

E L Ő T E R J E S Z T É S
a Képviselő-testület 2024. december 10-ei ülésére,
valamint azt megelőzően a Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság ülésére

Tárgy: **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról**

Előterjesztő: dr. Mészáros Zoltán Jegyző

Napirendi pont:

Az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A határozat elfogadása egyszerű szavazattöbbséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelet Bizottság!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Az Mötv. 81. § (1) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. alapján a hivatal működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza.

A Hivatal feladata az önkormányzat működésének segítése, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása:

- ellátja az önkormányzati szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat,
- segíti a képviselő-testület munkáját,
- előkészíti és végrehajtja az önkormányzati szervek döntését,
- ellátja a jogszabályban meghatározott államigazgatási és egyéb feladatokat.

A hivatalban folyó munkát a mellékelt beszámoló mutatja.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

**Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal
2023. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.**

Felelős: dr. Mészáros Zoltán Jegyző

Határidő: azonnal

Halásztelek, 2024. november 26.

.....
dr. Mészáros Zoltán jegyző

Melléklet:

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról

A Polgármesteri Hivatalban iktatott ügyiratainak száma a 2023. évben

Előtag	Iktatókönyv	Iktatva		Elintézve		Folyamatban	Hátralék
		Főszámok	Alsók	Határidőben	Késve		
PH	Halásztelek Iktatókönyve/ 2023	2788	8804	7912 (89%)	446 (5%)	0	446 (5%)
Összesen		2788	8804	7912 (89%)	446 (5%)	0	446 (5%)

A 2023. évben elvégzett munkákról részletesebben, szervezeti egységekre bontva az alábbiakban olvashatnak.

JEGYZŐI KABINET

1. Testületi és bizottsági ügyek 2023.

A Képviselő-testület 2023. évben 14 alkalommal tartott ülést.

	Ülések száma	Jegyzőkönyvek száma (nyílt és zárt ülések, összesen)	Rendeletek száma	Határozatok száma
Képviselő-testület	13 + 1 közmeghallgatás	18	21	186
Pénzügyi Bizottság	9	14	-	103
Ügyrendi Bizottság	9	11	-	45
Szociális Bizottság	15	25	-	160
Kulturális Bizottság	9	10	-	50
Összesen:	56	78		

A Képviselő-testület 2023-ban 186 határozatot hozott és 21 rendeletet alkotott. Ezek, valamint a bizottsági döntések teljes körű előkészítése, illetve a döntésekből eredő feladatok végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladata volt.

A korábban említetteken kívül a Halásztelki **Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat** üléseinek előterjesztéseit és jegyzőkönyveit készítette a Jegyzői Kabinet, ami további **6 ülést és 1 közmeghallgatást** jelentett az évben. A nemzetiségi önkormányzat **25 határozatot** hozott.

A Halásztelki **Roma Nemzetiségi Önkormányzat** üléseinek előterjesztéseit és jegyzőkönyveit is a Jegyzői Kabinet kabinet, ami további **7 ülést és 1 közmeghallgatást** jelentett az évben. A nemzetiségi önkormányzat **29 határozatot** hozott.

	Ülések száma	Jegyzőkönyvek száma	Határozatok száma
Halásztelki Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat	6 + 1 közmeghallgatás	7	25
Halásztelki Roma Nemzetiségi Önkormányzat	7 + 1 közmeghallgatás	8	29
Összesen:	15	15	

A testületi és a bizottsági ülések jegyzőkönyveit, valamint a rendeleteket is kizárólag elektronikus formában, a Pest Megyei Kormányhivatal erre a célra kialakított elektronikus felületén, a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül kell feltöltenünk, 2014. március 1-től a 23/2012.(IV.25.) KIM rendelet értelmében.

Halásztelek város hivatalos weboldalára a (halasztelek.hu) folyamatosan feltöltésre kerülnek a Képviselő-testületi határozatok, rendeletek, valamint a jegyzőkönyvek is, így azok mindenki számára elérhetőek, olvashatók, letölthetők, vagy akár ki is nyomtathatók.

2. Személyi ügyek, humánerőforrás feladatok

2.1. 2023. évi létszámadatok

Létszám (fő)	Köztisztviselők	Mt. alapján foglalkoztatott
	32,25	13,75

Létszám (fő)	Vezető (össz. létszámból)	Felsőfokú végzettségű (össz. létszámból)	Középfokú végzettségű (össz. létszámból)

köztisztviselők	5	23,25	9
-----------------	---	-------	---

A Polgármesteri Hivatal engedélyezett köztisztviselői álláshelyeinek száma: 33 fő.

A Polgármesteri Hivatal munkavállalói közül évközben 3 fő szülési, illetve fizetésnélküli szabadságot vett igénybe gyermekük gondozása miatt, álláshelyük határozott idejű kinevezéssel került betöltésre.

2023 évben 2 fő köztisztviselő munkavállaló munkaviszonya szűnt meg, valamint 1 fő új munkatárs lett kinevezve. A munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók közül 13 fő a konyhán végzett munkát, 0,75 főt adminisztrátorként alkalmazott a Polgármesteri Hivatal. A konyhán 2 munkavállaló jogviszonya szűnt meg és 2 új munkavállaló létesített jogviszonyt.

Közfoglalkoztatás keretében is foglalkoztatunk munkavállalókat, a közfoglalkoztatottak létszáma és a támogatás mértéke is évről-évre folyamatosan csökken. 2023 évben 2 fő dolgozott a közfoglalkoztatási programban.

2023 évben nyári diákmunkást nem foglalkoztatott a Polgármesteri Hivatal.

2.2 Képzés, továbbképzés – 2023. év

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendeletnek megfelelően a 2023. évben tovább folytatódott a köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége. A továbbképzési időszak időtartama négy év, mely 2022 évben kezdődött és 2025. december 31. napjával ér majd véget,

A kötelezően teljesítendő pontszámok nem változtak, így a középfokú végzettséggel rendelkezőknek a 4 év alatt 64 pontot, a felsőfokú végzettséggel rendelkezőknek 128 pontot kell majd megszerezniük.

A továbbképzési kötelezettség a közigazgatási alapvizsga letételének napjával kezdődik.

A képzésre kötelezettek száma a 2023-as évben 25 fő, ebből 5 fő vezető, 12 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező és 8 fő középfokú végzettséggel rendelkező.

A négyéves képzési időszakban az előírásoknak megfelelően **mindenkinek kötelezően teljesítenie kell két képzést**, amelyek: az **Integritás-alapismeretek** és **Az Alaptörvény bemutatása és értékei**.

2022 évben már a munkatársak nagy része elvégezte és sikeres vizsgát is tett a kötelező képzésekből.

A képzéseket, illetve az ahhoz tartozó záróvizsgákat továbbra is nagymértékben e-learning-es formában teljesítik a köztisztviselők. Az online felületen elérhető tananyag, valamint a választható vizsgaidőszak nagymértékben segíti az évközi továbbképzési időszak megfelelő beosztását, mely beosztást a képzésre jelentkezők maguk tudják megválasztani.

A közszolgálati továbbképzések költségét 2023. évben a finanszírozás vonatkozásában új módszertan került bevezetésre, amely a feladat ellátásához szükséges pénzügyi forrást már nem az érintett költségvetési és önkormányzati szervek költségvetésében, hanem már a Közzolgálati Egyetem költségvetésében biztosítja.

A képzési tervnek megfelelően a köztisztviselők teljesítették a személyre szabott tervét.

A tananyag elsajátítása után mindenki sikeres vizsgát tett, a megszerzett tanulmányi pontok rögzítésre kerültek, valamint a képzés elvégzéséről tanúsítvány került kiállításra, amely a továbbiakban a személyi anyag része.

A 2023. évi terv végrehajtásának eredményéről, tapasztalatairól, adatairól szóló értékelő jelentés határidőre megküldésre került a Nemzeti Közzolgálati Egyetem részére.

3. Irattár rendezés

A Halásztelki Polgármesteri Hivatalban 2021 és 2022 évben volt utoljára selejtezés, ekkor összesen 564 fm selejtezett iratot szállítottak el.

