

Határozat kivonat
Halásztelek Város Önkormányzata **Képviselő-testület**
2024. szeptember 11-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Napirend 24. pontja:

Halásztelki Tündéerkert Óvoda 2023/2024 évi Beszámolója és a 2024/2025 nevelési év indításának tapasztalatai

Előterjesztő: Baktai Erika igazgató

152/2024.(IX.11.) számú Képviselő-testületi határozat:

Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Halásztelki Tündéerkert Óvoda 2023/2024 nevelési évre vonatkozó beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Baktai Erika

Szavazásra jogosultak:

8 fő

Szavazás eredménye:

8 igen

0 nem

0 tartózkodás

elfogadva

K.m.f.



Dr. Mészáros Zoltán
jegyző



Szabó Tibor
polgármester

Iktatószám:



Óvoda igazgatói beszámoló

2023/2024. nevelési év

*Készítette:
Baktai Erika igazgató*

NYILATKOZAT

Alulírott Baktai Erika, a Halásztelki Tündérvár Óvoda igazgatója nyilatkozom, hogy

- **Jelen óvodavezetői szakmai beszámoló** készítésénél figyelembe vettem a hatályos ágazati jogszabályokat (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet; Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja) és elvárásrendszereket, dokumentumokat (Minősítési Kézikönyv; Halásztelki Tündérvár Óvoda Pedagógiai Programja, Házi rendje, Munkaterve). **Ennek okán szakmai-pedagógiai tartalma megfelel az országos szakmai-pedagógiai ellenőrzések szempontjainak, ezért felelősséget vállalok.**

Halásztelek, 2024.08.26.

Baktai Erika
igazgató

Jelen beszámoló fő tartalmi irányát az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények adják. Az Önértékelési kézikönyv meghatározza azokat az elvárásokat, melyek évente értékelendők, ezért beszámolómban erre építetek.

„Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.” (Önértékelési kézikönyv-hatodik, javított kiadás-hatályos 2022.01.01-től)

Az értékelendő nevelési évről munkatársaim munkakörükkel koherens éves értékelései alapján készítek felépítő módszerrel összegzést, melyek esetenként javaslatokat, véleményeket, önreflexiókat is tartalmaznak.

1. Alapító okirat szerint ellátott feladat

Terület	Adat
A hatályos alapító okirat kelte, száma	2016.01.20. 04/364-1/2016.
Fenntartó neve, címe	Halásztelek Város Önkormányzata
Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Halásztelki Tündérkert Óvoda
Az intézmény székhelye, neve, címe	2314 Halásztelek, Óvoda u.3.
Az intézmény feladatellátási helyei, címei	Székhely: 2314 Halásztelek Óvoda u. 3. Telephely 1: 2314 Halásztelek Iskola u. 2. Telephely 2: 2314 Posta köz 1.
Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	Székhely:264 Telephely 1: 140 Telephely 2: 46
Az intézmény óvodai csoportjainak száma	Székhely: 10 Telephely 1:5 Telephely 2: 2
Az intézmény napi nyitvatartási ideje	5.45– 17.45
Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés
Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése a szakértői bizottság szakvéleménye alapján. Azon különleges bánásmódot igénylő gyermek óvoda ellátása: A szakértői bizottság szakértői véleménye alapján egyéb pszichésfejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek ellátása.

	A szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek ellátása (azok a különleges bánásmódot igénylő gyermekek, akik az életkorukhoz viszonyítottan jelentősen alul teljesítenek, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzdenek, közösségbe való beilleszkedésük, továbbá személyiségfejlődésük nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősülnek sajátos nevelési igényűnek.) Logopédiai ellátás, beszédhibák javítása, nyelvi kommunikációs zavarok javítása, dislexia, disgrafia, discalkulia megelőzése, fejlesztése.
Gazdálkodási jogköre	Önállóan működő költségvetési szerv, melynek pénzügyi, gazdasági feladatait az EGOMIR látja el a fenntartó által jóváhagyott megállapodás szerint.

Terület	Adat
Óvodai csoportok száma összesen	17
óvodai kiscsoport száma	2
óvodai középső csoport száma	2
óvodai nagycsoport száma	2
óvodai vegyes csoport száma	11

2.Humánerőforrás

Terület	Adat
Az intézmény vezetője, képviselője	Baktai Erika
Az intézmény telefonszáma	24/474518
E-mail elérhetősége	ovoda@halasztelek.hu
Óvodapedagógus álláshelyek száma	35
Fejlesztőpedagógus álláshelyek száma	2
Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	25
Dajkai álláshely száma	17
Pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztens álláshely száma	6,5
Óvodatitkár álláshely száma	1
Adminisztrátor álláshely száma	½
Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	5
Konyhai dolgozó álláshelyek száma	4
Takarító álláshelyek száma	1
Intézményvezető helyettes (fő)	2

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettesek
Székhely:2314 Halásztelek Óvoda u. 3.	Baktai Erika	Urbán Miklós Zoltánné, 2024.01.01-től Ácsné Szombathelyi Andrea

Telephely: 2314 Halásztelek Iskola u. 2.	Kónyáné Veczel Viktória
--	-------------------------

