

E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület 2026. június 23-ai ülésére,
valamint azt megelőzően a Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság ülésére

Tárgy: **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: dr. Mészáros Zoltán jegyző

Napirendi pont:

Az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A határozat elfogadása egyszerű szavazattöbbséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelet Bizottság!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése szerint „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Az Mötv. 81. § (1) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Mötv. alapján a hivatal működési költségét az állam - az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza.

A Hivatal feladata az önkormányzat működésének segítése, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása:

- ellátja az önkormányzati szervekhez kapcsolódó adminisztrációs feladatokat,
- segíti a képviselő-testület munkáját,
- előkészíti és végrehajtja az önkormányzati szervek döntését,
- ellátja a jogszabályban meghatározott államigazgatási és egyéb feladatokat.

A hivatalban folyó munkát a mellékelt beszámoló mutatja.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Halásztelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: dr. Mészáros Zoltán jegyző

Határidő: azonnal

Halásztelek, 2026. június 15.

.....
dr. Mészáros Zoltán jegyző

Melléklet:

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról

Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról

A Polgármesteri Hivatalban iktatott ügyiratainak száma a 2025. évben

Előtag	Iktatókönyv	Iktatva		Elintézve		Folyamatban	Hátralék
		Főszámok	Alsók	Határidőben	Késve		
PH	Halásztelek Iktatókönyve/ 2025	2549	7822	6554 (83%)	1014 (12%)	0	254 (3%)

A 2025. évben elvégzett munkákról részletesebben, szervezeti egységekre bontva az alábbiakban olvashatnak.

JEGYZŐI KABINET

1. Testületi és bizottsági ügyek 2025.

A Képviselő-testület 2025. évben 12 alkalommal tartott ülést.

	Ülések száma	Jegyzőkönyvek száma (nyílt és zárt ülések, összesen)	Rendeletek száma	Határozatok száma
Képviselő-testület	12 + 1 közmeghallgatás	15	22	131
Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság	9	9	-	85
Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság	12	20	-	141
Köznevelési, Kulturális és Sport Bizottság	8	9	-	39

Összesen:	42	53		
------------------	-----------	-----------	--	--

A Képviselő-testület 2025-ben 131 határozatot hozott és 22 rendeletet alkotott. Ezek, valamint a bizottsági döntések teljes körű előkészítése, illetve a döntésekből eredő feladatok végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladata volt.

A korábban említetteken kívül a Halásztelki **Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat** üléseinek előterjesztéseit és jegyzőkönyveit készítette a Jegyzői Kabinet, ami további **5 ülést és 1 közmeghallgatást** jelentett az évben. A nemzetiségi önkormányzat **9 határozatot** hozott.

	Ülések száma	Jegyzőkönyvek száma	Határozatok száma
Halásztelki Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat	5 + 1 közmeghallgatás	6	9
Összesen:	6	6	

A testületi és a bizottsági ülések jegyzőkönyveit, valamint a rendeleteket is kizárólag elektronikus formában, a Pest Megyei Kormányhivatal erre a célra kialakított elektronikus felületén, a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül kell feltöltenünk, 2014. március 1-től a 23/2012.(IV.25.) KIM rendelet értelmében.

Halásztelek város hivatalos weboldalára a (halasztelek.hu) folyamatosan feltöltésre kerülnek az előterjesztések, a Képviselő-testületi határozatok, valamint a jegyzőkönyvek is, így azok mindenki számára elérhetőek, olvashatók, letölthetők, vagy akár ki is nyomtathatók. A város honlapjáról közvetlen link mutat a Nemzeti Jogszabálytár oldalára, ahonnan a rendeletek elérhetőek.

