

H a t á r o z a t k i v o n a t
Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testület
2026. február 10-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Napirend 23. pontja:

Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete által fenntartott utcai gondozó szolgálat szakmai beszámolója a 2025. évi tevékenységről

Előterjesztő: Nagy Barnabás polgármester

27/2026.(II.10.) számú Képviselő-testületi határozat:

Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Szakmai beszámoló a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete által fenntartott Utcai gondozó Szolgálat – Szigetszentmiklós 2025. évi tevékenységről” című beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Barnabás polgármester

Szavazásra jogosultak:

9 fő

Szavazás eredménye:

9 igen

0 nem

0 tartózkodás

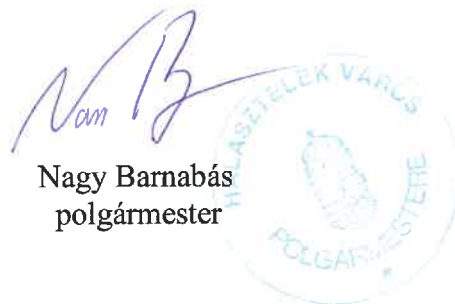
elfogadva

K.m.f.

Dr. Mészáros Zoltán
jegyző



Nagy Barnabás
polgármester





MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST VÁRMEGYEI SZERVEZETE

Nyt. szám: 9/ 9 /2026.

1. sz. számú példány

Nagy Barnabás
Halásztelek Város Önkormányzata
Polgármester

2314 Halásztelek,
Kastély park 1.
E-mail cím: hivatal@halasztelek.hu
gyermekjoleti@halasztelek.hu

Tárgy: Elszámolás megküldése

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten küldöm a Halásztelek Város Önkormányzata által a Szervezetünk fenntartásában lévő Utcai Gondozó Szolgálat – Szigetszentmiklós működtetéséhez 2025.évben nyújtott 400.000 Ft összegű támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót.

Melléklet:

melléklet: Szakmai beszámoló (20 lap)

Budapest, 2026. január 21.

Tisztelettel:




Dienes Rita Anikó
vármegyei igazgató

Készült: 2 példányban

Egy példány: 1 oldal

Ügyintéző (☎): Mohácsi Tódor pénzügyi szakasszisztens (70/933-8234)

Kapják: 1. sz. pld. Halásztelek Város Önkormányzata, Polgármester

2. sz. pld. Irattár



cím:
telefon:
e-mail:
Bankszámlaszám

H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
+36 (1) 7999 123
pest@voroskereszt.hu
K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST VÁRMEGYEI SZERVEZETE

0

Elfogadom

Budapest, 2026. január 9.



Készítette

Szigetszentmiklós, 2026. január 9.

Mező Rita
Mező Rita
Pest Vármegyei Szervezete
intézményvezető szociális
2310 Szigetszentmiklós Gyón ut 7/c
Tel.: +36 (1) 7999 123 fax: +36 (1) 7999 8199
munkatárs
Dobszai Laura
Dobszai Laura
szociális munkatárs

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete által fenntartott

Utcai Gondozó Szolgálat - Szigetszentmiklós

2025. évi tevékenységéről



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pest@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



I. Az Utcai Gondozó Szolgálat alapadatai

Fenntartó adatai

Név: Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete

Székhely: 1119 Budapest, Bikszádi utca 43.

Adószám: 19170039-2-43

Elérhetősége: pest@voroskereszt.hu

Képviseli: Dienes Rita Anikó vármegyei igazgató

Szolgáltató adatai

Név: Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete
fenntartásában működő Utcai Gondozó Szolgálat –
Szigetszentmiklós

Cím: 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 7/C.

Ágazati azonosító: S0033792

Működési engedély száma: 64/ 2005, módosítása: XIV-C- 001/ 1675-8-5/ 2012. (jogerő:
2013.01.08.), Tanúsítvány – Ügyiratszám: PE/SZOC/106-6/
2018, kelt.: Bp. 2018. 01.30.

Nyújtott szolgáltatás: utcai szociális munka

Ellátási terület: Szigetszentmiklós, Szigethalom, Dunaharaszti. Halásztelek (a
szolgáltatás Halásztelek ellátási területtel bővült, ügyiratszám:
PE/SZOC/1777-2/2021, kelt.: 2021.10.06.)

A szolgálat elérhetőségei: Mész Rita intézményvezető szociális munkatárs -+36 70 9338 188,
rita.mesz@voroskereszt.hu, Dobszai Laura szociális munkatárs -
+36 70 9338 258, laura.dobszai@voroskereszt.hu

Szolgáltatás működését biztosító és szabályozó jogszabályok:

Magyarország 2025.évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény, Áht., 1993.évi
III. törvény, NSZI- ről szóló 610/2020. (XII.18.) Korm. rendelet, Tkr., 1/2000. (I.7.) SzCsM
rendelet





II. A szolgáltatás személyi- és tárgyi feltételei

1. Személyi feltételek, a szolgáltatásban dolgozók száma, szakmai végzettség szerinti megoszlása



2025-ben 2 fő szociális munkatárs – 1 fő általános szociális munkás, 1 fő okleveles szociológus- teljesített szolgálatot teljes munkaidőben, közülük 1 fő (osztott munkakörben) az intézményvezetői tevékenységet is ellátta.