2023.10.01.	Foglalkoztatottak pedagógusok létszáma			Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)
	pedagógus (fő)	gyógypedagógus (fő)	fejlesztő óvodapedagógus (fő)	
Székhely:2314 Halásztelek Óvoda u. 3.	15		1	11
Telephely: 2314 Halásztelek Iskola u. 2.	9			9
Telephely: 2314 Posta köz l.	3	1	1	3+1 gyógypedagógus

2024.08.31.	Foglalkoztatottak pedagógusok létszáma			Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)
	pedagógus (fő)	gyógypedagógus (fő)	fejlesztő óvodapedagógus (fő)	
Székhely:2314 Halásztelek Óvoda u. 3.	15		1	11
Telephely: 2314 Halásztelek Iskola u. 2.	9			9
Telephely: 2314 Posta köz l.	3	1	1	3+1 gyógypedagógus

2023.10.01.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)			óvodaitkár (fő)	adminisztrátor (fő)	takarító (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens	csoportos pedagógiai asszisztens				
Székhely:2314 Halásztelek Óvoda u. 3.	10	5	9	1	1	1	2
Telephely: 2314 Halásztelek Iskola u. 2.	5	2	1	-	--	-	1
Telephely: 2314 Posta köz l.	2	1	-	-	-	-	1

2024.08.31.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)			óvoda- titkár (fő)	adminis- trátor (fő)	takarító (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagó- giai asz- szisztens	csoportos pedagó- giai asz- szisztens				
Székhely:2314 Ha- lásztelek Óvoda u. 3.	10	5	9	1	1	1	2
Telephely: 2314 Ha- lásztelek Iskola u. 2.	5	1	-	-	--	-	1
Telephely: 2314 Posta köz 1.	2	1	-	-	-	-	1

3.1 Csoportok beosztása

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai 2023/24.						
A csoport fan- tázia megneve- zése (pl. Maci)	Gyer- mekek lét- száma) (fő) 09.01.- i adat	Csoport típusa	Pedagó- gusok neve	Neveléssel-ok- tatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve	Ped.assz. neve
Csibe	27	homogén/ életkor szerint osztott	K A	32	K T	V-Sz A/ L V A
			Zs H Ped.assz.	40		
Manó	25	<u>homogén/ életkor szerint osztott</u>	E M	32	K M	V-Sz A/ L V A
			B F Ped.assz.	40		
Pillangó	28	heterogén / vegyes életkorú	Á Sz A	32	H H A	V-Sz A6 L V A
			I D Ped. assz.	40		
Katica	25	<u>homogén/ életkor szerint osztott</u>	K E	32	M A É	Sz K (46)
			N V H Ped.assz.	40		
Maci	23	<u>heterogén / vegyes életkorú</u>	T E	32	N K	Sz K (46)
			H P Zs Ped.assz.	40		
Madárka	28	heterogén / vegyes életkorú	N G	32	J H T	O N (46)
			T Z E Ped.assz.	40		

Pitypang	18	<u>homogén/ életkor szerint osztott</u>	KA	32	S Cs/ B V M	O N (46)
			O E/ V SZ A	32		
Kipp-kopp	26	heterogén / vegyes életkorú	Gy M	32	F T I	B B
			L S A	32		
Teknős	25	<u>heterogén / vegyes életkorú</u>	H S K	32	R F	B B
			I Gy Ped.assz.	40		
Napsugár	27	heterogén / vegyes életkorú	V Cs	32	T I	B B
			H F Ped.assz.	40		
Hetszínvirág	12	heterogén / vegyes életkorú	N Zs	32	Sz G	A H B
			H L K gyógype- dagógus			
Süni	26	heterogén / vegyes életkorú	A M	32	T F	A H B
			H P N	32		
Méhecske	27	<u>heterogén / vegyes életkorú</u>	Sz Sz	32	N R	M K/ S B B
			H B	32		
Mókus	24	heterogén / vegyes életkorú	K V V	26	O E	M K/ S B B
			K S A	32		
Nyuszi	28	heterogén / vegyes életkorú	B J	32	D Ny I	M K/ S B B
			R F/ G Z	32		
Tökmag	27	<u>homogén/ életkor szerint osztott</u>	S F	32	Sz B M	P E (46)/ S B B
			S S A/ H V Ped.assz.	40		
Delfin	28	<u>homogén/ életkor szerint osztott</u>	F Gy Sz	32	K K	P E (46)/ S B B
			M E	32		

A humánerőforrás terén olyan nevelési évet zárunk, melynek folyamán folyamatos változásokon esett át az intézmény. Az Iskola utcai épületünkben 1 fő óvodapedagógus távozott, érkezett kettő óvodapedagógus. Az Óvoda utcai épületünkben egy pedagógiai asszisztens óvodapedagógusi diplomát szerzett. Szeptember elsejétől egy óvodapedagógusunk a lakohelyéhez közeli óvodába távozik. Év közben a pedagógiai asszisztensek áthelyezésével oldottuk meg a munkerő problémáinkat.