2. Személyi ügyek, humánerőforrás feladatok

2.1. 2025. évi létszámadatok

Létszám (fő)	Köztisztviselők	Mt. alapján foglalkoztatott
	31,25	15,25

Létszám (fő)	Vezető (össz. létszámból)	Felsőfokú végzettségű (össz. létszámból)	Középfokú végzettségű (össz. létszámból)
köztisztviselők	5	23,25	8

A Polgármesteri Hivatal engedélyezett köztisztviselői álláshelyeinek száma: 33 fő.

A Polgármesteri Hivatal munkavállalói közül évközben 3 fő szülési, illetve fizetésnélküli szabadságot vett igénybe gyermekük gondozása miatt, álláshelyük határozott idejű kinevezéssel került betöltésre.

2025 évben 1 fő köztisztviselő munkavállaló munkaviszonya szűnt meg, valamint 3 fő új munkatárs lett kinevezve. A munkatörvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalók közül 14 fő a konyhán végzett munkát, 1,5 főt adminisztrátorként alkalmazott a Polgármesteri Hivatal 1 főt pedig fizikai munkakörben végez munkát. A konyhán 7 munkavállaló jogviszonya szűnt meg és 6 új munkavállaló létesített jogviszonyt.

Nyári diákmunkára is adódott lehetőség 2025 évben. A Pestvármegyei Kormány Hivatal 100%-os támogatást nyújt a településeknek nyári diákmunka programra. 2025 évben Halásztelken 2 fő vállalt 1 hónapra nyári diákmunkát.

2.2. Képzés, továbbképzés – 2025. év

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendeletnek megfelelően a 2025. évben tovább folytatódott a köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége. A továbbképzési időszak időtartama négy év, mely 2022 évben kezdődött és 2025. december 31. napjával ért véget,

A kötelezően teljesítendő pontszámok nem változtak, így a középfokú végzettséggel rendelkezőknek a 4 év alatt 64 pontot, a felsőfokú végzettséggel rendelkezőknek 128 pontot kell majd megszerezniük.

A továbbképzési kötelezettség a közigazgatási alapvizsga letételének napjával kezdődik.

2025 évben 1 köztisztviselő tett sikeres alapvizsgát 3 köztisztviselő pedig sikeresen szakvizsgázott.

A képzésre kötelezettek száma a 2025-ös évben 31 fő, ebből 5 fő vezető, 19 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező és 7 fő középfokú végzettséggel rendelkező.

A négyéves képzési időszakban az előírásoknak megfelelően **mindenkinek kötelezően teljesítenie kell két képzést**, amelyek: az **Integritás-alapismeretek** és **Az Alaptörvény bemutatása és értékei**.

2022 és 2023 évben már a munkatársak nagy része elvégezte és sikeres vizsgát is tett a kötelező képzésekből.

A képzéseket, illetve az ahhoz tartozó záróvizsgákat továbbra is nagymértékben e-learning-es formában teljesítik a köztisztviselők. Az online felületen elérhető tananyag, valamint a választható vizsgaidőszak nagymértékben segíti az évközi továbbképzési időszak megfelelő beosztását, mely beosztást a képzésre jelentkezők maguk tudják megválasztani.

A közszolgálati továbbképzések költségét 2023. évtől már a Közzszolgálati Egyetem költségvetésében biztosítja az önkormányzati szervek részére.

A képzési tervnek megfelelően a köztisztviselők teljesítették a személyre szabott tervét.

A tananyag elsajátítása után mindenki sikeres vizsgát tett, a megszerzett tanulmányi pontok rögzítésre kerültek, valamint a képzés elvégzéséről tanúsítvány került kiállításra, amely a továbbiakban a személyi anyag része.