Jelenleg az irattár áttekinthető és nyomon követhető, a következő selejtezésre 2025 első felében kerül sor. 2024-ben az erre vonatkozó vállalkozási szerződés megkötésre került.

HATÓSÁGI IRODA

- 1. Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, ipari és kereskedelmi igazgatás**

		2020.	2021.	2022.	2023.
Kereskedelmi hatósági ügyek		60	71	73	72
	Működési engedély (megszüntetés!)	0	2	1	1
	Bejelentés nyilvántartásba vétel és módosítás	43	52	51	55
	Megszűnés és megszüntetés	11	13	13	12
	Egyéb ügyek (ellenőrzés, jogsegély válasz, vendéglátóknak Jegyzői felhívás)	6	4	8	4
Ipari hatósági ügyek		25	18	18	17
	Telepengedély kiadása és módosítása	2	2	3	2
	Bejelentés nyilvántartásba vétel és módosítás	9	7	8	8
	Megszűnés és megszüntetés	11	5	4	1
	Egyéb ügyek (ellenőrzés, jogsegély válasz)	3	4	3	6

Birtokvédelmi ügyek		24	21	23	19
	Elutasított kérelem	7	7	11	3
	Helybenhagyó határozat	7	8	8	10
	Egyéb, végrehajtás, kizárás határozat kijavítása	10	6	4	6
Rendezvénybejelentés, szálláshely nyilvántartás, környezetvédelmi, zaj és egyéb hatósági ügy		8	11	9	8
<i>ezen belül szálláshely ellenőrzés</i>					3

2.Kereskedelem, ipari igazgatás, földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás

A kereskedelmi igazgatás területén

2023. évben 72 hatósági ügyiratban történt eljárás. 1 működési engedély módosításra került, 33 db új bejelentett tevékenység került nyilvántartásba, további 12 esetben üzemeltető váltás került bejegyzésre. Kereskedelmi tevékenység módosítás történt 10 esetben. 12 üzlet megszűnt ezen belül 10 üzletet megszüntetni kellett a vállalkozás megszűnése miatt.

A vendéglátóhelyek száma 2 mozgóbüfével, 1 Fakohó grillterasszal és a Hunyadi Főzőkonyha nyilvántartásba vételével bővült (jogszabály változás miatt Állategészségügy engedély már nem létezik az üzemi konyhákra).

A feladatbővülés annak is köszönhető, hogy a szálláshelyek mellett a vendéglátó üzleteknek is regisztrálni kell a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltatási Központba (NTAK rendszerébe), és

2023. július 1-től adatszolgáltatásra is kötelezettek a pénztárgéppel rendelkező és 12 mFt forgalmat meghaladó vállalkozók, melynek ellenőrzése a hivatal feladata.

Jelenleg már 221 db üzletet tartunk nyilván.

Év	Kereskedelmi egységek száma	ezen belül <i>kiskereskedelmi üzletek</i> (nagyker, üzleten kívüli ker. és vendéglátó nélkül)		ezen belül <i>nagykereskedelmi üzlet</i>	ezen belül <i>vendéglátóhelyek</i>
		kiskereskedelmi üzlet	csomagküldők és szolgáltató (fodrász, kozmetikus, masszázs, stb.)		
2010	120	99			18
2011	136	100			18
2012	137	103			19
2013	146	109			17
2014	156	117			16
2015	141	101		14	18
2016	149	104		14	20
2017	162	110		15	18
2018	163	99		16	17
2019	166	98		17	18
2020	176	88	49	18	21
2021	197	86	69	18	24
2022	209	78	88	18	25
2023	218	74	96	19	29

2023. évben **az ipari hatósági ügyekben** 17 ügy indult. 7 db új bejelentés-köteles tevékenység, 1 bejelentés módosítás és 2 telepengedély módosítás lett kiadva. A 2023. évben egy bejelentési eljárást (Uni-City Kft betonkeverő üzem) megszüntettünk, továbbá 1 db ipari telephelyet (LCD Transport Bt. kamionszerelő tevékenység) bezárattunk. Az egyéb ügyekben összesen 4 hatósági ellenőrzést indítottunk, melynek eredményeként lett megszüntetve az LCD Transport, 1 esetben megtiltottuk az autószerelő tevékenység végzését, illetve 2 büntetést szabtuk ki bejelentés nélkül végzett tevékenység miatt. Jelenleg összesen 86 ipari tevékenységet végző, ezen belül 10 db telepengedélyes tevékenység szerepel a hatósági nyilvántartásban.

3. Birtokvédelmi ügyek

2023. évben összesen 19 birtokvédelmi ügyirat került iktatásra. Ezen belül 13 birtokvédelmi határozat született. 10 ügyben helybenhagyó vagy részben helybenhagyó döntés, amelyben köteleztük a birtoksértőt a jogsértő állapot megszüntetésére és 3 esetben elutasítottuk a kérelmet. Végrehajtási eljárás ugyanakkor 4 ügyben indult.

3 esetben a végrehajtás sikeresen lezárult, de egy ügyben egyrészt bíróságra is került az ügy, illetve jelenleg is folyamatban van a végrehajtási eljárás.

Bíróságra tudomásunk szerint az előbb említett birtokvédelem került csak, mely egy újabb birtokvédelemmel folytatódott 2024-ben is. A Bírósági döntés alapján a kötelezett keresetét a birtokvédelmi határozat megváltoztatására elutasította a Járási Bíróság.

4. Szálláshely nyilvántartás, Környezetvédelmi, zaj és egyéb hatósági ügyek

2023. évben 2 **magánszálláshely került** nyilvántartásba. Két esetben indítottunk ellenőrzést, 1 betervezett NTAK ügyben a HOTEL Lotus panzió ellenőrzése történt. Az ellenőrzés célja, hogy jogszabály változás miatt (a panziónak az NTAK nem engedi meg a hotel név használatát) megegyezés szülessen a névváltoztatásban. További 1 ügyben elindítottuk az ellenőrzést, melynek eredményeként határidőben be lett adva a nyilvántartásba vételi kérelem.

2023. évben 1 **rendezvény bejelentési történt**, a Halásztelki Civil Társaság szervezésében az Őszi Vigadalom további 2023. évi jótékonyági rendezvénye. Az Önkormányzati Mesenap rendezvénye és a Szent László Nap rendezvény lejelentésre került a Rendőrkapitányságnak. A Katasztrófavédelmi szakhatósági eljárásokhoz kérte a Katasztrófavédelem, hogy a Sportcentrum rendezvény engedélye és biztonsági terve egy évben egyszer kerüljön kiadásra, mely az adott év minden rendezvényére elfogadott lesz. Megjegyzendő, hogy 2024. októberében átszervezésre került a szakhatóság és jelenleg a Vármegyei Kormányhivatal Járási Hivatalaihoz tartozik a katasztrófavédelmi/iparvédelmi/építésügyi szakhatósági feladat. Az átszervezés személyi ügyeit még nem ismerjük.

Környezetvédelmi, zaj és egyéb hatósági ügyben **nem indult eljárás.**

A hatósági ügyek mellett 2023. évben kissé csökkenő mértékben 127 db hatósági bizonyítvány kiállítására született ügyirat, melyben összesen 142 db **adó- és értékbizonyítványt kellett elkészíteni.** Végrehajtás miatt csak 13 db ügyirat, gyámhatóság részére 8 db, az Önkormányzat részére 8 ügyben kértek adóbizonyítványt és minden további ügyirat hagyaték miatt készült.

5. Fakivágási engedélyezés

Halásztelek közigazgatási területén, közterületen lévő fákat cserjéket kivágni csak hatósági engedély alapján szabad. A **fakivágást engedélyező** határozatban a hatóság a kivágott fák pótlására kötelezi az engedélyest.

Az ügyfelek 12 esetben keresték meg Hivatalunkat fakivágási engedély iránti kérelemmel, melyek 17 db fa kivágására irányultak; 5 fa kivágása elutasításra, míg 12 fa kivágása engedélyezésre került. Két esetben indított Hivatalunk környezetvédelmi hatósági eljárást, mely során 50 ezer forint összegű környezetvédelmi bírság kiszabására került sor.