Személyi változásokat a táblázatban jelöltem.

Küzdünk a pedagógus hiánnyal. 4 pedagógiai asszisztensünk jelentkezett főiskolára, nagy logisztikát fog igényelni a kihelyettesítésük 3 évig.

3.2 Felvételi adatok

adat	beiratkozott gyermek létszáma	elutasított gyermek létszáma	A felvételt nyert gyermekek létszáma
A 2024/2025. nevelési évre	120	0	120
A 2023/2024. nevelési évre	150	21	129

3.3 Tanköteles gyermekek ellátása

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt
2023/2024. nevelési év	160	47

4.1 Továbbképzés és pedagógus életpálya

A felmentési idejét töltő pedagógus a táblázatban nem szerepel.

Adat	Vezetői szak- vizsgá- val ren- delkező óvoda- pedagó- gusok létszáma	Szak- vizsgá- val ren- delke- zők lét- száma	Fejlesztő pedagógusi végzettség- gel rendel- kezők lét- száma	PED I so- rolt peda- gógusok létszáma	PED II sorolt pe- dagógu- sok lét- száma	Gyakor- nokok létszáma	Mesterpedagógusok lét- száma
2024. 09.01. adat álláshely	2	3	3	10	15	1	1
2023. 10.01. adat álláshely	1	3	3	12	15	1	2

4.2 Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

adat	Minősítő vizsga/ Minősítési eljárás			
	Eljárás típusa	Az eljárás időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2023/2024. nevelési év	Minősítési eljárás	2024.04.09.		Pedagógus II.

4.3 Országos pedagógiai szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet)

adat	Tanfelügyelet			
	Ellenőrzés típusa	Időpontja	Eredménye	Elért fokozat
2023/2024. nevelési év	-			

I. Évente kötelezően vizsgált elvárások – az Önértékelési Kézikönyv VI. javított kiadása alapján

I.1 Pedagógiai folyamatok

Az intézményi stratégiai dokumentumokra, a nevelési év nyitóértekezletét megelőző tervező teammunkákra, a vezetői éves tervre alapozva készültek el a csoportok éves tervei- nevelési, tanulási tervek, éves tanulási anyagok. **Az éves tervek elkészítésének határideje szeptember 30 volt, mely határidőt minden érintett kollégám betartott.**

Az intézményi dokumentumok közül a **2023/2024 nevelési évben** legjelentősebb dokumentummódosítási projektünk az **SZMSZ felülvizsgálata és átírása** volt.

A felülvizsgálatot indokolta:

- Törvényi változások,
- Belső szervezeti változások

A **Házirendben** a nyár folyamán kisebb módosítás történt, melynek indoka:

- törvényi változások

A dokumentummódosításokat a jogszabályoknak és köznevelési céloknak megfelelően végeztük.

Etikai kódexet átdolgoztuk.

Valamennyi folyamatba bevontuk a nevelőtestületet, a hatályos jogszabályokat az igazgató és a BECS vezetője nyomon követte, és ezeknek megfelelően a BECS vezetője a team közreműködésével koordinálta az aktuális folyamatot, a jogszabályoknak megfelelően – indította, szervezte, a szükséges információkat kommunikálta, a határidőket tartotta.

A BECS éves munkatervében megtalálható éves feladatokat sikeresen megvalósítottuk:

- 2024 évi LII.törvény a pedagógusok új életpályáról már nem teszi kötelezővé a Pedagógus II. fokozat elérését, így a minősülésre jelentkezett egyik pedagógusunk úgy döntött, hogy nem szeretne minősülni.
 - 2023 tavaszán egy kolléga Pedagógus II. –be való minősülése valósult meg, sikeresen.
 - Minden kollégát meglátogattam a nevelési év folyamán a vezető helyettesek, vagy a becs vezetőjének kíséretében. A látogatások után érkező beszélgetés történt, írásban dokumentáltuk a látogatást. Törekedtünk a kollégák pozitív megerősítésére.
- A látogatásokon tapasztaltakat fel fogjuk használni a következő nevelési év szakmai munkájának megtervezése során.

Tervezéskor minden esetben törekszünk az előző/tavalyi nevelési év kimeneteit figyelembe venni, az ott meghatározott eredményeket, fejleszteni valókat megállapításokat tekintjük kiindulási alapnak.

Tervezéskor fontos szempont, hogy a pedagógiai folyamatok követhetők legyenek dokumentumainkban, ez minden kollégánál meg is valósult. A **tematikus tervek, naplók és gyermeki produktumok** meggyőző bizonyítékkal szolgálnak arra nézve, hogy a célkitűzéseknek megfelelő feladatvégzés zajlik az óvodában.