HATÓSÁGI IRODA

1.Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, ipari és kereskedelmi igazgatás

		2022.	2023.	2024.	2025.
Kereskedelmi hatósági ügyek		73	72	51	61
	Működési engedély (megszüntetés!)	1	1	1	1
	Bejelentés nyilvántartásba vétel és módosítás	51	55	31	35
	Megszűnés és megszüntetés	13	12	5	15
	Egyéb ügyek (ellenőrzés, jogsegély válasz, vendéglátóknak Jegyzői felhívás)	8	4	13	10
Ipari hatósági ügyek		18	17	17	27
	Telepengedély kiadása, megszüntetés	3	2	1	2
	Bejelentés nyilvántartásba vétel és módosítás	8	8	6	10
	Megszűnés és megszüntetés	4	1	4	5
	Egyéb ügyek (ellenőrzés, jogsegély válasz)	3	6	6	10

Birtokvédelmi ügyek		23	19	20	12
	Elutasított kérelem	11	3	3	3
	Helybenhagyó határozat	8	10	10	6
	Egyéb, végrehajtás, kizárás határozat kijavítása	4	6	7	3
Rendezvénybejelentés, szálláshely nyilvántartás, környezetvédelmi, zaj és egyéb hatósági ügy (panaszvizsgálás)		9	8	12	24
<i>ezen belül szálláshely ellenőrzés</i>			3	1	1

2. Kereskedelem, ipari igazgatás, földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás

1. A kereskedelmi igazgatás területén

2025. évben 61 kereskedelmi hatósági ügyiratban történt eljárás. 1 működési engedély került kiadásra Kingsman Bau Zrt. építőanyag kis és nagykereskedelme, 28 db új kérelem érkezett, de 5 esetében a bejelentést elutasítottuk (4 esetben hatáskör hiányában, mert rosszul adták be, 1 esetben elutasítottuk a bejelentést). További 5 esetben üzemeltető váltás került bejegyzésre. Kereskedelmi tevékenység módosítás történt 10 esetben. 15 üzlet megszűnt, ebből 11 esetben megszüntetni kellett a vállalkozás megszűnése miatt.

A vendéglátó helyek száma 2025. évben két megszűnés mellett egy új nyitott, két esetben a Hermina étterem és a cukrászda esetében is üzemeltető váltás történt.

Jelenleg 227 db üzletet tartunk nyilván.

Év	Kereskedelmi egységek száma	<i>ezen belül kiskereskedelmi üzletek (nagyker, üzleten kívüli ker. és vendéglátó nélkül)</i>	<i>ezen belül nagykereskedelmi üzlet</i>	<i>ezen belül vendéglátóhelyek</i>
		kiskereskedelmi üzlet csomagküldők és szolgáltató (fodrász, kozmetikus, mozgóbolti árus, stb.)		
2010	120	99		18
2011	136	100		18
2012	137	103		19
2013	146	109		17
2014	156	117		16
2015	141	101	14	18
2016	149	104	14	20
2017	162	110	15	18

2018	163	99		16	17
2019	166	98		17	18
2020	176	88	49	18	21
2021	197	86	69	18	24
2022	209	78	88	18	25
2023	218	74	96	19	29
2024	229	84	96	20	29
2025	227	76	102	21	28

2025. évben **az ipari hatósági ügyekben** 27 ügy indult. 10 db új bejelentés-köteles tevékenység, ezen felül a Paint Line Services Kft. 4 esetben kezdeményezte a nyilvántartásba vételt de mindnégy esetben elutasítottuk, illetve megtiltottuk a tevékenység végzését (2 tiltó határozat véglegessé is vált, jelenleg végrehajtási szakaszban tart). 1 telepengedélyezési eljárás lefolytatása (Stop'97 Bt. nem veszélyes hulladék kezelése) és 2 db telepengedély megszüntetése történt. 5 nyilvántartása megszűnt ebből 4 db megszüntetés történt hivatalból. A 2025. évben 4 hatósági ellenőrzést indítottunk, három esetben megtiltottuk a tevékenység végzését. Jelenleg összesen 91 ipari tevékenységet végző, ezen belül 10 db telepengedélyes tevékenység szerepel a hatósági nyilvántartásban.