1.1. Továbbképzések, szakmai egyeztetéseken való részvétel

Az elmúlt éveknek megfelelően, 2025-ben is részt vettünk a Menhely Alapítvány Közép-Magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálat havi rendszerességgel rendezett szakmai fórumain: a Közép-Magyarországi Utcai Gondozó Szolgálatok Szakmai Fóruma „utca team” - én, havi egy alkalommal az Intézményközi Esetmegbeszélő Csoport eseményein.

Részt vettünk a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete igazgatója és gazdasági vezető-igazgató helyettese által szervezett, a Magyar Máltai Szeretet Szolgálat REGE Életút követő elektronikus adminisztrációs rendszerét bemutató belső továbbképzésen. Tárgyév márciusától ezt az ügyfél adminisztrációs programot használja a Pest Vármegyei Szervezet valamennyi utcai gondozó szolgálata. A REGE Életút követő elektronikus adminisztrációs rendszert egyre több fővárosi utcai gondozó szolgálat és intézmény kezdi használni. Cél: az ügyfeleknek nyújtott és az általuk igénybe vett szolgáltatások minél pontosabb nyomon követése. Országos viszonylatban is működő, egységes és követhető adminisztrációs rendszer bevezetése. A program megvásárlási, karbantartási, frissítési -valamint használatának betanítási költségét a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete Igazgatósága finanszírozta, finanszírozza.

Részt vettünk a Menhely Alapítvány Diszpécser Szolgálat új vezetője, valamint a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete igazgatója által szervezett szakmai értekezleten. Cél: az együttműködés formáinak, módjának megújítása, a szervezetek és egységeik közötti rugalmasabb működési rend kialakítása, a legveszélyeztetettebb ügyfelek hatékonyabb segítése érdekében. A szakmai értekezleten részt vett a Pest- és Nógrád Vármegyei Területi Szakmatámogatási Rendszer vezetője is. Szakmai tudásával, kapcsolataival a továbbiakban ő is támogatja munkánkat.





2. A szolgáltatás tárgyi feltételei

A Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete (fenntartó) az utcai gondo­zó szolgálat munkatársai részére szolgálati mobiltelefont és munkaruhát biztosít.

Az ügyfelek fogadásához iroda áll rendelkezésre (2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 7/c), a munkavégzéshez szükséges infrastruktúrával felszerelt: a fenntartó 2 db lappal, nyomtatóval, internet kapcsolattal támogatja a szolgálat munkatársainak munkavégzését.

A közösségi események a városi vöröskereszt által oktatásra, megbeszélésekre és lakossági adományosztásra használt oktató terem­ben valósulnak meg.

A szolgálat a terepmunkát a fenntartó által (pályázati forrásból) beszerzett Dacia Sandero személygépkocsival látja el, továbbá rendelkezik minden olyan eszközzel, amelyre a munkája során szükség lehet (elemlámpa, kötszerek, takaró, izolációs fólia, szezonális ruhanemű, termosz, műanyagpohár, gumikesztyű, maszk, fertőtlenítőszer­ek, időszakosan tartós élelmiszerek, tea, víz, vitaminok stb.).

3. A szolgáltatás anyagi feltételei

Az Utcai Gondo­zó Szolgálat a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött USZ-065/17-2011 számú finanszírozási szerződés alapján, a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által a költségvetési törvényben meghatározottak szerint részesült 2025-ben támogatásban. Ezen kívül a fenntartó által benyújtott pályázatokon elnyert pénzügyi források, támogatók pénzbeli és természetbeni juttatásai, Szigetszentmiklós Város Önkormányzata, Halásztelek Város Önkormányzata támogatása, valamint a fenntartó 2.számú Szigetszentmiklói Területi Szervezete élelmiszermentési munkájából származó adományok, a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei igazgatósága ALDI áruház­tól kapott ruha adományai, a Magyar Vöröskereszt Auchan gyűjtési akcióiból biztosított tartós élelmiszerek segítették a szolgálat működését.

III. Szakmai munka bemutatása

1. A szolgáltatás célja, feladata, ellátási területe, célcsoportja

Az utcai szociális munka a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/E. § (a továbbiakban Szt.) és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM





rendelet, az 1/2017. (II.14.) EMMI rendelet módosításával kiegészítve (továbbiakban Szakmai rendelet), a 104. § és 104/A. §-a értelmében a személyes gondoskodás körébe tartozó alapszolgáltatás.



A 104. § (1) bekezdés alapján, az utcai szociális munka feladata az utcán, közterületen, nem lakás céljára szolgáló helyen élők életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetének megszüntetése, az életmóddal járó ártalmak csökkentése, a szociális és egészségügyi szolgáltatások és ellátások igénybevételének segítése és szervezése, a hajléktalan személyeket ellátó intézménybe vagy más szálláshelyre juttatás.

A (2) bekezdésben meghatározottakkal összhangban szolgáltatásaink:

- a) Megkeresés: a szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett olyan személyek közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (cél a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájutás) akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt valamilyen okból elérni nem tudják.
- b) Tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történik, jogait, lehetőségeit figyelembe véve, kérdésére reagálva, élethelyzet, szükségletnek megfelelő vélemény, javaslat, információ különböző témákban, mely valamely cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- c) Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történik, tervezett, célzott segítség minden olyan tevékenységben, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, valamint olyan rendszeres testi-lelki támogatás, fejlesztés, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, a családi, társadalmi státuszban való tartását, visszailleszkedést.
- d) Esetkezelés: az igénybe vevő, vevők problémájának, szükségleteinek kielégítésére irányuló, tervszerű megállapodáson és együttműködésen alapuló segítő kapcsolat, az újabb problémák megelőzése, támogató erőforrások bevonása a célok elérése érdekében.
- e) Szállítás: javak és szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a szolgáltatások, közszolgáltatások, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha ez szükségletből adódóan másképp nem oldható meg.