Az **ellenőrzés és a mérés-értékelés** eredményeit az óvodapedagógusok rendszeresen visszacsatolták, a gyermeki fejlődést nyomon követték, folyamatosan konzultáltak egymással, majd a mérés eredményeit együtt megbeszélve, közösen készítették el az értékelést. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltak a szülőknek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

- beszámoltak a szülőknek a gyermek fejlődéséről
- fogadó óra keretében beszéltek a szülőkkel
- fogadó óra formája személyes vagy online volt, mindkét pedagógus, mindkét szülő vagy az egyik jelenlétével
- azokban az esetekben, ahol eltérő fejlődési ütemet tapasztaltak, a helyi pedagógiai szakszolgálat vizsgálatát kérték, minden esetben személyesen, mindkét pedagógus, mindkét szülő részvételével szervezték a fogadó órát
- beszámoltak a fogadó órán a gyermekek életkorának megfelelő beilleszkedéséről, közösségi életéről, képességfejlődéséről

I.2 Személyiség és közösségfejlesztés

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelően – a mérést-értékelést, tervezést követően – valamennyi csoportban megvalósultak az óvodásaink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladatok.

A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetősége megvalósult.

Alátámasztó dokumentumok:

- Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumok
- csoportnapló
- gyermeki produktumok

Az **önálló tanulástámogatás** a pedagógiai módszerek alkalmazásával valósult meg, a megismerő, cselekvő, kísérletező, elemző, ismétlő, differenciáló, értékelő módszerek alkalmazásával.

Kollégáim szem előtt tartották az **egyéni képességek, egyéni terhelhetőségek** figyelemmel kísérését, így módon az önállósodás lehetőségét támogatták, az egyéni kompetenciák megélésének pozitív érzelmi motivációjával.

Igazgatóként jómagam és az érintett óvodapedagógusok is információkkal rendelkezünk minden gyermek szociális helyzetéről, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél

rendelkezünk megfelelő információkkal, melyeket alapul vettük a nevelő, fejlesztő munkánk során.

Személyiség és közösségfejlesztés mindennapos feladatuk volt munkatársainknak. A csoportban dolgozó felnőttek (óvodapedagógusok, ped.asszisztens, dadus néni) példaértékű, tervszerű, hatékony, következetes, összehangolt munkájának eredménye a csoportba járó különböző korosztályú gyermekek magas neveltségi szintje, amit nevelési év végén tapasztalhattunk. (Még így is, hogy év közben személyi változások történtek.)

Személyiség és közösségfejlesztés a **vegyes korcsoportokban** is mindennapos feladatuk volt munkatársainknak. Más csoportból érkező gyermekek, más korosztályú gyermekek különböző szocializációs problémákkal. A csoportban dolgozó felnőttek (óvodapedagógusok, ped.asszisztens, dadus néni) példaértékű, tervszerű, hatékony, következetes, összehangolt munkájának eredménye a csoportba járó különböző korosztályú gyermekek magas neveltségi szintje, amit nevelési év végén tapasztalhattunk. (Még így is, hogy év közben személyi változások történtek.) Saját kidolgozott rendszerüket működtették, építve egymás szociálisan érzékeny attitűdjére és az egyik óvodapedagógus sok-sok éves tapasztalatára, miszerint a szociális hátrányok legnagyobb része az emberek másságából adódik, abból, hogy ki mire képes. Ennek nagymértékű elfogadása és korrigálása a gyermekeknél valósult meg az értékelt nevelési évben, s így érték el, hogy szociálisan érzékeny, önálló személyiségű, közösségben jól működő gyermekekkel zárták a nevelési évet.

Nevelőközösségünk összességére elmondható, hogy legjobb tudásukat, meggyőződésüket, végtelen kitartásukat segítségül hívva mindent megtettek **óvodásaink magas neveltségi szintje** érdekében. Óvodapedagógusaim közösségfejlesztési feladatokra építettek, támogatva a gyermekek közötti pozitív együttműködést.

Pedagógiai programunkban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban támogatjuk a gyermekek közötti együttműködést:

- az érzelmi nevelés során, a csoportok/egyen érzelmi- akarati életének folyamatos monitorozásával, az erre épülő tervezéssel, neveléssel
- a baráti kapcsolatok, együtt játszó kiscsoportok kialakulásának segítségével
- születésnapok ünneplésével
- ünnepek, élmények megtartásával, biztosításával, az interaktív részvétel lehetőségével

I.3. Közösségfejlesztésre irányuló projektjeink, kezdeményezéseink, amiket megvalósítottunk:

Szervezeti fejlesztés a Tündérkert Óvodában 2023/24

Előzetes célok és tervek:

A Tündérkert Óvoda szervezetfejlesztési projektjének elsődleges célja, hogy olyan szervezeti kereteket alkossunk meg közösen, amely egyfelől összekovácsolja a csapatot, másfelől – a nehézségek és kihívások ellenére is – a biztonság érzését nyújtja az Óvoda dolgozóinak. A csapat egysége és biztonsága abban rejlik, hogy mindenki egyformán a közösség tagjának tekinti magát és mindenki a legjobb tudása szerint végzi a munkáját.

A közös munkát 2022 őszén a stratégiai alapok lefektetésével elkezdtük, majd 2023 tavaszán egy fontos területet dolgoztunk ki (az új kollégák érkezésének módjait). 2023 őszétől egy szervezetfejlesztési folyamat veszi kezdetét az Óvodában, amelynek célja, hogy megtaláljuk azokat a tényezőket, amelyek a biztonságérzetünket és a csapat kohézióját alakítják. A biztonság és a csapategység tényezőit összegyűjtve egy olyan keretrendszer építünk, amely a kihívásokra válaszokat ad, a jól működő gyakorlatokat pedig fenntartja.