Eljárás	Engedélyezés	Elutasítás	Engedély nélkül kivágott/csonkított fa	Kötelezés	Bírság
1		3db			
2		1db			
3		1db			
4	1db			1db	
5	2db			2db	
6			1db	1db	20.000,-Ft
7	2db			2db	
8	1db			1db	
9	2db			2db	
10	1db			1db	
11	1db			1db	
12	1db			1db	
13	1db			1db	
14			3db	3db	30.000,-Ft
Összesen:	12	5	4db	16	50.000,-

6. Útügyek, közútkezelői –, tulajdonosi-, munkakezdési hozzájárulás

Ügyfelek többsége közműtervező, illetve kivitelező; leginkább újjépítési ingatlanok villamos-, gázenergia ellátása, víziközműellátása miatt keresik fel a Polgármesteri Hivatalt. A lakossági megkeresések általában a közterületek rendezésére irányul. Az elmúlt évben 74 közútkezelői-, 56 tulajdonosi-, 28 munkakezdési hozzájárulás került kiadásra.

Útellenőrzés során a Hivatal munkatársa **1 alkalommal** észlelt szabálysértést a városban, mely alapján az ingatlan tulajdonosa, haszonélvezője részére útellenőri felszólítás került kiküldésre.

Közútkezelői hozzájárulás:	74 db
Tulajdonosi hozzájárulás:	56 db
Munkakezdési hozzájárulás:	28 db
Útellenőri felszólítás:	1 db

7. Vízgazdálkodási hatósági eljárás egyedi szennyvíztisztító kisberendezés létesítéséhez, üzemeltetéséhez:

A 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet (R1.) 24. § (1) bekezdés c) pontja alapján a jegyző hatáskörébe került a vízgazdálkodási hatósági eljárás az 500 m³/év mennyiséget meg nem haladó, kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását (CE megfelelőségi jelöléssel rendelkező szennyvízkezelő berendezések kivételével) és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízellátási-műny vonatkozásába.

Az elmúlt évben 7 alkalommal indult vízgazdálkodási eljárás az ügyfél kérelmére. Az ügyfél által benyújtott szakértői jogosultsággal (SZKV-1.3.) rendelkező szakértő által készített dokumentáció alapján engedélyezésre kerültek az egyedi szennyvíztisztító kisberendezések létesítése, üzemeltetése.

8. Elhanyagolt ingatlanok

Az ingatlan elhanyagoltsága miatt **20 alkalommal került felszólításra** ingatlantulajdonos, használó. 3 alkalommal indított hivatalunk eljárást, mely során sikerült kikényszeríteni a felszólításban foglaltakat.

Elhanyagolt ingatlan:	20
------------------------------	-----------

9. Címképzés, címigazolás

Halásztelek közigazgatási területén épülő ingatlanok kapcsán **19** alkalommal kezdeményezett a lakosság címképzési eljárást. Továbbá **85** esetben adott ki Hivatalunk címigazolásról szóló hatósági bizonyítványt.

A Takarnet földhivatali nyilvántartási rendszerben az ingatlanok címei nagy számban „felülvizsgálat” alatt állnak, így az okmányirodai bejelentkezéshez az ügyfeleknek címigazolásra van szükségük.

Címképzés:	19
Címigazolás:	85

10. Szociális ügyintézés, gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás

A jegyző hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátásokat a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályozza.

Jegyző hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

- *Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény*
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14. §-a értelmében a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.
- A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, meghatározott természetbeni támogatásnak, egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.
- Az ellátásra való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.). 19-20/B. §-a és a Gyer. 65-67/A. §-a alapján. Pénzügyi fedezetét a központi költségvetés biztosítja.

Gyvt. 20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- **a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,**
- **b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít,**

A pénzbeli támogatás értéke gyermekenként: 6.000 Ft. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500 Ft.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törv. (a továbbiakban Gyvt.) 2016. január 01. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a **szünidei gyermekétkeztetés**.

Az új szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

2023. év folyamán a tavaszi, szünidőben 4 gyermek, nyári szünidő alatt 7 gyermek, az őszi szünidőben 6 gyermek a téli szünidő alatt 6 rászoruló halmozottan hátrányos helyzetű gyermek vette igénybe a déli meleg főétkezést.

Az ebédet a Hunyadi Mátyás Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola konyhája, 2314 Halásztelek, Somogyi utca 50. valamint a Mi-Csodanap Kft. 2314 Halásztelek, Kossuth Lajos utca 56. szám alatti konyha biztosította.

10.1 Szociális Bizottság hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

A települési önkormányzat képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére a rendeletében meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt.

A Képviselő-testület hatáskörében tartozó kérelmek elbírálásáról a Szociális Bizottság dönt, a Szt. 45. §-a és a pénzbeli és természetben nyújthat támogatást.

Az ellátásra való jogosultságot a Szociális Bizottság bírálja el a Szt. 45.§-a és a pénzbeli és természetben nyújtható szociális ellátásokról szóló 20/2021/VII.02. önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint, melyek a következők:

Rendkívüli települési támogatás állapítható meg elsősorban:

- a) *létfenntartási gondokkal küzdő kérelmez részére*
- b) *hosszan tartó betegség idejére,*
- c) *gyógyszer és gyógyászati segédeszköz beszerzésére, kórházi költség fedezésére,*
- d) *válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,*
- e) *a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez, egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás,*

- f) elemi kár, rendkívüli időjárás esetén, amennyiben a károsult biztosítással nem rendelkezik, vagy hathatós segítséget számára az azonnal kifizethető támogatás jelent,
- g) aki a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. **(temetési támogatás)**
- h) egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás állapítható meg, **(egészségi állapot megőrzés támogatás)**
- i) a lakhatás elősegítése érdekében 50 %, illetve 100 % szemétszállítási díjkedvezmény állapítható meg szociális rászorultság esetén, **(szemétszállítási díjkedvezmény)**
- j) a rendkívüli települési támogatás egyszeri fűtési támogatásként állapítható meg október 1. napjától március 31. napjáig terjedő időszakra, **(szilárd tüzelőanyag támogatás)**

Rendkívüli méltánylást érdemlő körülmények esetén családonként évente egy alkalommal 50.000 forint erejéig el lehet térni.

10.2 Polgármester hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

Köztemetés

2023. évben közköltségen történő temetés nem történt.

2023. évben benyújtott és elbírált kérelmek:

Megnevezés	2023. évi kérelmek száma	2023. évben megállapított támogatások száma	2023. évben elutasított kérelmek száma	Hatáskör
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	32	32	0	JEGYZŐ
Ezen belül Hátrányos-halmozottan hátrányos helyzet	22		0	
Hagyaték	345 (ebből 146 fő a halálesetek száma)			POLGÁRMESTER
Köztemetés	0	0	0	

Települési támogatás	98	98	0	SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG
----------------------	----	----	---	----------------------------

10.3 Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyintéző a 2010. évi XXXVIII. törvény, valamint a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010.(XII.31.) rendelkezései alapján hagyatéki, illetve póthagyatéki leltárt vesz fel. Ezek az ügyek általában hivatalból indulnak, a haláleset helye szerinti anyakönyvvezető értesítése alapján.

Az eljárás során belföldi jogsegély kérések alapján adatgyűjtésre, majd az öröklésben érintett személyek meghallgatására kerül sor.

Az elkészült leltárt ezek után továbbítja az ügyintéző az illetékes közjegyzőnek. Megfigyelhető, hogy egyre nagyobb számban keresik meg hatóságunkat a pénzügyi intézetek, gazdasági társaságok, szolgáltatók hagyatéki hitelezői igények bejelentése érdekében, amelyben az elhunytak tartozásait jelzik felénk.

Nagyon nagy számban jelennek meg póthagyatéki megkeresések a Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya által a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak rendezése ügyében.

2023. évben hagyatéki ügyek száma: 377 db, ebből a halálesetek száma 146 fő.

10.4 Egyéb a szociális területet érintő ügyek:

Jogsegély kérelmek

Környezettanulmány társhatóság vagy járásbíróság felkérésére **16** alkalommal készült 2023. év során.