5

Szolgálatunk célja, hogy a szociális munka eszköztárával gyakorlati segítséget és mentálhigiénés támogatást nyújtsunk olyan személyeknek, akik hajléktalanok vagy a hajléktalanná válás fenyegeti őket. További cél, hogy aktív eszközökkel segítsük ügyfeleink hajléktalanságból történő tartós és biztonságos kikerülését.

A konkrét fizikai és mentális segítségnyújtáson túl a hajléktalansággal kapcsolatos szemléletformáló tevékenységet is végzünk a négy ellátási területen, Szigetszentmiklóson, Szigethalmon, Dunaharaszton és Halásztelken.

Ügyfeleink mentális gondozására, a fizikai és lelki ellenálló képesség erősítésére fordítottuk a legnagyobb figyelmet. Célunk, hogy hatékonyan tudjanak megküzdeni a hiátusos-, vagy egyáltalán nem létező családi háttérrel, a lakhatási-, foglalkoztatási-, egészségügyi problémákból adódó körülményekkel, következményekkel.

Segítő tevékenységünkben a legfőbb törekvés, hogy minél több együttműködő, előítélettől mentes, ügyfeleink sorsát, nehézségeit átérző ember képezze, dúsítsa a hiátusos kapcsolati hálót a hétköznapi életben, hogy mentális és fizikális állapotuk erősödése által egyre többet tudjanak tenni önmagukért, s egy formálódó kisközösség tagjaiként egymásért is, sorsuk jobbítása érdekében.

Utcai gondozó szolgálatunk decemberben töltötte be működésének 20. évfordulóját. A jelenleg szolgálatot teljesítő munkatársak 17 és 12 éve tevékenykednek a Szigetszentmiklósi Utcai Gondozó Szolgálatnál. Ezen időtartam alatt, fent említett legfőbb törekvésünket megvalósultnak véljük, egyre több figyelmes, segítőkész, előítéletektől mentes, sűrűsödő kapcsolati hálót képező ember segíti munkánkat és ügyfeleinket.

2. A nyújtott szolgáltatások formái, rendszeressége, tartalma

A hajléktalan személyekkel végzett hatékony munka érdekében utcai gondozó szolgálatunk

- az ellátási területet hetente, útvonalterv alapján bejárja (krízis időszakban, krízis helyzetekben az egyes területeket akár naponta). Havonta azokat a területeket is feltérképezi, amelyek korábban szálláshelyként szolgáltak,
- utcai szociális térképet készít, amelyet szükség szerint frissít,
- az utcán élő embereket és csoportokat felkutatja és megkísérli a szociális és/vagy egészségügyi ellátórendszerbe bevonni,
- az ügyfelek kérésére a rokonokat, hozzátartozókat felkutatja,





- az ügyfelek számára segítséget nyújt ügyintézésben, iratpótlásban, jövedelemhez juttatásban,
- az ügyfeleknek szükség esetén, a készletek függvényében ruhát, takarót, tisztálkodó-, kéz- és seb fertőtlenítő szereket, kötszereket, vitaminokat, kézzvédő krémet, kórházi csomagot, tartós élelmiszereket, készételkonzerveket, élelmiszermentési tevékenységből származó pékárukat, zöldséget, gyümölcsöt, üdítő italt, teát, ásványvizet ad,
- krízishelyzetben az ügyféllel közösen megkísérli a legoptimálisabb megoldást megtalálni,
- a háttér irodában ügyfélfogadást tart,
- bejelentéseket fogad társintézményektől, a területen működő hatóságoktól és a lakosságtól,
- együttműködik a fenntartó intézményeivel és utcai gondo- zó szolgálataival,
- együttműködik az ellátási területen működő más szociális - és egészségügyi szolgáltatókkal, szociális irodák-, Kormány Hivatal-, polgármesteri hivatalok munkatársaival, civil szervezetekkel. Az ellátási területeken kívüli hajléktalanokat ellátó intézmények munkatársaival,
- az adományozókkal egyeztetve a szükségletekről, adományokat fogad és továbbít, vagy közvetíti az adományozót más szolgáltatóhoz.

Az utcai szociális munka során mindig elsőbbséget, soronkívüliséget élvez a közvetlen életveszély elhárítása. Az utcai gondo- zó szolgálati tevékenység szükségességét az azonnali megoldást kívánó problémák – fagyveszély, testi épség veszélyeztetettsége, fertőző betegségek terjedésének megakadályozása, akut addiktológiai problémák vagy egyéb azonnali beavatkozást igénylő esetek indokolják leginkább.

Vörös kód figyelmeztetés időszakában „a segítő tevékenység egyik legfőbb feladata az élet védelme”.

Tárgyévben négy alkalommal adta ki a Belügyminisztérium a vörös kód jelzést.

Vörös kódos napok 2025-ben:

2025.02.17. 20 órától 2025.02.21. 08 óráig, meghosszabbítva: 02.24. 08 óráig,

2025.06.25. 08 órától 2025.06.26. 24 óráig, meghosszabbítva: 06.27. 24 óráig,

2025.08.15. 08 órától 2025.08.17. 24 óráig.