Tervünk központi folyamata egy vezetői műhelymunka-sorozat, amelynek keretében az Óvoda vezetői havi rendszerességgel stratégiai természetű találkozón vesznek részt. A találkozók hivatottak a projekt céljai felé való lépéseket tartalommal megtölteni. A tanév során négy olyan nevelés-nélküli napot szervezünk, amelyen az Óvoda minden szakmai dolgozója részt vesz, s amelynek tematikáját a vezetői találkozókra dolgozzuk ki közösen a vezetőkkel.

A szervezetfejlesztési folyamat része egy kreatív festőműhely is, amelyen óvodapedagógusok vesznek részt. A műhely célja a csapatépítés és a – az absztrakt festészetten keresztül zajló – transzverzális készségek fejlesztése (látásmódváltás, rendszerszemlélet, szinergia, döntéshozatal, stb.). A festőműhely munkáját a félévek végén nyitott kiállítással zárjuk.

Tervünk egy teljes tanév (2023/24) munkáját öleli fel, olyan elemekkel, amelyek nagyfokú rugalmasságot, esetenként a folyamattal párhuzamosan újratervezést igényelnek.

A proje előzetes terve, I

2023											
július	óra	augusztus	óra	szeptember	óra	október	óra	november	óra	december	óra
				Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00
				Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00
								Nevelés nélküli nap (testületi)	6,00		
július	0,00	augusztus	0,00	szeptember	5,00	október	5,00	november	11,00	december	5,00
										SUM: 26,00	

2024											
január	óra	február	óra	március	óra	április	óra	május	óra	június	óra
Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00	Műhelymunka az Óvoda vezetőivel (havonta egyszer)	2,00
Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00	Kreatív festőműhely (kéthetente)	3,00		
Nevelés nélküli nap (testületi)	6,00			Nevelés nélküli nap (testületi)	6,00			Nevelés nélküli nap (testületi)	6,00		
január	11,00	február	5,00	március	11,00	április	5,00	május	11,00	június	2,00
										SUM: 45,00	

Tervünk központi folyamata egy vezetői műhelymunka sorozat volt, amelynek keretében az Óvoda vezetői havi rendszerességgel stratégiai természetű találkozón vettek részt.

Ezekon a találkozók az igazgató, helyettesei és a munkaközösség vezetők vettek részt.

A vezetői műhelymunkák nagyon hasznosak voltak, hiszen amellett, hogy megismertük egymás személyiségét, elindultunk a közös céljaink felé vezető úton.

Kidolgoztunk egy mentorprogramot, melynek célja az új kollégák beilleszkedésének segítése, az intézményünkben való eligazodás, szokásrendszerünk megismerésének segítése volt.

A tanév során négy olyan nevelés-nélküli napot szerveztünk, amelyen az Óvoda minden dolgozója részt vett, s amelynek tematikáját a vezetői találkozókra dolgoztuk ki közösen a vezetőkkel, Prichoda Gábor szervezeti kultúra fejlesztő irányításával.

Az első kettő nevelés-nélküli napon 3 szakember segítette munkánkat, a 3. nevelés-nélküli napon csoportbontásokban dolgoztunk a vezetőink irányítása alatt. Az utolsó napon kaptunk visszajelzést a segítő kollégától, honnan indultunk, hogyan látja a közösségünk alakulását...

Szervezeti kultúránk fejlesztése szempontjából nagyon hasznosak voltak a műhelymunkák, sok élménnyel, tapasztalattal gazdagodtunk.

A szervezetfejlesztési folyamat része volt egy kreatív festőműhely is, amelyen óvodapedagógusok vettek részt. A műhelymunka célja a csapatépítés és a – az absztrakt festészetten keresztül zajló – transzverzális készségek fejlesztése (látásmódváltás, rendszerszemlélet, szinergia, döntéshozatal, stb.). A festőműhely munkáját májusban egy kiállítással zártuk a Márai Művelődési Házban.

A Községünk minden tagja részt vett a megnyitón, elmondhatjuk, rendkívüli élményben volt részünk, egy cél megvalósításán dolgoztunk 68- an egy egész éven át.

A festőműhelyt a következő évben is tovább szeretnénk működtetni, és hagyománnyá tenni a kiállítást.

Tervünk egy teljes nevelési év (2023/24) munkáját ölelte fel, olyan elemekkel, amelyek nagyfokú rugalmasságot, esetenként a folyamattal párhuzamosan újratervezést igényelt.

I.4 Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Az óvoda nyilvántartja az intézményi eredményeket. Az eredményeket elemzik, amelyek a pedagógiai folyamatokat és a közösséget fejlesztik. A nevelési évben minden óvodapedagógus és NOKS-os kolléga a tervezett látogatásokon tapasztaltak alapján egyéni visszajelzést kapott. A gyerekek fejlődésével kapcsolatos eredményeket nyilvántartja, de elemzésre nem kerül sor.