Belföldi jogsegélykérést, megkeresést 45 alkalommal teljesítettünk társhatóság részére vagyonleltár /gondnoki leltár/tájékoztató/nyilatkoztató formájában, illetve pénzügyi intézetek felé tájékoztatót nyújtottunk hozzátartozót és közjegyzőt illetően.

2023-ban 53 babacsomag iránti kérelem érkezett, mely minden esetben pozitív elbírálásban részesült.

11. Igazságügyi és rendészeti igazgatással, honvédelemmel, polgári védelemmel, katasztrófavédelemmel, közlekedéssel és szabálysértéssel kapcsolatos ügyintézés:

2023. évben a térfigyelő kamerákból 4 darab üzemelt, ebből kettő csak szakaszosan. Reptéri út, Hunyadi iskola, Szent László tér, József Attila tér.

Május hónapban történt, a város több részét érintő Graffiti rongálás, mely során épületeket, utcabútorokat, táblákat, elektromos és vízügyi berendezéseket rongáltak meg. A rongálással kapcsolatban érdemleges kamera felvételt nem tudunk adni a Rendőrség részére, de ennek ellenére az elkövető felderítése/elfogása sikeres volt.

A közterület felügyelő 15 esetben volt társszervekkel, körzeti-megbízottakkal szolgálatban, mely során, együttesen láttak el közös járőr, ellenőrző, közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és zöldkommandó ellenőrzést.

Részt vett körözött személyek felkutatásában, betörő keresésében, biztosította a helyszínt és forgalmat irányított a Bolgár Köztársasági asszony látogatása során.

A közterület-felügyelőnk 3 közlekedési balesetnél kezdte meg elsőként az intézkedést. Ebből egy műszaki okból történt és egy nem az útviszonyoknak megfelelő közlekedés miatt. A harmadik baleset egy „ráfutásos” motoros baleset volt, melyben a motorkerékpáros volt a vétlen fél.

Egy személynél életmentő beavatkozást végzett, az Akácos utcában kertészeti munkálatokat végző személy motoros fűrésszel elvágta csuklóján az ütőereket. A gyors helyzetfelismerésnek és helyszínen nyújtott azonnali segítségnyújtásnak köszönhetően a sérült nem vérzett el. A mentők kiérkezéséig az életmentést, sebesült ellátást végezte el.

Kilenc útbeszakadás helyszínét zárta le/kerítette körbe.

A forgalmi rend változása és a közlekedési dugók elkerülése miatt, a Bocskai Református Általános iskolánál irányította a forgalmat és felügyelte a parkolási tilalmat.

2023-ban kettő rendészeti iskolás tanuló töltötte el gyakorlati képzési idejét az Önkormányzati Rendészet mellett. A gyakorlati képzések, melyet a közterület-felügyelővel tartottak, nagyon pozitív visszhangot kaptak. Az iskola vezetése és az osztályfőnök írásban is megköszönte az együttműködést.

Honvédelemmel, polgári védelemmel, katasztrófavédelemmel kapcsolatban az elmúlt évben veszély elhárítási, befogadási, végrehajtási, mozgósítási és kiürítési tervek elkészítésére, statisztikai adatok megküldésére, árvíz-belvíz megelőzéssel kapcsolatos jelentések, statisztikák és jelzések elkészítésére került sor a Védelmi Bizottság, a Katasztrófavédelem és a Vízügy részére. Elkészült és jóváhagyásra került a város Vízkár-elhárítási terve.

Lakosságvédelmi intézkedések:

2023. év elején a rendkívüli időjárás miatt volt szükséges lakosságvédelmi intézkedés. A lakosság részére 95 darab homokzsákot osztottunk ki saját készletből.

Nyáron egy csőtörés miatt három ingatlannál szivattyúzni kellett a pincékbe, garázsokba beömlő vizet.

Ősszel pedig a tornádó erejű szél egy magas fenyőfába kapaszkodott bele, amely azonnali beavatkozás keretén belül ki kellett vágni.

2023. évben az Önkormányzati Rendészet 231 esetben alkalmazott figyelmeztetést közlekedési szabálysértés/szabályszegés miatt. Továbbá kettő esetben a közterületi alkohol fogyasztás elkövetése miatt. 8 db hatósági bizonyítványt adott ki tehergépjárművek részére. 87 db behajtási engedély és 26 db közterület használati engedély kiadására került sor. 10 darab üzemképtelen jármű lett felmatricázva.

15 városi és egyéb rendezvény biztosításában, azok lebonyolításában közreműködött.

A város kettő életmentő készülékét, továbbá az orvosi ügyelet defibrillátorát az éves felülvizsgálatra, karbantartásra beszállította az Innomed Zrt-hez, akik a szükséges karbantartást és műszaki vizsgáztatást elvégezték. A két nyilvános készülék műszaki vizsgálja egy évig érvényes. A készülékek töltöttségének és működőképességének ellenőrzését a közterület-felügyelő havonta ellenőrzi.

A Hatósági iroda munkatársával közösen, ellenőrizte a birtokvédelmi és állattartási panaszos helyszíneket.

Az aljegyző kérésére komplex-átfogó listát készített az utakon előforduló kátyúkkal és a kilátást gátoló bokrokkal és fákkal kapcsolatban. Továbbá listát készített a közterület felügyelő, az ELMŰ hálózat elektromos vezetékeit érintő fákról is.

Felmérésre került a bel és külterületeken elhelyezett illegális szemétkerakások mennyisége és összetétele.

Ismeretlen elkövetővel szemben több alkalommal tett feljelentést a rendőrség felé.

Közös bejárást tartott a Közép-Dunavölgyi Vízügyi igazgatóság munkatársaival.

Az ebrendészeti-állatvédelmi feladatellátás során, Halásztelek város területén 2 esetben kellett figyelmeztetést alkalmazni az állattartási szabályok betartásával kapcsolatban.

Az állatorvossal közösen, sikeres volt a tömeges – összevezetési eboltás levezetése és dokumentálása.

A gyepmesterrel közös feladatellátás során, Halásztelek területén 14 cicatetem, 1 madártetem lett begyűjtve Kóbor kutyát 6 esetben fogtak be, minden eb visszakerült a tulajdonoshoz. Öt

kisállatról mondott le tulajdonosa, melyeket beszállítottak az állatmenhelyre. Egy esetben egy kiszökött nyúl miatt kellett intézkedni.

Az Önkormányzati Rendészet május hónapban a Szigetszentmiklósi Rendőrséggel közösen közlekedésbiztonsági napot tartott a Posta közben. Kerékpáros ügyességi versenyek, kresz vetélkedők, biztonsági öv szimulátor kipróbálására is volt lehetőség. Augusztus hónapban a hat és tíz éves korosztály részére tartott kresz napot (mosolytábor), majd november hónapban két helyszínen is közlekedésbiztonsági akciót tartott a kerékpárral, rollerrel közlekedő iskolások részére. Az Önkormányzat és a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság és az Impex Eu Kft támogatásával kerékpárra szerelhető lámpákat vásároltunk, illetve a Rendőrségtől egyéb közlekedés biztonságát, baleset-megelőzési eszközöket kaptunk és osztottunk szét. Télen a gépjárművezetők ingyen jégkaparót kaptak a közterület-felügyelőtől.

Bevételi statisztika:

Közterület használat: 1.836.000,- Forint

Behajtási engedély: 560.070,- Forint

Hatósági bizonyítvány: 46200,- Forint

Összesen: 2.442.270,- Forint

Ügyiratok darabszáma: 152

12. Anyakönyvi ügyek, címnyilvántartás (KCR), népesség-nyilvántartás

Az év során 335 db anyakönyvi ügy indult. Születés anyakönyvezésére nem került sor. Apai elismerő jegyzőkönyvek felvétele 16 alkalommal történt. Házasságkötés 67 esetben, haláleset anyakönyvezése 31 esetben történt, születési- vagy házassági névmódosítást 35 alkalommal kérelmeztek, válás 16 esetben került rögzítésre. Anyakönyvi okirat kiállítására 206 esetben került sor.