3. Birtokvédelmi ügyek

2025. évben összesen 12 birtokvédelmi ügyirat került iktatásra. Ezen belül 9 birtokvédelmi határozat született. 6 ügyben helybenhagyó vagy részben helybenhagyó döntés, amelyben köteleztük a birtoksértőt a jogsértő állapot megszüntetésére és 3 esetben elutasítottuk a kérelmet. Végrehajtási eljárás ugyanakkor 3 ügyben indult.

Tudomásunk szerint a 2025. évi birtokvédelmi ügyekben bírósághoz nem fordult senki, nem indítottak keresetet a határozat megváltoztatása miatt.

4.Szálláshely nyilvántartás, Környezetvédelmi, zaj és egyéb hatósági ügyek

2025. évben egy új magánszálláshely került nyilvántartásba és egy megszüntette tevékenységét, emellett a LOTUS panzió átalakította nyilvántartását egyéb szálláshely szolgáltatásra. A Dobay Panzió 2025-ben indította el szálláshely szolgáltatását így **4 magán- illetve egyéb-szálláshely és 1 panzió** szerepel a nyilvántartásba. Egy esetben az NTAK felhívására indítottunk ellenőrzést, mert hosszú időn keresztül nem adott forgalmi adatszolgáltatást az NTAK-nak a magánszálláshely üzemeltetője.

2025. évben **6 rendezvény bejelentési történt**, a Halásztelki Civil Társaság mellett az Önkormányzati rendezvényei kerültek megrendezésre. Egyik rendezvény sem érte el a

szabadtéren magtartott 1000 fő feletti létszámot, így nem volt engedély köteles egyik rendezvény sem.

Egyéb hatósági ügyeken belül 2025. évben környezetvédelmi eljárás és ügy nem volt. A hatósági ügyszám ugyanakkor jobban emelkedett, mert a közterületi munka átszervezésével a tehergépjármű tárolás igazolásában 7 ügy indult, illetve állatvédelmi eljárásban is 6 ellenőrzés történt, melyből 2 esetben határozatban köteleztük az állattartót (Szemők tanya esetében kerítés építésre, illetve a Nap utcában egy galambtartót a galambdúc és a galambtartás megszüntetésére).

A hatósági ügyek mellett 2025. évben 129 db hatósági bizonyítvány kiállítása, illetve ingatlan felmérés miatt született ügyirat, melyben összesen 132 db **adó- és értékbizonyítványt kellett elkészíteni**. Végrehajtás miatt csak 15 db ügyirat, gyámhatóság részére 6 db, az Járási hivatalok hatósági eljárása szociális ellátás miatt 6 ügyben kértek adóbizonyítványt és minden további ügyirat hagyaték miatt készült.

5.Fakivágási engedélyezés

Halásztelek közigazgatási területén, közterületen lévő fákat cserjéket kivágni csak hatósági engedély alapján szabad. A **fakivágást engedélyező** határozatban a hatóság a kivágott fák pótlására kötelezi az engedélyest.

Az ügyfelek 17 esetben keresték meg Hivatalunkat fakivágási engedély iránti kérelemmel, melyek 55 db fa kivágására irányultak; 12 fa kivágása elutasításra, míg 44 fa kivágása engedélyezésre került.

Eljárás	Engedélyezés	Elutasítás	Engedély nélkül kivágott/csonkított fa	Kötelezés	Bírság
1	1			1	
2	2			2	
3		1			
4		1			
5	1			1	
6	1			1	
7	1			1	
8	4			4	
9	3			3	
10	1			1	
11	1			1	
12	15			15	

13	2			2	
14	9			9	
15	1			1	
16		10			
17	2			2	
Összesen:	44	12		44	

6. Ügyvek, közútkezelői –, tulajdonosi-, munkakezdési hozzájárulás

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közutak, és egyéb közterületek felbontásának szabályozásáról szóló 10/2023. (VI. 22.) számú önkormányzati rendeletének alapján

Ügyfelek többsége közműtervező, illetve kivitelező; leginkább újpítési ingatlanok villamos-, gázenergia ellátása, víziközműellátása miatt keresik fel a Polgármesteri Hivatalt. A lakossági megkeresések általában a közterületek rendezésére irányul. Az elmúlt évben 54 közútkezelői-, 47 tulajdonosi-, 27 munkakezdési hozzájárulás került kiadásra.