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása a beszámolási időszakban rendszeres és folyamatos volt, a kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesültek

A gyerekek fejlődésével kapcsolatos eredményeket nyilvántartja, de elemzésre nem kerül sor.

Visszacsatolás:

- magunknak, az új célok meghatározásához
- szülőknek, fogadó óra keretében
- partnereknek az óvoda FB. oldalán megosztott fényképes élményvillanásokkal
- fenntartónak az éves óvodavezetői beszámolóval és szükség szerinti tájékoztatással (írásbeli)

A belső és külső mérési eredményeket intézményi szinten közösen elemezzük, a szakmai tanulságok levonására és visszacsatolására törekszünk.

.

I.5 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Ebben a nevelési évben jelentős változást indítottunk be, ennek része volt a vezetői csapat kibővítése. Az igazgató helyetteseken kívül a vezetői csapat részét képezik a munkacsoport vezetőik, így a team 8 főre bővült. Havi rendszerességgel tartottunk megbeszéléseket, a feladatokat leosztottuk.

A következő nevelési évben szeretnénk elérni, hogy a nevelőtestület minden tagja legalább 1 munkacsoportnak tagja legyen.

Az év során volt néhány adott feladatra szerveződött csapat (juniális, mesenapok, ünnepek), a megvalósításhoz felelősöket jelöltünk ki, tervet készítettünk, a feladatokat leosztottuk.

Továbbképzési programunkat módosítottuk, beiskolázási tervet elkészítettük.

A pedagógus előmeneteli rendszert támogatjuk, ösztönözzük a kollégákat minősítési eljárásba való jelentkezésre. Mint igazgató jelentkeztem és bekerültem a 2025. évi pedagógusminősítési eljárásba, cél a mesterpedagógusi fokozat elérése.

Az ovikréta rendszerről való tájékoztatásokat meghallgattuk, a pedagógusok kollégák számára tartott online előadásokat minden kolléga részt vett.

A pedagógusok az ovikréta rendszerbe regisztráltak, a teljesítménycélokat szeptember 30-ig rögzítjük.

A TÉR belső szempontrendszerének kidolgozását elvégeztük.

Az óvodapedagógusok többszintű együttműködése és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban valósult meg.

Együttműködési lehetőségek voltak a nevelési év során:

- óvodapedagógusok az igazgatóval
- a csoportokban a közvetlen kollegákkal
- gyakorlatvezető a főiskolát végző kollegával
- szakmai teamek vezetői a tagokkal
- szakmai teamek a nevelőtestülettel
- óvodapedagógus a nevelőtestülettel
- óvodapedagógus az alkalmazotti közösséggel
- óvodapedagógus egyénenként a kollegákkal
- Alapítványunk

A szülők bevonása a Szülői Munkaközösségen keresztül és egész óvodát érintő programok szervezésével fejleszti a közösséget. Adventi Jótékonysági Vásár, Juniális, stb.

Mind a kettő szülői közösség által szervezett esemény nagyon eredményes volt, a szülők nagyon sok időt és munkát fektettek abba, hogy intézményünket támogassák.

A Juniális sok látogatót vonzott, óvodásaink fellépései, és külsős műsorszámok is magas színvonalú műsort biztosítottak. Az előkészítő munkálatok, a szervezés, időpont egyeztetés, a szponzorok keresése igen összehangolt munkát kíván az egész nevelői közösségtől. Mindenki szabadidejét sem kímélve vesz részt ezekben a munkákban. Nagy elkötelezettségre vall, hogy több mint 10 éve minden évben, egész várost megmozgató rendezvényt képes ez a közösség szervezni. A bevételt a Tündérkerti Óvodásokért Alapítvány Kuratóriuma osztotta el a csoportoknak.

Köszönjük a támogatásukat!

A együttműködés során az intézményi célok megvalósulására törekedtünk.

Belső kapcsolatokban hangsúlyos a kiegyensúlyozott, elfogadó, segítő, támogató, együttműködő partneri viszonyra való törekvés.

A csoportokon belül keletkezett problémák, konfliktusok hatására segítő beszélgetéseket folytattam az érintettekkel, a nehézségek oldására, megoldáskeresésre fókuszálva.

Nevelőtestületünket a rendszeres, magas színvonalú **belső tudásmegosztás** jellemezte az értékelte nevelési évben, melynek működése a továbbképzési programban, beiskolázási tervben és a vezetői munkatervben most is szabályozott volt.

A **szakmai látogatások**, valamint azok megbeszélése kiváló tudásmegosztási, tapasztalatszerzési lehetőség.

A **vezetői-, mentori-, gyakorlatvezetői látogatások** fő célja, hogy egymástól tanuljunk, az erősségeket megerősítsük, rávilágítsunk a fejlesztendő területekre.

Az intézmény munkatársai számára biztosított volt a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az óvoda vezetése hangsúlyos figyelmet fordított arra, hogy a munkatársakhoz szóban, vagy írásban, folyamatosan eljusson a munka értékelésével, elismerésével kapcsolatos visszacsatolás. A gyermekek nevelése érdekében a pedagógusok és a szakmai munkát segítők együttműködése hatékony volt.