Az anyakönyvvezető munkaidőn túl lebonyolítja a házasságkötéseket, valamint közvetítő és szervező szerepet tölt be az állampolgársági eskütetelek alkalmával és végzi a hozzá kapcsolódó adminisztrációs feladatokat. A tavalyi évben 6 alkalommal tettek állampolgársági esküt.

Az anyakönyvvezető folyamatosan vezeti az elektronikus anyakönyvi rendszert, illetve más települések anyakönyvvezetői általi megkeresésnek vagy az EAK rendszer által automatikusan generált feladatoknak eleget téve a papír alapú anyakönyvek adataiból tölti fel az elektronikus rendszert, rögzíti az adatokat. 2023-ban 66 ilyen rögzítés történt.

Címkezelési eljárások:

Házzámozást, házzámrendezést tartalmazó eljárásokat követően, folyamatos a felülvizsgálat és címrendezés eredményeként összesen 137 esetben indult címkezelési eljárás, melyek az új közterületek címeit is tartalmazzák. Egyéb címrendezéssel kapcsolatos ügyintézés 248 alkalommal történt.

ADÓ IRODA

Az Adóiroda hatósági munkái a 2023. évben

Az Adóirodán hatósági munka az adóügy terén keletkezik, az iroda a 2023-as év jelentős részében 5 főből állt – egy fő 4 órában-, mely a jegyző irányítása alá tartozik. A 2023-as év során személyi változások történtek: egy fő 6 órás köztisztviselő 10. hónaptól GYED után újra munkába állt, a 11. hónapban távozott egy kolléga, a megüresedett helyre 2024. áprilisi kezdéssel új munkavállaló érkezett.

Halásztelek Város Képviselő-testülete által jóváhagyott helyi adórendelet értelmében (24/2020 (XI.24.) és annak módosítása a 27/2020.(XII.03.) számú rendelet) a településen a következő adónemek kerültek bevezetésre a -2021.01.01-től- a 2023-as adóév vonatkozásában.

Helyi adónemek:

- Építményadó
- Telekadó
- Iparüzési adó
- Talajterhelési díj

Átengedett központi adónem: a Gépjármű adó nyilvántartását, beszedését 2020.12.31-ig az Adóiroda végezte. 2021. január elsejével az adóztatás átkerült a NAV-hoz, így a továbbiakban a gépjárműadóra befolyó bevétel a Magyar Államkincstárnak utalandó a 2020.12.31-ig Hatóságunknál nyilvántartott és arra befolyó hátralékok esetében, illetve adózói téves befizetés esetén az adózó kérelme alapján visszautalásra kerül. Gépjárműadóval kapcsolatban a 2023-as adóévben is csak a visszautalási kérelmek kerülnek iktatásra, illetve a hátralékok kapcsán a végrehajtási folyamatok.

A fentebb felsorolt négy adónem közül a legjelentősebb bevételt változatlanul a helyi iparüzési adó képviseli. 2023-ban az iparüzési adó mértéke Halásztelken 1,8 % volt - ez az érték évek óta változatlan településünkön (84,16 % a teljes adóbevételekhez viszonyítva - előző évhez képest 67,7 %-os bevételnövekedés mutatkozik).

A második jelentősebb bevételi forrást nyújtó adónem a 2023-as évben az építményadó volt (8,71 % a teljes adóbevételekhez viszonyítva - a megelőző évhez képest ebben az adónemben 12,6%-os bevételcsökkenés tapasztalható).

A következő jelentős bevételi forrás a telekadó kivetésekből történt adóbefizetés volt (5,64 % a teljes adóbevételek arányában - megelőző évhez képest 28,1 %-os a csökkenés). A főbb adónemeken túl a csatornarendszerre nem csatlakozó háztartásokat Talajterhelési díjfizetési kötelezettség terheli.

Ügyiratforgalom tekintetében 2023-ban a hatósági munka folyamán az ASP Irat Szakrendszer adatai alapján 8.624 db ügyirat keletkezett 12.021 db alszámmal.

Az ASP.ADO Szakrendszerben rögzítésre került adatok alapján határozattal 484 db, végzéssel 864 db ügyirat zárult. A végrehajtási eljárás megindítására és ahhoz kapcsolódóan Fizetési felszólítás kiadására 692 alkalommal került sor vállalkozások, 394 esetben magánszemélyek részére. Inkasszót 566 tételre bocsátott ki az iroda. Elektronikus formában 1454 Értesítő került kiküldésre, fizetési könnyítés 5 esetben zárult határozattal. Adóigazolás 54 esetben került ténylegesen kibocsátásra. Iparüzési adóban 719 alkalommal került végzés kiadásra bevallás javítás miatt, 222 esetben felszólítást küldött az Adóiroda hiányzó, hibásan benyújtott bevallás miatt, Támogatás visszaigazolással kapcsolatban 1456 tájékoztatást küldtünk.

Az Adóhoz kapcsolódó iktatott főszámokból 3296 db- vagyis a 38,2%-a került iktatásra az Adóirodán. A fennmaradó 5328 db iktatott iratból 2707 db NAV-tól jött változás, adatszolgáltatás és 1575 db HIPA bevallás- ezek automatikusan iktatódnak, csak nyomtatást igényelnek az ASP.IRAT program beállításainak köszönhetően, illetve a NAV változásokat már csak excelben kérjük egy iratban kinyomtatni a beérkezés napjával. Az alszámok döntő többsége az Adóirodán kerül iktatásra. A fennmaradó 1046 db főszám igényelt teljeskörű kézi iktatást a 2023-as év során.

54 db Hatósági Igazolás- Adóigazolás került kiadásra. Határozat módosítására, visszavonására nem került sor.

A hatósági munka során 9 alkalommal került sor ügyfeleink részéről fellebbezés benyújtására. A Másodfokról visszaérkező iratok tekintetében az elsőfokú határozat megsemmisítése és új eljárásra utasítása történt, egy esetben jóváhagyással zárult a folyamat. Az ügyiratok határidőn belül elintézésre kerültek.

Elvégzett feladatok:

Felszólítások → Végrehajtással foglalkozó ügyintéző folyamatos munkavégzéséhez tartozott, illetve mindenki saját munkakörön belül az adott adónemhez tartozó felszólításokat intéz egyszerűsített ellenőrzés keretén belül.

Értesítések → tömegesen évi 1 alkalommal év elején - 1292 db elektronikusan került kiküldésre a vállalkozások és egyéni vállalkozók részére.

Idegenhelyi tartozások ügyiratai - jelentős mértékben lecsökkentek a 2018-ban történt NAV-nak való áttétel után.

Végrehajtásra történő átadások - Végrehajtó felé a 2018-as évtől már nem kerültek átadásra iratok.

A 2020-as adóév végétől kezdődően a Vkapu szolgáltatás segítségével megkezdtek a NAV-hoz történő átadást az eddigi eredménytelenül telt behajtási cselekmények vonatkozásában.

Inkasszó benyújtása – több alaklommal, illetve folyamatos monitoring mellett.

Felszámolásból, végelszámolásból adódó levelezések – Folyamatosan figyelemmel kísérjük az illetékességi területen működő vállalkozásokat, illetve a NAV adatszolgáltatások alapján kerülnek módosításra az adózói állapotok a Céginformációs- és Cégjegyzékes Adatszolgáltatás (CÉGINFOSZ) adatokkal történt egyeztetés után, mindezek után kerülnek megkeresésre a Felszámoló, végelszámoló további egyeztetések, igénybejelentés céljából.

Egyéb ügyiratok – helyszíni ellenőrzések, környezettanulmányok végzése, különböző hatóságoktól adatkérések- ezek a beépített folyamatok segítik az adóhatósági munka jogszabályi megfelelésének fenntartását, segítik az adóztatást a teljesség igénye mellett.

Összegezve az Adóiroda tevékenységét elmondható, hogy a tervezett bevételeket teljesítettük. Az iroda a folyamatosan változó állomány negatív hatásainak kiküszöbölésére jelentős többletenergia ráfordítással tud csak lépést tartani.