A szolgálat munkatársai a vörös kódos napokon az ügyfelek védelme érdekében a Menhely Alapítvánnyal és a többi hajléktalanellátó szolgáltatóval, civil szervezettel együttműködve a munkaidőn kívüli időszakban többletfeladatokat vállalt, ügyeleti elérhetőséget, szükséglet szerinti többlet munkaórát biztosított. A vörös kódos napokra 2025-ben sem állt rendelkezésre pályázati finanszírozás, így a többletszolgáltatást alapvetően ingyenesen biztosította a szolgálat. Többletmunkánkat a munkáltató 2025. 11. hónapban bérpótlékkal kompenzálta.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 65/E. § (3) bekezdésében meghatározott vörös kód egy speciális figyelmeztetés, melynek célja, hogy kritikus időjárási helyzetben felhívja az ellátórendszer figyelmét arra, hogy a segítő tevékenység egyik legfőbb feladata az élet védelme. A Belügyminisztérium vörös kód figyelmeztetést ad ki, különösen a – 10 Celsius fok vagy annál alacsonyabb hőmérséklet, a 27 Celsius fok feletti napi középhőmérséklet vagy a meteorológiai szolgálat második szintű veszélyjelzésének időtartama alatt (pl. nagy mennyiségű csapadék, szélsőséges időjárás változás), az életet és testi épséget veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtétele érdekében.

A vörös kód ideje alatt az utcán élő, de elhelyezést kérő hajléktalan személyek befogadása elsődlegesen a hajléktalan ellátást nyújtó intézmények feladata. *Amennyiben az ellátási területen – mint például működési területeinken, Szigetszentmiklóson, Szigethalmon, Dunaharaszttiban és Halásztelken - nem található hajléktalanellátó intézmény, az egyéb bentlakásos szociális intézményeknek kell ideiglenesen befogadniuk az arra rászorulókat a vörös kód protokollban meghatározottak szerint. A Menhely Alapítvány Közép-Magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálatának jelentést kell tenniük arról, hány főt tudnak fogadni a vörös kód ideje alatt.*

A szigetszentmiklósi Vadgesztenye Egyesített Szociális Intézmény ebben az esetben 1 főt tud vállalni információink szerint, a szigethalmi bentlakásos intézmény vállalásáról nincs információ, Dunaharaszttiban és Halásztelken nincs az önkormányzat, vagy civil szervezet által fenntartott bentlakásos szociális intézmény. Mindezeket, valamint az eddigi, lakhatási – és megélhetési problémával küzdő ügyfeleinket segítő tevékenységünk több évtizedes tapasztalatát figyelembe véve, a legcélszerűbb, - ügyfeleink számára is legelfogadhatóbb és legfenntarthatóbb megoldás –, vörös kód protokoll időszakán kívül is-, a helyben lévő egyedi lakhatási lehetőségek felkutatása, megteremtése.





A közép- és hosszabb távra tervezett fenntarthatóság érdekében, az ügyfelek rendszeres bevételek segítségével, lakhatási lehetőség, - támogatás biztosításával.

A Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete által fenntartott Százhalombattán működő Hajléktalanellátó Integrált Intézményben 2025-ben egy ügyfelet sem tudunk elhelyezni.

8

Legfőbb akadályozó tényezők az elhelyezésben:

- az ügyfelek lokálpatriotizmusa,
- a hányattatott életmódból, szenvedélybetegségből adódó aktuális fizikai-, egészségi állapot,
- a fürdési, átöltözési lehetőség hiányából következő fertőzésveszély,
- az intézményi bekerülési feltételeknek való megfelelés hiánya (negatív tüdőszűrő lelet, orvosi igazolás arról, hogy közösségre ártalmas fertőző betegsége nincs, az alkoholos befolyásoltság mértéke a házirendben rögzítetteknek megfelelő).

Az ellátási területeinkről szállást nyújtó intézményekben elhelyezett ügyfelek a Menhely Alapítvány Közép-magyarországi Regionális Diszpécserszolgálat koordinációs tevékenysége által, az ügyfél állapota és az intézmények aktuális férőhely adatai alapján segítette szolgálatunkat, a fővárosi, hajléktalanokat ellátó intézményekben történő elhelyezésben.

3. Ellátottak bemutatása

A szigetszentmiklósi telephelyű Utcai Gondozó Szolgálat 2025-ben négy ellátási területen: Szigetszentmiklóson, Szigethalmon, Dunaharaszton és Halásztelken összesen 40 regisztrált ügyfelet segített hosszabb vagy rövidebb időtartamban, 28 férfit (70 %) és 12 nőt (30 %).

Ebből a rendszeres ellátásban részesülők száma: 23 fő volt.
(rendszeres ellátásnak minősül a kéthetente, hetente egyszeri, vagy annál több találkozás).

A rendszeres ellátásban részesülők közül az utcai életmódot sikeresen elhagyók száma: 17 fő volt.

Az összes ügyfél 42,5 %-a, a rendszeresen ellátottak 73,91 %-a. (ld. 3.3. adattábla, 10. oldal)
(a rendszeres ellátottak közül azon személyek, akiknél pld. sikeres elhelyezés történt, munkaerő piaci státuszba került, tanfolyamot végzett stb.)

A napi átlag ügyfélszám 2025-ben: 11 fő





Az ellátottak nemi és területi megoszlását az 3.1. adattábla szemlélteti.