A kommunikáció működött intézményi szinten- értekezleteken, online csoportban, óvodai csoportokban-, online, személyes helyzetekben, csoportok között.

Az óvodában 5 szakmai csoport (Hagyományőrző, Tehetséggondozó csoport, BECS, Mentor, Kommunikációs) jól működik. Az óvodapedagógusok egy része tevékenyen vesznek részt a szakmai teamek munkájában, az új dolgozók még csak ismerkednek. Az intézményi célok figyelembe vételével saját munkaterv szerint dolgoznak. A kommunikációáramlás megfelelő, írásban /szóban is történik.

A tervezett hagyományőrző programokat megtartottuk. A Mikulás várását átalakítottuk, Prodan Gábor esperes, mint Miklós püspök küldötte adta át a gyerekeknek a csomagot.

Új hagyományőrző közös rendezvényünk volt a zöldágjárás, a kastély parkba vonultak át a csoportok zöldágakkal, a parkban közös énekléssel, játékkal zárult az ünnep. Hatalmas élmény, lelki feltöltődés volt a több száz gyermek együtt éneklése, játéka.

A hagyományőrző munkacsoport tagjai műhelymunkák keretében adták át a gyerekekkel feldolgozandó anyagot az óvodapedagógusoknak.

Megkezdtük a belső tudás átadás folyamatát, módszertani füzet kidolgozását.

I.6 Az intézmény külső kapcsolatai

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítására törekedtünk.

Együttműködtünk, kapcsolatba léptünk:

- családokkal, szülőkkel
- segítő szakemberekkel / pszichológus, mozgásfejlesztő, fejlesztőpedagógusok, gyógy-pedagógusok/
- pedagógiai szakszolgálattal
- családsegítő szolgálattal
- kollégáim közül egy team pedagógiai kapcsolatokat épített a többi helyi óvoda pedagógusaival
- helyi óvodákkal, iskolákkal, bölcsődékkal
- a Városi Művelődési Házzal
- helyi védőnőkkel, egészségügyi szakemberekkel
- fenntartónkkal
- az OH-val, Budapesti POK-kal
- a HÁNCSS Kft.-vel

Partnerekkel való együttműködésünk intézményi dokumentumainkban szabályozott.

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott volt.

Az intézmény közéletben való részvétele elsősorban a Facebook oldalunkon, Halásztelki Hírmondóból és a beszámolókból volt nyomon követhető.

Folyamatosan tájékoztattuk külső partnereinket, az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú volt.

A nevelési év során nagy hangsúlyt fektettünk a szülőkkel, partnerekkel való kapcsolat ápolására, kiszélesítésére. Ezt azért tartottam fontosnak, mivel, mint igazgató ez az első évem az intézményben. Az első szülői értekezletet minden csoportban vezetői bemutatkozással, célok, és feladatok ismertetésével kezdődött.

Az Autizmus világnapja szervezése közben szembesültünk azzal, hogy a hétszínvirág csoportba járó egyik autista gyermek édesanyja is elkezdte a szervezést, ezért mi külön nem szerveztük

meg, hanem csatlakoztunk a szervezésbe. Városi szinten került megszervezésre a rendezvény, óvodánk pedagógusai aktív szerepet vállaltak a lebonyolításban.

Ezt a rendezvényt minden évben szeretnénk megszervezni, vagy részt venni a szervezésben.

Részt vállaltunk a városi programok lebonyolításában / Őszi vigadalom, Mesenapok, Márton nap.../

I.7 A pedagógiai működés feltételei

Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosított volt.

A **2022/23** nevelési évben több **tárgyi feltétel is fejlesztésre** került. A nyár folyamán 3, szeptemberben további 5 laptop kerül beszerzésre, lehetővé téve ezzel az óvodapedagógusoknak az oviKRÉTA rendszer naprakész vezetését.

A **fák gallyazása** is megvalósult, ami a biztonságos, balesetmentes környezet kialakulása végett volt szükséges!

Az **udvari játékok karbantartásába** folyamatos. A játékok minősítése megtörtént. A Lámpás óvodától visszakapott épületünk udvarán minden játékot kicseréltünk, az óvoda többi udvarán is az elavult játékok helyett új játékokat telepítettünk.

Az **óvoda** 4 hetes nyári zárása alatt elkészültek a karbantartási munkák, az Iskola utca csoportszobáinak, tornatermmének, folyosójának festése.

Egy csoport új öltözőszekrényeket, egy csoport új ágyakat kapott.

A **különleges bánásmódot igénylő** gyermekek számára a környezetet adaptívan alakítottuk ki.

Saját készítésű játékokkal, eszközökkel (autistáknak ajánlott vizuális támogató rendszer) támogattuk az egyéni hozzáférés lehetőségét a nevelés, tanulás helyzeihez. Az intézményi tárgyi környezet biztosítja a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának feltételeit.

Rendszeres és nyomon követhető volt az IKT-eszközhasználat.