PÉNZÜGYI IRODA

A Pénzügyi Iroda munkái a 2023. évben

A pénzügyi iroda álláshelye: 6,5 fő. 3 fő rendelkezik felsőfokú végzettséggel, továbbá 3 fő mérlegképes könyvelői képesítéssel.

A pénzügyi iroda munkája valamennyi hivatali szervezeti egység munkájával párhuzamosan „termelődik”, a munkafolyamatok végén – jellegéből fakadóan – legtöbbször irodánk áll.

A pénzügyi iroda a pénzügyi, számviteli és gazdálkodási feladatait 2019. január 1-jétől az önkormányzati ASP rendszer keretén belül látja el, mely rendszeres fejlesztéseken esik át. Az országos kiterjesztéséből adódóan szinte mindennapi alkalmazkodást kíván a felhasználoktól, jellemző a gazdasági események feldolgozásának időigényessége.

A Hivatal és az önállóan működő intézmények,

- Halásztelki Tündérvilla Óvoda,
- Márai Sándor Közművelődési Intézmény és Városi Könyvtár,
- Halásztelki Humánszolgáltató Központ,

mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek között kötött munkamegosztási megállapodás, valamint a

- Halásztelki Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat,
- Halásztelki Roma Nemzetiségi Önkormányzat

között létrejött együttműködési megállapodás értelmében a Halásztelki Polgármesteri Hivatal pénzügyi irodája látja el a pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási feladatokat.

A pénzügyi irodavezető összeállította az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok, a hivatal és intézmények költségvetését a jogszabály által meghatározott mérlegekkel, kimutatásokkal és szöveges indokolással együtt, mely 6 alkalommal került módosításra.

A pénzügyi, számviteli és vagyongazdálkodási feladatellátás mellett a pénzügyi iroda részt vesz a képviselő-testületi anyagok előkészítésében, a testületi döntések végrehajtásában, valamint az iroda vezeti a vagyonváltozások analitikus nyilvántartását.

Elengedhetetlen volt 2023. évben is a pénzügyi iroda aktív közreműködése valamennyi pályázati vagy egyéb külső forrásból megvalósult/megvalósítani tervezett fejlesztés, beszerzés költségvetésének összeállításában, a támogatások elszámolásában, az egyes projektekhez kapcsolódó elkülönített nyilvántartások évközi folyamatos vezetésében, csakúgy, mint ezen szerződéses kötelezettségvállalások adózási, likviditási szempontú előkészítésében.

Irodánk kezeli a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések ASP gazdálkodási rendszerben történő rögzítését, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, továbbá eleget tesz a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek. Az intézményi számlák pénzügyi ellenjegyzése, kontírozása, érvényesítése, könyvelése és banki átutalással történő kiegyenlítése szintén a pénzügyi iroda feladata. Kiemelt feladat az önkormányzati költségvetési elszámolási számla mellett valamennyi alszámla forgalmának feldolgozása. A szociális ügyintéző által elkészített, támogatások megítéléséről szóló határozatokat teljesítésre elő kell készíteni, mely lakcímre történő kifizetéssel, vagy banki átutalással kerül kiegyenlítésre.

Az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzatok, a hivatal és az intézmények házipénztárral rendelkeznek, mely ellátja a kifizetésekhez (számlák, egyéb kifizetések) tartozó kiadási bizonylatok, feljegyzések, számlák rendszerben történő rögzítését, feldolgozását. A pénztárak vezetése szintén a pénzügyi iroda feladata.

A helyi adókkal, pótlékokkal és bírságokkal összefüggő bevételek és kiadások értéknaponként és adónemenként kerülnek rögzítésre, kontírozásra és könyvelésre.

A készletek és kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartásba vételével, leltározásával, valamint azok selejtezésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a nagyértékű tárgyi eszközök

nyilvántartását, állományváltozását is irodánk vezeti. Negyedévente beruházási statisztikát kell készíteni, valamint az állományváltozást és értékcsökkenés feladását el kell végezni.

A pénzügyi iroda a vonatkozó belső szabályzatai alapján 2023. évben tételes leltározást végzett.

Magyar Államkincstár felé önkormányzat, nemzetiségi önkormányzatok, hivatal és intézmények tekintetében az alábbi adatszolgáltatások határidőre benyújtásra kerültek:

- havonta időközi költségvetési jelentések,
- negyedévente mérlegjelentések,
- éves mérlegjelentés,
- éves költségvetési beszámoló,
- összevont (konszolidált) beszámoló.

A feladat súlyát annak nagyságán túl a szoros határidőből történő „kicsúszás” szankciója jelenti.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet „171. § (1) Az Áht. 108. § (3) bekezdés a) és b) pontja szerinti bírság mértéke - elmulasztott adatszolgáltatásonként - legalább ötvenezer, legfeljebb négymillió forint. A bírság összegének megállapításakor a Kincstár a kötelezettségszegés súlyát és ismétlődő jellegét mérlegeli.

(2) Az Áht. 108. § (3) bekezdés c) pontja szerinti, költségvetési évenkénti, egyszeri bírság mértéke legalább ötvenezer, de legfeljebb kétmillió forint. A bírság összegének megállapításakor a Kincstár a szabad kiadási előirányzatokat meghaladó kötelezettségvállalások nagyságrendjét mérlegeli.

(3) Ha az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére az (1) bekezdés szerinti bírság kiszabását követően sem kerül sor, a bírság a kiszabásától számított minden újabb eltelt harminc napot követően ismételten kiszabásra kerül. A bírság első alkalommal történő kiszabását követő hatvanadik naptól az ismételten kiszabott bírság összege az (1) bekezdés szerint megállapított összeg kétszerese.”

Továbbá, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. évi törvény 83. § (6) bekezdés alapján amennyiben a helyi önkormányzat beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, az a nettó finanszírozás folyósításának felfüggesztését vonja maga után, amelyről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jogosult dönteni.

Az iroda ellátja az állami hozzájárulások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos teendőket. A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Pest Vármegyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítása 2 alkalommal történik (májusban és októberben).

Az előírt időszakokra elkészítettük, valamint a NAV részére határidőben továbbítottuk a bevallásokat, kérelmeket (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, köztartozás mentes igazolás).

Az iroda látja el az Államkincstár által megküldött (önkormányzati és intézményi vonatkozású) bérkimutatások és a humánpolitikai ügyintéző által elvégzett számfejtések könyvelését, a bérek egyezőségének ellenőrzését és a nettó finanszírozás lekönyvelését.

Az online közétkeztetési rendszer (Menza Pure) felületén az étkezés megrendelésén és lemondásán túl a számlák kiállítása is megtörténik. A felhasználóknak könnyebbséget jelent, mivel azonnal bankkártyával vagy átutalással teljesíteni tudják a számláikat és közvetlenül tájékozódhatnak az egyenlegükről. A közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok megduplázódtak az iroda munkáját illetően, tekintettel arra, hogy a befizetéseket és a számlákat mind az ASP rendszerben, mind pedig az étkezési online felületen kezelni kell.