3. Ellátottak bemutatása									
1. adattábla: Ellátottak nemi és területi megoszlása									
Település	2023		2024		2025		Σ2023	Σ2024	Σ2025
	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő			
Szigetszentmiklós	20	6	18	4	20	5	26	22	25
Szigethalom	5	4	5	4	3	4	9	9	7
Dunaharaszti	5	3	2	3	4	2	8	5	6
Halásztelek	3	2	4	1	1	1	5	5	2
ΣFő	33	15	29	12	28	12	48	41	40

A 3.1. adattáblából megállapítható, hogy az ellátottak száma 2025-ben a 2024-es ügyfél számhoz képest 2,44 %-kal csökkent, a 2023-as ügyféllétszámot alapul véve, 16,67 %-kal. Ez részben az eredményes intézményi elhelyezésekből (szálló, eü intézmény), részben a kedvezőbbé vált megélhetési körülményekből (rendszeres bevétel megszerzése: nyugdíj/nyugdíjszerű ellátások, munkalehetőségből adódó bevétel), családba-, albérletbe, munkás/fizetős szállásra-, BV intézménybe kerülésből és elenyésző számban betegségből adódó halálesetektől következik.

3. Ellátottak bemutatása							
2. adattábla: Ellátottak korcsoport és település szerinti megoszlása							
Település	Korcsoport						Σ2025
	18-39 év	40-59 év	60-64 év	65-69 év	70-74 év	75-79 év	
Szigetszentmiklós	3	15	3	1	3	0	25
Szigethalom	0	2	3	2	0	0	7
Dunaharaszti	0	3	1	1	0	1	6
Halásztelek	0	2	0	0	0	0	2
ΣFő	3	22	7	4	3	1	40

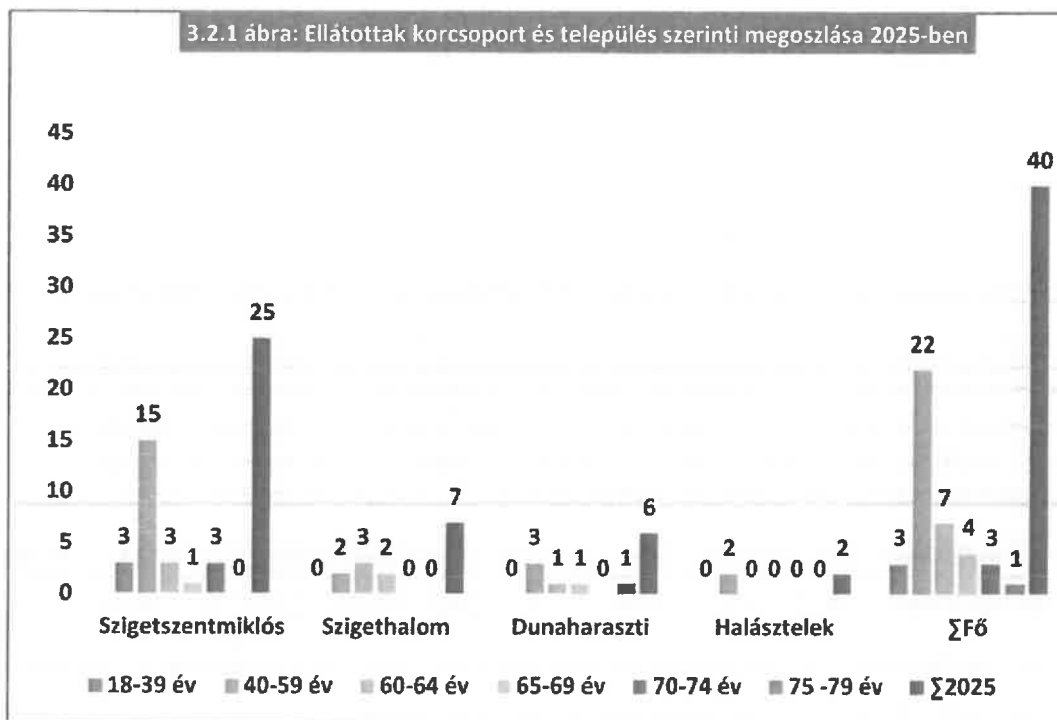
A 3.2. adattáblából megállapítható, hogy ügyfeleink legnagyobb létszámú csoportját a 40-59 év közötti korosztály képviseli (45,83 %), legkevesebben a 70-74 (7,5 %), valamint a 75-





79 évesek vannak (2,05 %). Többségük nem hajléktalan ügyfél, alkalmanként kerültek látóköreinkbe, főként természetbeli támogatásra, vagy tanácsadásra volt szükségük.

3.2.1 ábra: Ellátottak korcsoport és település szerinti megoszlása 2025-ben



3. Ellátottak bemutatása

3. adattábla: Ellátottak, rendszeres ellátásban részesülők, utcai életmódot sikeresen elhagyók száma, területi megoszlása

Település	Ellátottak száma	Ebből rendszeres ellátásban részesül	Ebből utcai életmódot sikeresen elhagyók száma
Szigetszentmiklós	25	14	9
Szigethalom	7	6	6
Dunaharaszti	6	2	2
Halásztelek	2	1	0
ΣFő	40	23	17





3. Ellátottak bemutatása

4. adattábla: Ellátottak lakhatási körülményeinek alakulása 2025-ben ellátási területenként

	Szigetszentmiklós	Szigethalom	Dunaharaszti	Halásztelek	Σ	Σ %-a
szívességi lakáshasználó	7	3	3	0	13	32,5
albérletben van	9	2	1	0	12	30
családba került	1	1	0	0	2	5
intézményi elhelyezésbe került (eü., szálló, időotthon)	3	0	2	0	5	12,5
foglalt terület /kunyhó/köztér, rom.ép./egyéb zugoly	5	1	0	2	8	20
Fix lakhatás (prevenció, tanácsadás)	0	0	0	0	0	0
Σ: fő	25	7	6	2	40	100

A 3.4.számú adattáblából megállapítható, hogy a 4 ellátási terület összesített ellátotti létszámának 32,5 %-a szívességi lakáshasználó, 30 %-a albérletbe került, albérletét tartja, 5 %-a családba, 12,5 %-a intézménybe (eü., szálló, időotthon stb.) került.