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közutak, és egyéb közterületek felbontásának szabályozásáról szóló 10/2023. (VI. 22.) számú önkormányzati rendeletének 9. § (1-3) bekezdése alapján ügyfelek 7 alkalommal nyújtottak be november 15-március 15 közötti téli időjárási időszakra vonatkozó burkolatbontási tilalom miatt felmentés iránti kérelmet Önkormányzatunkhoz, mely során a közterületi burkolatbontás nem szilárdburkolatot érintő útszakaszra engedélyezésre került.

Útellenőrzés során a Hivatal munkatársa **13 alkalommal** észlelt szabálysértést a városban, mely alapján az ingatlan tulajdonosa, hasznélvezője részére útellenőri felszólítás került kiküldésre. Két esetben indult hatósági eljárás, mely a tárgyévben nem került lezárásra.

Közútkezelői hozzájárulás:	54 db
Tulajdonosi hozzájárulás:	47 db
Munkakezdési hozzájárulás:	27 db
Útellenőri felszólítás:	13 b

7.Behajtási engedélyek:

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő közutak, és egyéb közterületek felbontásának szabályozásáról szóló 10/2023. (VI. 22.) önkormányzati rendelete szabályozza a korlátozott forgalmú helyi közút

közlekedési célú igénybevétele. A rendelkezés alapján 64 behajtási engedélyre irányuló kérelem érkezett hivatalunkhoz.

Behajtási engedélyek száma	64
-----------------------------------	-----------

8.Közterülethasználati-hozzájárulás:

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének közterületek használatával kapcsolatos szabályokról szóló 21/2017.(IX.14.) önkormányzati rendelet alapján 30 alkalommal fordultak kérelemmel Hivatalomhoz.

Közterület-használati hozzájárulás	30
---	-----------

9.Vízgazdálkodási hatósági eljárás egyedi szennyvíztisztító kisberendezés létesítéséhez, üzemeltetéséhez:

A 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet (R1.) 24. § (1) bekezdés c) pontja alapján a jegyző hatáskörébe tartozik a vízgazdálkodási hatósági eljárás az 500 m³/év mennyiséget meg nem haladó, kizárólag háztartási szennyvíz tisztítását (CE megfelelőségi jelöléssel rendelkező szennyvízkezelő berendezések kivételével) és a tisztított szennyvíz elszikkasztását szolgáló vízilétesítmény vonatkozásában.

Az elmúlt évben az ügyfelek 4 alkalommal keresték fel Hivatalunkat, összességében 9 db egyedi szennyvíztisztító berendezés engedélyezését kérték Halásztelek Város jegyzőjétől. Mivel az eszközök CE minősítésűek voltak, nem folytattunk le engedélyezési eljárást, azonban az ügyfél tájékoztatása mellett nyilvántartásba vettük az érintett ingatlanokat.

10.Elhanyagolt ingatlanok

Az ingatlan elhanyagoltsága miatt **9 alkalommal került felszólításra** ingatlantulajdonos, használó. 1 alkalommal indított hivatalunk eljárást, mely a tárgyévben nem zárult le.

Elhanyagolt ingatlan:	9
------------------------------	----------

11.Címképzés, címigazolás

Halásztelek közigazgatási területén épülő ingatlanok kapcsán 26 alkalommal kezdeményezett a lakosság címképzési eljárást. Továbbá 120 esetben adott ki Hivatalunk címigazolásról szóló hatósági bizonyítványt.

A Takarnet földhivatali nyilvántartási rendszerben az ingatlanok címei nagy számban „felülvizsgálat” alatt állnak, így az okmányirodai bejelentkezéshez az ügyfeleknek címigazolásra van szükségük.