A Halásztelki Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett főzőkonyha 2023. évi adagszámai:

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Mindössz.
Iskola alsó tagozat reggeli	1 435	1 561	1 794	1 233	1 615	871	0	0	2 072	1 911	1 924	1 316	15 732
Iskola alsó tagozat ebéd	5 485	6 019	6 982	4 761	6 297	3 377	0	0	6 967	6 506	6 482	4 513	57 389
Iskola alsó tagozat uzsonna	4 755	5 278	6 099	4 152	5 489	2 948	0	0	6 022	5 650	5 557	3 861	49 811
Iskola felső tagozat reggeli	457	488	554	338	457	229	0	0	458	378	362	249	3 970
Iskola felső tagozat ebéd	2 169	2 393	2 727	1 781	2 410	1 208	0	0	2 707	2 600	2 471	1 671	22 137
Iskola felső tagozat uzsonna	541	578	634	410	592	282	0	0	4 761	364	337	224	8 723
Gimnázium reggeli	17	19	22	14	18	11	0	0	40	55	36	26	258
Gimnázium ebéd	269	306	3 651	233	272	120	0	0	528	449	443	278	6 549
Gimnázium uzsonna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Óvoda reggeli	6 003	7 125	7 574	5 877	7 558	5 813	1 591	761	6 975	6 989	6 769	5 364	68 399
Óvoda ebéd	6 003	7 125	7 574	5 877	7 558	5 813	1 591	761	6 975	6 989	6 769	5 364	68 399
Óvoda uzsonna	5 525	6 536	6 948	5 341	6 901	5 395	1 566	750	62 196	6 247	6 065	4 824	118 294
Ovi alkalmazott	42	28	38	28	38	7	0	0	91	134	1 274	84	1 764
Munkahelyi étk. ebéd	699	778	904	655	869	755	194	159	881	882	937	646	8 359
Külsős étk. ebéd	534	492	545	410	447	480	262	110	465	569	558	540	5 412
Szociális étk. ebéd	1 851	1 680	1 819	1 514	1 723	1 833	1 251	786	1 883	1 898	1 880	1 279	19 397
Szünidei gyerek ebéd	40	0	0	16	0	70	105	0	0	12	0	0	243
Magán óvoda reggeli	568	558	729	547	646	600	163	94	639	655	671	405	6 275
Magán óvoda ebéd	568	558	729	547	633	600	163	94	639	655	671	405	6 262
Magán óvoda uzsonna	568	558	729	547	633	600	163	94	614	655	671	405	6 237
Tábor alsó tagozat reggeli	0	0	0	0	0	45	300	0	0	0	0	0	345
Tábor alsó tagozat ebéd	0	0	0	0	0	45	300	0	0	0	0	0	345
Tábor alsó tagozat uzsonna	0	0	0	0	0	45	300	0	0	0	0	0	345

Tábor felső tagozat reggeli	0	0	0	0	0	25	325	0	0	0	0	0	350
Tábor felső tagozat ebéd	0	0	0	0	0	25	325	0	0	0	0	0	350
Tábor felső tagozat uzsonna	0	0	0	0	0	25	325	0	0	0	0	0	350
Tábor gimnázium reggeli	0	0	0	0	0	29	29	0	0	0	0	0	58
Tábor gimnázium ebéd	0	0	0	0	0	29	29	0	0	0	0	0	58
Tábor gimnázium uzsonna	0	0	0	0	0	29	29	0	0	0	0	0	58
Mindösszesen	37 529	42 080	50 052	34 281	44 156	31 309	9 011	3 609	104 913	43 598	43 877	31 454	475 869

Az Oktatási Hivatal felé teljesítendő köznevelési intézmények fenntartásával kapcsolatos pénzügyi, gazdálkodási adatszolgáltatási kötelezettség 2023. évben, az óvodai neveléssel összefüggésben határidőre megvalósult.

A forgóeszköz hitelszerződés miatt évente adósminősítést végez a K&H Bank Zrt., a részletes adatszolgáltatást teljesítette az iroda.

Az év utolsó negyedében a Magyar Államkincstár felé az adósságot keletkeztető ügylet állomány alakulásáról is megvalósult az adatszolgáltatás.

A jogszabályi változásokból és a helyi sajátosságokból adódóan a szabályzatok felülvizsgálata megtörtént, az alábbi szabályzatokban a szükséges módosításokat végeztük el:

- Pénzkezelési szabályzat
- Számlarend
- Ügyrend
- Gépjárművek igénybevétele és használatának szabályzata

Az Önkormányzat pénzügyi helyzetét az Állami Számvevőszék 2023. évben nem ellenőrizte.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklet II.1.2.1. Óvodaműködtetés támogatása jogcím alapján az Önkormányzat igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatra került sor a Magyar Államkincstár által. Hatósági ellenőrzésről készült, BPM-ÁHI/4827-284/2023. számú jegyzőkönyv alapján, az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult.

A központi költségvetésből származó támogatások 2022. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására irányuló hatósági ellenőrzést folytatott 2023. évben a Magyar Államkincstár. A BPM-ÁHI/5899-2/2023. számú jegyzőkönyv alapján, az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult.

A 247/2022. (XII.07.) számú Képviselő-testületi határozattal jóváhagyott, Halásztelek Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek 2023. évi belső ellenőrzési terve alapján, a belső ellenőr által elvégzett ellenőrzések jelentős hányadában az iroda által végzett feladatok kerültek vizsgálatra:

- Önkormányzati ingatlanhasznosítás ellenőrzése.
- A pénzforgalomban megjelenő kiadások teljesítésének és elszámolásának ellenőrzése.
- Az Önkormányzat belső kontrollrendszerének kiadása és szabályozottsága, valamint egyes kontrolltevékenységek működésének ellenőrzése.

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének 223/2022. (XI.09.) számú határozatával jóváhagyta a Halásztelki Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását, mely alapján 2022. november 21-től a pénzügyi irodán is megvalósításra került a csütörtöki és a pénteki munkanap idejére a távmunkavégzés, majd a 37/2023. (III.22.) számú határozattal jóváhagyott, 2023. április 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat előírásai szerint a pénteki munkanap a távmunkavégzés. Megfelelő munkaszervezéssel és a kollégák együttműködő hozzáállásával gördülékenyen, a központilag előírt határidőket betartva az adatszolgáltatások és jelentési kötelezettségek elkészültek és feladásra kerültek a pénzügyi iroda munkatársai által.

Néhány 2023. évi statisztikai adat:

Megnevezés	(darab)							
	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Tündérkert Óvoda	Márai Sándor KMI	Humánszolgáltatató Központ	Bolgár Önk.	Roma Önk.	Összesen:
Bejövő számla (aktív)	2 220	949	613	388	849	18	27	5 064
Kimenő számla (nem sztomózott)	447	5 694	1 816	181	2 720	0	1	10 859
Egyéb bizonylat (igazolt)	1 370	247	140	85	346	28	17	2 233
Utalványrendelet (nem inaktívált)	4 879	7 515	2 959	726	4 196	43	82	20 400
ebből bevételi jogcímű	1 184	6 849	1 852	159	2 738	0	14	12 796
ebből kiadási jogcímű	439	7 060	29	33	22	0	21	7 604
ebből utalva vagy teljesítve	4 846	7 371	2 934	725	4 177	43	82	20 178
ebből bankkal összevetett	4 021	7 082	2 652	481	3 927	42	18	18 223
ebből pénztárral összevetett	244	113	56	83	37	0	40	573
Pénztári forgalom	246	113	56	83	41	0	40	579
ebből bejövő	98	22	24	47	17	0	16	224
ebből kimenő	148	91	32	36	24	0	24	355
Kontírozás követel oldalon	22 756	102 902	15 919	3 799	24 279	349	314	170 318
Kontírozás tartozik oldalon	24 592	94 937	13 405	4 232	21 158	425	359	159 108
Szerződések	2 046	6 475	2 292	513	1 474	17	35	12 852
ebből bevételi jogcímű	414	5 768	1 861	219	812	5	5	9 084
ebből kiadási jogcímű	1 632	707	431	294	662	12	30	3 768
Vezetett bankszámlák száma	20	1	1	1	1	1	1	26
Pénztárak	1	1	1	1	1	1	1	7
Bankszámla kivonatok darabszáma	1 127	247	221	126	241	35	18	2 015
Főkönyvek az intézményben	1 525	1 026	1 002	1 031	1 017	1 031	963	7 595
Kötelezettségvállalások száma	2 030	6 454	2 273	514	1 470	17	34	12 792

A Főépítész hatósági munkái a 2023. évben

Az előző évben 177 db főszámos ügyben 388 db alszámos irat keletkezett a főépítésznél.

Az ügyek jelentős része lakossági kérelemre történt tájékoztatás volt, de voltak településképi véleményezési, településképi bejelentési eljárások, szakmai konzultáció iránti kérelemre és előzetes szakhatósági állásfoglalás iránti kérelemre indult eljárások is.

2023-ban is sok kérelem érkezett régebbi építéshatósági iratok másolatainak, vagy hitelesített másolatainak kiadására vonatkozóan.

Az előző évben is több tucat hatósági bizonyítvány kiállítása iránti kérelem érkezett a családi fogasztói közösségekre vonatkozó kedvezmények igénybevételével kapcsolatosan.