Az ellátottak 20 %-a, 8 fő élt a legrosszabb lakhatási körülmények között, foglalt területen, kunyhóban, közterületen, romos épületben, egyéb zugolyban.

A 2024-es adathoz viszonyítva (5 fő, 12,2 %), a legrosszabb lakhatási körülmények között élők száma (8 fő, 20 %) 2025-ben 7,8 százalékkal nőtt.

A 2024-es szakmai beszámolóban megállapított javuló tendenciával szemben 2025-ben emelkedett a legrosszabb lakhatási körülmények között élők száma. Munkahely elvesztése, életmódból adódó következmények miatt kerültek az ügyfelek kedvezőtlenebb lakhatási körülmények közé.

A 2025-ben regisztrált ellátottak többsége, 80 %-a, 32 fő a 3.4.adattábla 1-4. sorának kategóriájába sorolható. A legrosszabb lakhatási körülmények között élőkhez (20%) képest biztonságosabb körülmények között élt, vagy az év folyamán került kedvezőbb helyzetbe.

A 2024-es adatokhoz viszonyítva (87,8%), 7,8%-kal csökkent a biztonságosabb lakhatási körülmények között élők száma.

3. Ellátottak bemutatása



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pest@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



5. adattábla: Ellátottak bevételei, megélhetési körülménye 2025-ben ellátási területenként					
Település	Közfoglalkoztatott (státusz: 0)	Munkaerő-piaci státuszba került	Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, Aktív korúak ellátása, egyéb rendszeres pénzbeli tám. /járadék	Egyéb/gyűjtögetés/alkalmi munka/ alkalmi települési tám.	Σ fő:
Szigetszentmiklós	0	0	9	16	25
Szigethalom	1	3	3	0	7
Dunaharaszti	0	0	5	1	6
Halásztelek	0	0	0	2	2
Σ fő:	1	3	17	19	40
Σ %-a	2,5	7,5	42,5	47,5	100

Az 3.5. adattáblából megállapítható, hogy 2025-ben az ellátottak többsége, 47,5 %-a bizonytalan megélhetési körülmények között, gyűjtögetésből, alkalmi munkából, alkalmanként kapott települési támogatásból, utcai gondozó szolgálatunktól kapott természetbeni adományokból élt. A 2024-es százalékos arányhoz képest (16 fő, 39,02%) 8,48 %-kal (19 fő) nőtt a legbizonytalanabb megélhetési körülmények között élő ügyfelek száma. A romló tendencia az aktív korúak ellátásának éves felülvizsgálatakor megszüntetett pénzbeli támogatások következménye.

A másik jelentős többséget, 42,5 %-kal a nyugdíjból, nyugdíjszerű-, aktív korúak ellátásából, egyéb rendszeres pénzbeli támogatásból, járadékból élő ügyfelek képezik. A 2024-es százalékos arányt tekintve (41,46%) ebben a kategóriában minimális (0,9%), de nem jelentős a változás.

A legalacsonyabb létszámú csoportot azok az ügyfelek képezik (10 %, 4 fő), akik közmunkából, vagy munkaerő piaci státuszából származó bevételből éltek. A 2024-es adat ebben a kategóriában 8 fő, 19,51 % volt, tehát közel felére csökkent 2025-ben a rendszeres munkabérből élő ügyfelek száma. A romló tendencia a munkahelyek elvesztéséből, vállalkozók csődhelyzetéből, cégek megszűnéséből, életmódbeli következményekből adódik.

A legveszélyeztetettebb helyzetben lévő ügyfelek segítése érdekében az ellátási területeinken működő polgármesteri hivatalok, a szociális irodák munkatársai 2025-ben is kiemelt figyelmet fordítottak a szolgálatunkkal való együttműködésre, az ügyfeleink által igényelt pénzbeli és természetbeni támogatást maradéktalanul biztosították (települési támogatás, közétkeztetés, egyéb).





További jelentős segítségnek értékelhető a lakosság, az együttműködő civil szervezetek, az alkalmi munkát biztosító vállalkozók támogatása. Szolgálatunk munkáját valamennyien tisztelik, segítik.

4. Adományozás

A 4.6. adattáblában látható adományokat a fenntartó biztosította Utcai Gondozó Szolgálatunk működéséhez pályázati, valamint támogató cégek által biztosított forrásokból. Az adattáblában nincs feltüntetve, de hasonlóan kiemelkedő jelentőségű volt, a városi vöröskereszt területi munkatársai élelmiszermentési tevékenységének köszönhetően, az egész évben biztosított zöldség, gyümölcs, pékáru, egyéb tartós élelmiszer, valamint a Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei igazgatósága ALDI áruháztól kapott ruha adományai, mellyel rendszeresen tudtuk segíteni ügyfeleinket és a nehéz körülmények között élő lakosságot.