Címképzés:	26
Címigazolás:	120

12.Szociális ügyintézés, gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás

A jegyző hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátásokat a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, illetve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályozza.

Jegyző hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

- *Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény*
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14. §-a értelmében a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.
- A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, meghatározott természetbeni támogatásnak, egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.
- Az ellátásra való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője állapítja meg a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.). 19-20/B. §-a és a Gyer. 65-67/A. §-a alapján. Pénzügyi fedezetét a központi költségvetés biztosítja.

Gyvt. 20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- **a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,**
- **b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel**
alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít,

A pénzbeli támogatás értéke gyermekeként: 6.000 Ft. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére 6.500 Ft.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törv. (a továbbiakban Gyvt.) 2016. január 01. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a **szünidei gyermekétkeztetés**.

Az új szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

2025. év folyamán a tavaszi szünidőben 3 gyermek, nyári szünidő alatt 2 gyermek, az őszi szünidőben 1 gyermek, a téli szünidő alatt egyetlen rászoruló gyermek sem vette igénybe a déli meleg főétkeztést.

Az ebédet a Hunyadi Mátyás Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola konyhája, 2314 Halásztelek, Somogyi utca 50. valamint a Mi-Csodanap Kft. 2314 Halásztelek, Kossuth Lajos utca 56. szám alatti konyha biztosította.

12.1 Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

A települési önkormányzat képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére a rendeletében meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt.

A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó kérelmek elbírálásáról az Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság dönt, a Szt. 45. §-a és a pénzbeli és természetben nyújthat támogatást.

Az ellátásra való jogosultságot a ugyanezen Bizottság bírálja el a Szt. 45.§-a és a pénzbeli és természetben nyújtható szociális ellátásokról szóló 20/2021/VII.02. önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint, melyek a következők:

Rendkívüli települési támogatás állapítható meg elsősorban:

- a) *létfenntartási gondokkal küzdő kérelmez részére*
- b) *hosszan tartó betegség idejére,*
- c) *gyógyszer és gyógyászati segédeszköz beszerzésére, kórházi költség fedezésére,*
- d) *válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,*
- e) *a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez, egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás,*
- f) *elemi kár, rendkívüli időjárás esetén, amennyiben a károsult biztosítással nem rendelkezik, vagy hathatós segítséget számára az azonnal kifizethető támogatás jelent,*

- g) aki a meghalt személy eltemetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. **(temetési támogatás)**
- h) egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás állapítható meg, **(egészségi állapot megőrzés támogatás)**
- i) a lakhatás elősegítése érdekében 50 %, illetve 100 % személyszállítási díjkedvezmény állapítható meg szociális rászorultság esetén, **(személyszállítási díjkedvezmény)**
- j) a rendkívüli települési támogatás egyszeri fűtési támogatásként állapítható meg október 1. napjától március 31. napjáig terjedő időszakra, **(szilárd tüzelőanyag támogatás)**

Rendkívüli méltánylást érdemlő körülmények esetén családonként évente egy alkalommal 40.000 forint erejéig el lehet térni.

12.2 Polgármester hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások:

Köztemetés

2025. évben 2 közköltségen történő temetés történt.

2025. évben benyújtott és elbírált kérelmek:

Megnevezés	2025. évi kérelmek száma	2025. évben megállapított támogatások száma	2025. évben elutasított kérelmek száma	Hatáskör
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	24	24	0	JEGYZŐ
Ezen belül Hátrányos-halmazottan hátrányos helyzet	15	15	0	
Hagyaték	227 (ebből 185 fő a halálesetek száma)			
Köztemetés	2	2	0	POLGÁRMESTER
Települési támogatás	82	80	2	SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

12.3 Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyintéző a 2010. évi XXXVIII. törvény, valamint a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010.(XII.31.) rendelkezései alapján hagyatéki, illetve póthagyatéki leltárt vesz fel. Ezek az ügyek általában hivatalból indulnak, a haláleset helye szerinti anyakönyvvezető értesítése alapján.