Helyi szervezésű továbbképzésen/nevelési értekezlet keretében volt lehetőség bepillantani az IKT eszközök szélesebb, adaptívabb használatának lehetőségébe.

Intézményünkben megvalósítjuk a hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenységet, rendezett, esztétikus környezetben biztosítjuk a gyermekek személyiségfejlesztését.

Az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása folyamatos volt.

II. Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

	Akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	Nem akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Intézményen kívüli tudásmegosztás programok (bemutató,) időpontja, helye	A nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzésben résztvevők száma pedagógiai-asszisztens, dajka
2023/2024. nevelési év	Gál Ferenc Egyetem, Pedagógiai Kar, Budapesti kihelyezett tagozat 1 fő Károly Gáspár Református Egyetem Óvoda-pedagógia szak 1 fő DiabMentor-szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyermekek támogatásáért. Oktatási Hivatal 5 óra 3 fő DISZIT fejlesztő pedagógus 1 fő	Mentálhigiénés előadások Márai Művelődési Ház Szakmai előadás VENDÉG. A SZAKSZOLGÁLAT LOGOPÉDUSA, PSZICHOLOGUSA, MOZGÁSFEJLESZTŐJE	A belső tudásátadás a tehetség-gondozó munkacsoport és a hagyományörző munkacsoport szervezésében valósult meg.	-	A pedagógiai asszisztensek részt vettek a Humán Szolgáltató Központ által intézményünkben megtartott ADHD alapismeretek előadásán.

III. „AMIRE BÜSZKÉK VAGYUNK”

Intézmény

- Új vezetői csoport eredményes működése
- 1 éves szervezeti kultúra fejlesztés projektünk megvalósítása
- SZMSZ átdolgozása
- Eredményes mentori munka az év folyamán

- Kolléganő sikeres óvodapedagógusi záróvizsgálója
- Kolléganő sikeres Ped II minősítő vizsgálója
- Vezető óvodapedagógus szakterületen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szakon diplomázott egy kolléganő
- Családias szeretetteljes légkör kialakításával elfogadó pedagógusi hozzáállással nehezen alkalmazkodó gyermekek segítése
- Szülőkkel való jó kapcsolat
- Folyamatos kreativitás, aktivitás
- Sikeres óvodai ünnepek
- Tudásátadás
- Az intézményünk esztétikai megjelenésére.
- Városi rendezvényeken való aktív részvétel
- Hagyományörző közös óvodai rendezvények
- Tematikus hetek szervezése, lebonyolítása csoporton belül.
- Alapítványunk

Intézményvezetőként:

Kollégáimra, közösségünkre, hogy ebben a kihívásokkal teli, terhelt nevelési évben is segítők, támogatóim voltak és együtt nagyot alkottunk! Hálás vagyok a kitartásukért, az alázatukért, az elhivatottságukért, a lelkesedésükért, a minőségi munkájukért, azért, hogy soha nem adják fel – velem együtt – a reményt.

IV. A JÖVŐ KIHÍVÁSAI – a nevelőtestület véleménye alapján

- Pedagógus kollegámmal a kommunikációs elakadás rendbetétele.
- Pedagógushiány megoldása.
- Státusz törvény hozadékainak részletes megismerése.
- Teljesítményértékelés megismerése
- Továbbra is a kollégákkal való összecsiszolódás!
- Szakmai fejlődés!
- OviKRÉTA rendszerben való hatékony elmélyülés.
- Szakember megsegítését igénylő gyermekek szakvizsgálatra történő beutalójának alaposabb megismerése.

- Egy kommunikatív, szakmailag és emberileg minőségi teret biztosítani a csoport jól működése érdekében.

V. Jelentkező problémák

- Kommunikáció működésképtelensége a közvetlen kollegával.
- Rengeteg adminisztráció
- Pedagóguslétszám
- Szóbeszédből adódó konfliktuskezelés
- Problémás szülőkkel való kommunikálás.
- Kommunikációs problémák
- Folyosói pletyka veszélyei, problémamegoldás, asszertív kommunikáció (*igazgató*)

Halásztelek, 2023. augusztus 26.

Baktai Erika
igazgató

VI. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A **2023/2024.** nevelési év óvodavezetői beszámolóját a **Halásztelki Tündéerkert Óvoda** nevelőtestülete: %-os arányban, a **2024.08.31.**-én kelt nevelőtestületi értekezletén-s iktatószámmal, elfogadta.

Kelt: Halásztelek, 2023. augusztus 26.

.....
Vékony Csabáné
A nevelőtestület részéről

A **2023/2024.** nevelési év óvodavezetői beszámolóját a **Halásztelki Tündéerkert Óvoda Szülői Közössége** megismerte, véleményezte.

Kelt: Halásztelek, 2024. augusztus 29.

.....
Ágics József
SZK elnök

A **2023/2024.** nevelési év óvoda igazgató beszámolóját a **Halásztelki Tündéerkert Óvoda**-fenntartója megismerte és a **2024.09.11.**-én kelt képviselőtestületi határozatával iktatószámmal, elfogadta.

Kelt: Halásztelek, 2024. 09.11.

.....
A fenntartó részéről