4. Adományozás			
6. adattábla: Felhasznált adományok			
Időszak	Adomány típusa	Darabszám	Adományban részesült (fő)
I. negyedév (01.,02.,03.hó)	400 gr készétel konzerv	312	25
	Takaró	3	2
	Capuccino italpor	500	13
	QUEEN Narancs üdítő	48	10
	Zöldborsó konzerv	40	12
	Kukorica konzerv	40	13
	Jutavit Multivitamin 100x	39	20
	Sudocrem Antiszeptikus védőkrém 60 gr	33	17
II. negyedév (04.,05.,06.hó)	400 gr készétel konzerv	44	5
	Takaró	7	5
	Jutavit Multivitamin 100x	24	13
	Sudocrem Antiszeptikus védőkrém 60 gr	27	15
	Utasellátó csokoládé	300	10
III. negyedév (07.,08.09.hó)	400 gr készétel konzerv	255	18
	Takaró	10	7
IV. negyedév (10.,11.,12.hó)	Készételkonzerv 400gr-os	115	20
	Takaró	23	14
	Élelmiszer csomag (Mészáros)-karácsonyra	50	29
	Ásványvíz	47	7
	Utasellátó csokoládé	600	16
		Σ	adományozási eset szám:271





5. Szakmai együttműködések

Együttműködünk a Menhely Alapítvány Közép-magyarországi Regionális Diszpécser Szolgálatával az 1/ 2000. (I.7. SZCSM rendelet 104§ 7. bekezdésében, a 104/B§ 2. bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

14

A diszpécser szolgálat a lakosságtól, egyéb helyekről érkező jelzéseket fogadja a főként közterületen veszélyhelyzetben lévő állampolgárokról. Amennyiben működési területeinkről érkezik bejelentés, haladéktalanul jelzik szolgálatunk felé, hogy mielőbb felkereshessük a bejelentett helyszínt, személyt. A helyszíni tapasztalatainkról, intézkedéseinkről visszajelzést adunk a diszpécser szolgálatnak. A szállást nyújtó intézmények, lábadozók, hajléktalan egészségügyi centrum szolgáltatásainak igénybevételét segíti, koordinálja a diszpécser szolgálat az általunk adott aktuális információk alapján.

Amennyiben szolgálati időnkön kívül eső időpontban szükséges az intézkedés, krízis autójuk és munkatársaik rendelkezésre állnak. A velük való együttműködési szerződés törvényi előírás. Szakmai együttműködésünk 20. éve hatékonynak értékelhető.

További szakmai együttműködéseink főként konkrét esetek mentén valósulnak meg a működési területeinken fellelhető családsegítő- és gyerekjóléti központokkal, hivatalokkal, egészségügyi szervekkel, rendőrséggel, polgárőrséggel, közterület felügyelettel, civil szervezetekkel, egyházakkal, lakossággal, a veszélyhelyzet, a kockázati tényezők leghatékonyabb elhárítása érdekében. Tapasztalatunk szerint, szolgálatunk információit, tanácsait, útmutatásait nemcsak az ügyfelek, a felsorolt szolgáltatók, szervek is igénylik.

Utcai Gondozó Szolgálatunk további fontos feladatának tekinti a hajléktalan emberek és a lakosság jó kapcsolatának erősítését, a konfliktusok elkerülését, szükség esetén rendezését. Ennek érdekében rendszeres kapcsolatban vagyunk a lakossággal, észrevételeiket ügyfeleinkkel megosztjuk, felhívjuk figyelmüket pl. a szemétkelés fontosságára, alkalmanként szemeteszsákok biztosításával segítjük őket.

6. Ellenőrzések és azok összegzése

- Kormányhivatali és Államkincstári központi ellenőrzés 2025-ben nem volt esedékes.
- A Magyar Vöröskereszt Pest Vármegyei Szervezete vármegyei igazgatója ellenőrzése negyedévente.





Az ellenőrzések célja annak vizsgálata volt, hogy a szolgálat a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e. A munkavégzéshez szükséges körülmények, eszközök megfelelők-e, rendelkezésre állnak-e. A munkatársak szakmai munkájának, fizikai-, mentális állapotának figyelemmel kísérése.

Az ellenőrzés helye: 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 7/c., Magyar Vöröskereszt Pest vármegyei Szervezete Igazgatósága, Bp. XI. kerület, Bikszádi utca 43.

Az ellenőrzések megállapítása: A szolgálat a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik. A munkavégzéshez szükséges eszközök rendelkezésre állnak-e, állapotuk megfelelő-e. A munkatársak szakmai munkája, - tapasztalata kiemelkedő, fizikai és mentális állapota a munkavégzéshez megfelelő.

IV. Tervek, célok és zárszó

Legalapvetőbb törekvésünk változatlanul, klienseink szándékainak, terveinek, megoldási-, továbblépési -, kedvezőbb élethelyzetbe kerülési lehetőségeinek feltérképezése, a megvalósítás ösztönzése, segítése. Ügyfeleink „együttműködését” nehezítő azon tényezőinek csökkentése, enyhítése, esetleg megszüntetése, mely eszközrendszerünkkel, közvetítésünkkel, közbenjárásunkkal kivitelezhető.

Utcái gondozó szolgálatunk legfontosabb ügyfelekre vonatkozó tevékenységei változatlanul

- A rendszeres és időszakos bevétel megszerzésének ösztönzése, segítése.
- A Járási Kormány Hivatal Foglalkoztatási Osztályával történő kapcsolattartás ösztönzése, közvetítés a problémás ügyekben, egészségügyi állapottól függően a valós munkaerő piaci állásba kerülés segítése.
- Az egyedi lakhatásba kerülés/ abban maradás ösztönzése, segítése.
- A szívességi, ideiglenes lakhatásból kikerülők segítése, ösztönzése új lakhatási lehetőségek fellelésében.
- Ügyfeleink egészségügyi állapotának figyelemmel kísérése, javítása, az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének ösztönzése.
- Az ügyfelek aktuális, valamint a krízis időszakra vonatkozó terveinek felmérése (bevétel, lakhatás tekintetében), a megvalósítás ösztönzése, támogatása.