A településrendezési eszközök 2020-ban elindult általános felülvizsgálata is folytatódott a 2023. évben, figyelemmel az időközben beérkező lakossági és gazdálkodó szervezetek által kezdeményezett módosításokra, a változásokat a készülő véleményezési dokumentációba integrálva.

A képviselő-testület 2021. évi döntése alapján megindult a város településfejlesztési tervnek tekintendő integrált településfejlesztési stratégiájának kidolgozása és egyeztetése, ez az eljárás jelenleg is tart.

A főépítész jelzése után az év utolsó testületi ülésén *az épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 21. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület a 21/2023. (XII. 7.) önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte a változtatási tilalom elrendeléséről szóló 11/2020.(VII.09.) önkormányzati rendeletet is.

Közbeszerzések, Beszerzések, Pályázatok

Közbeszerzések:

A 2023. évben elfogadott közbeszerzési tervben egy közbeszerzési eljárás szerepelt.

Új bölcsőde építése Halásztelken című közbeszerzési eljárás a 2023. évben lezárult. 14 db ajánlat érkezett, ebből 8 db volt érvényes. Az eljárás nyertese az EUROTÉAM Építőipari és Szolgáltató Kft. (2310 Szigetszentmiklós, Wesselényi u. 20.), ellenszolgáltatás összege 414.000.444,- Ft.

Beszerzések:

Halásztelek Város belterületi közútjainak hóeltakarítása, síkosságmentesítése 2022-2023. évre;
Halásztelek belterületi utak karbantartása 2023.;

Egészségház 10 férőhelyes parkoló építése;

Tündérkert Óvoda (Iskola u. 2.) nyílászáró csere;

Sportcentrumban melegvíz tároló csere;

Tündérpalánta Bölcsőde redőnyök, szúnyoghálók felszerelése;

Közvilágítás kivitelezése Szenderffy, Vásárhelyi, Puskás F. utcákban;

Hivatal főbejárat felőli, északi homlokzatának (nem burkolt előkertek teljes hosszában) részleges felújítása, eredeti stukkók helyreállítása, szükség szerinti bádогоzása, festése, a homlokzathoz tartozó alap vízszigetelések felújítása, lábazati dombornyomott műanyag lemez felújítása, a felújított alapnál az épület lábazatához járólapok elhelyezése, a megbontott füves területek helyreállítása;

Két férőhelyes halotthűtő beszerzése;

Tündérkert Óvoda (Iskola u. 2.) kerítésének elbontása, új kerítés építése;

Szikkasztó árok kialakítása Vásárhelyi, Szilárd Leó utcákban;

Martaszfaltos útalap stabilizáció Vásárhelyi, Bíró L., Szilárd L. utcákban;

LED-es közvilágítási lámpatestek felszerelése 10 db;

Piac meglévő felület felújítása melegen hengerelt aszfaltterítéssel;

Szent Erzsébet tér buszforduló meglévő aszfalt felület felújítása;

Hunyadi főzőkonyha felújítása - zöldség raktárban ajtó cseréje, küszöb rozsdamentesre cserélése, a hűtőláda felületének, polcok cseréje rozsdamentes lemezre, száraz árú raktárban küszöb rozsdamentesre cserélése, hűtőkamrában hiányzó lámpabúra pótlása, belső falazat javítása, felvágottas hűtő hátsó oldalának javítása/ rozsdamentes lemezre cserélése, felső csővezeték cseréje, reggelizetőben csövek javítása, csepegés megszüntetése, padlóösszefolyók javítása, padló burkolat javítása, pótlása üstök alatt is, hús előkészítő javító munkálatok, gazdasági bejáratnál, áruátvételi résznél üvegtégla burkolása mosható felületre pvc anyaggal, konyhatérben ajtó cseréje műanyagra, átjáró ajtókeret/ küszöb cseréje rozsdamentes anyagra, felületi pult burkolása rozsdamentes lemezzel, üvegtábla falazat burkolása pvc anyaggal, mennyezet javítása, fehérredény mosogató ajtajának cseréje rozsdamentes lemezre, 11 db ajtó cseréje műanyagra, kiadó pultok alsó részének burkolása pvc anyaggal, pult felső részének redőny készítése, bent lévő ablakkeretek javítása, csiszolása festése, előkészítő pult feletti és főzőkonyha feletti nyílászáró fóliázása;

Sportcentrumnál 7 db játszótéri játék telepítése;

3 db utasváró kialakítása;

Sportcentrum fűtőkorszerűsítése;

Tündérkert Óvoda fűtésrendszer közösítése;

6 db fekvőrendőr kialakítása Mária és Akácós utcákban;

Barackfa utcában hideg, martaszfalt elhelyezése, Szilvafa, Mandulafa, Szamóca, Szeder, Ribizli, Málna, Áfonya, Szenderffy utcákban dolomitos közúzalékos megerősítés;

Egészség ház fűtésrendszer szétválasztása;

Tündérkert Óvoda (Óvoda utca 3.) használati meleg vízre, ivóvízre és a vizes blokkok szerelvényeire vonatkozó gépészeti javítása, valamint fűtési rendszer javítása;

Martaszfaltos útalap stabilizáció Puskás Tivadar, Bolyai János, Szily Kálmán, Szilárd Leó, Neumann János, Jedlik Ányos utcákban;
 Sportcentrumban víztározó helyreállítása;
 József Attila téri fitness eszközök felújítása;
 Szenderffy Ferenc és Tél utcák martaszfaltos útalap stabilizáció;
 Szent Erzsébet tér közvilágítás kialakítás;
 Piac területén acélszerkezetű árusító helyiségek építési munkái;
 Bethlen Gábor u. 49. fűtőkorszerűsítése;
 Bolgárkertész utca 82, 84, 84/2, 79, 81 ingatlanok előtti közterület rendezése, árok építése, felújítása, továbbá fagyökérzet eltávolítása, útbontás, úthelyreállítás

Nyertes Pályázatok:

MLSZ műfüves pályafelújítás Erkel Ferenc u. 4.

A pályázat összköltségvetése bruttó: 25.354.356,- Ft

Támogatási összege: 22.818.920,- Ft

Önerő: 2.535.436,- Ft

MLSZ műfüves pályafelújítás Katona József tér

A pályázat összköltségvetése bruttó: 12.409.804,- Ft

Támogatási összege: 11.168.824,- Ft

Önerő: 1.240.980,- Ft

Informatikai Fejlesztések 2023. évben

Épületi strukturált hálózat bővítés

Az épület alagsorában található 2 rack szekrény összekötésének bővítése. Ezzel a jobb és bal oldali lépcsőházra szegmentált épületrészek stabil, bővíthető és az irodai áthelyezéseket biztosító rugalmas hálózati összekötést alakítottunk ki.

A jobb oldali rack szekrényből a szerverterembe galvanikus villámvédelmet és nagy sávszélességet biztosító üvegszál kapcsolatot építettünk ki.

„Jobb” rack-szerverterem optikai vonal	Alagsori jobb rack szekrény és a tetőtérben elhelyezkedő szerver terem optikai összekötése
alagsori „Jobb”-„Bal” rack összekötés	Kábelcsatorna felszabadítás, tartalék vonal

Topológia

Az internet szolgáltatás PR-Telekomra történő váltásával az önkormányzat fő router egységét a szerver teremben kialakított rack szekrénybe helyeztük át. A szervereket elkülönített IP cím tartományba szerveztük, szerverek részére dedikált, különálló switch-be kötöttük.

Szerverek internet elérési sebesség növelése
Szerverek biztonsági leválasztása a felhasználói hálózatról

Eszközpark fejlesztés

A kifutó Microsoft Windows 7® gépek operációs rendszerét Windows 10® -re frissítettük. A Polgármesteri Hivatalból kiveztük a nem támogatott rendszereket.

MsWindows 7 -> MsWindows 10 operációs rendszer cserék
MsOffice 2013, 2016 -> MsOffice 2019 cserék

Szoftver licencek

Az ESET vírusirtó licence aktuális évre megvásárlásra került.

ESET vírusirtó 2023es év	77 user
--------------------------	---------