- A legveszélyeztetettebb helyzetben lévők kiemelt figyelemmel kísérése, ártalomcsökkentés (folyamatos- és egyénre fókuszált szükségletfelmérés, ez alapján a szükséges holmik beszerzése, pótlása), az elérhető szociális szolgáltatásokhoz, támogatásokhoz való hozzáférés segítése, az őszi, téli időszakban kiemelten fókuszálunk a tüzelési támogatási kérelmek beadására.

Zárszó

Segítő tevékenységünket változatlanul a Szociális Munkások Nemzetközi Szövetsége, a Szociális munka Etikai Kódexe, valamint a Vöröskereszt alapelveiben megfogalmazott útmutatásokat és célokat figyelembe véve, a jogszabályokban meghatározottak szerint végezzük, tiszteletben tartva *a társadalmi igazságosság, az emberi jogok alapelveit.*





V. Képek

Az Utcai Gondozó Szolgálat munkatársai terepen

17



cím:
telefon:
e-mail:
bankszámlaszám:

H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
+36 (1) 7999 123
pest@voroskereszt.hu
K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



Intézményi elhelyezések

Mentővel egészségügyi intézménybe

Az ügyfél november 28-án, kora reggeltől két mentőautóval sem ment el, a harmadik próbálkozásnál a mentős szolgálatvezető nem kívánta elvinni. Vélekedése az volt, hogy egészségi állapota kielégítő, minden kérdésre tud válaszolni. Helyszíni tapasztalatunk, valamint a környező boltok munkatársai beszámolóí alapján, az ügyfél egészségi állapotát válságosnak láttuk. Sikerült az ügyfelet és a szolgálatvezetőt is meggyőzni, hogy az egészségügyi ellátás szükséges, elmulasztása kockázatos. A mentőautóban történt vizsgálatot követően az ügyfelet szírénaázó mentőautó szállította kórházba. Az esemény közben a lakosság, a járókelők véleményáradatát is kezelnünk kellett.





**A Menhely Alapítvány Diszpécser Szolgálatának Krízis autója segítségével,
a combig fekvő gipszben lévő, este a piacon megtalált toló kocsi ügyfél elhelyezése a
BMSZKI Egészségügyi Centrumába, november 10-én.**

A szolgálati személygépkocsival a nem összecusukható toló kocsi és a fekvőgipszes ügyfél szállítása nem volt megoldható. A krízis autóban az ügyféllel együtt utaztunk a Szabolcs utcai „Hajléktalanok kórházába”. A felvételt az ügyeletes orvossal mi intéztük. A diszpécser szolgálat az esetet nem vette át, szállításban tudott segítséget nyújtani kérésünkre.

19



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pest@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



Lakhatási-, megélhetési körülmények, életmód

Közterületen huzamosabb ideig két fő élt, egyik elhelyezést követően intézményben maradt. A másik ügyfél minden elhelyezést követően visszatért az ellátási területre.

A rendszeres bevétellel nem rendelkező ügyfelek gyűjtögetnek, valamint utcai gondozó szolgálatunk természetbeni támogatásokkal segíti.

20



cím:
telefon:
e-mail:
bankszámlaszám:

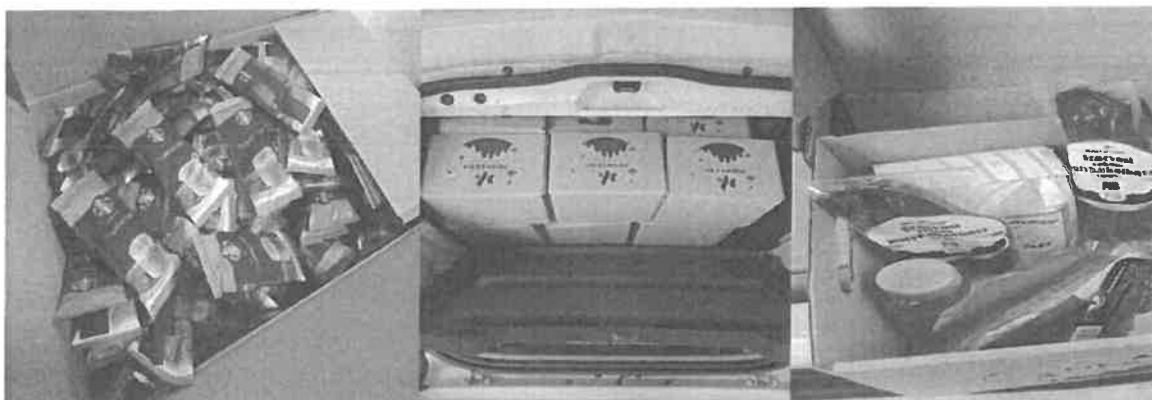
H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
+36 (1) 7999 123
pest@voroskereszt.hu
K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



Adományozás

21



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pest@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



cím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
telefon: +36 (1) 7999 123
e-mail: pest@voroskereszt.hu
bankszámlaszám: K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43



cím:
telefon:
e-mail:
bankszámlaszám:

H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
+36 (1) 7999 123
pest@voroskereszt.hu
K&H Bank 10405004-00026570-00000008

levélcím: H-1119 Budapest, Bikszádi u. 43.
web: www.pestvoroskereszt.hu
adószám: 19170039-2-43