Az eljárás során belföldi jogsegély kérések alapján adatgyűjtésre, majd az öröklésben érintett személyek meghallgatására kerül sor.

Az elkészült leltárt ezek után továbbítja az ügyintéző az illetékes közjegyzőnek. Megfigyelhető, hogy egyre nagyobb számban keresik meg hatóságunkat a pénzügyi intézetek, gazdasági társaságok, szolgáltatók hagyatéki hitelezői igények bejelentése érdekében, amelyben az elhunytak tartozásait jelzik felénk.

Nagyon nagy számban jelennek meg póthagyatéki megkeresések a Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya által a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak rendezése ügyében.

2025. évben hagyatéki ügyek száma: 227 db, ebből a halálesetek száma 185 fő.

12.4 Egyéb a szociális területet érintő ügyek:

Jogsegély kérelmek

Környezettanulmány társhatóság vagy járásbíróság felkérésére **8** alkalommal készült a 2025. év során.

Belföldi jogsegélykérést, megkeresést 42 alkalommal teljesítettünk társhatóság részére vagyonleltár /gondnoki leltár/tájékoztatás/nyilatkoztatás formájában, illetve pénzügyi intézetek felé tájékoztatást nyújtottunk hozzátartozót és közjegyzőt illetően.

2025-ben 45 babacsomag iránti kérelem érkezett, mely minden esetben pozitív elbírálásban részesült.

13.Anyakönyvi ügyek, címnyilvántartás (KCR), népesség-nyilvántartás

Anyakönyvi ügyek, címnyilvántartás (KCR), népesség-nyilvántartással kapcsolatosan összesen 327 db ügy indult.

13.1

Az év során 295 db anyakönyvi ügy indult. Születés anyakönyvezésére nem került sor. Apai elismerő jegyzőkönyvek felvétele 8 alkalommal történt. Házasságkötés 58 esetben, haláleset anyakönyvezése 28 esetben történt, születési- vagy házassági névmódosítást 29 alkalommal

kérelmeztek, válás 12 esetben került rögzítésre. Anyakönyvi okirat kiállítására 228 esetben került sor.

Az anyakönyvvezető munkaidőn túl lebonyolítja a házasságkötéseket, valamint közvetítő és szervező szerepet tölt be az állampolgársági eskütetelek alkalmával és végzi a hozzá kapcsolódó adminisztrációs feladatokat. A tavalyi évben 2 alkalommal tettek állampolgársági esküt.

Az anyakönyvvezető folyamatosan vezeti az elektronikus anyakönyvi rendszert, illetve más települések anyakönyvvezetői általi megkeresésnek vagy az EAK rendszer által automatikusan generált feladatoknak eleget téve a papír alapú anyakönyvek adataiból tölti fel az elektronikus rendszert, rögzíti az adatokat, adatjavításokat és adattisztítási feladatokat végez. 2025-ben 85 ilyen rögzítés történt.

13.2 Címkezelési eljárások

Házszámozást, házszámrendezést tartalmazó eljárásokat követően, folyamatos a felülvizsgálat és címrendezés eredményeként összesen 138 esetben indult címkezelési eljárás, melyek az új közterületek címeit is tartalmazzák. Egyéb címrendezéssel kapcsolatos ügyintézés 118 alkalommal történt.

14.Rendészeti és közterületi feladatok

Közterület

Rendszeresen ellenőrzésre kerülnek a játszóterek, parkok és a közintézmények környezete. A közterületi alkoholfogyasztás a boltok mellett/közelében fordult elő, ritkábban a parkokban. Kértük a boltosokat, hogy jelezzék az érintetteknek.

Több esetben a közterületen elhelyezett gépjárművek kapcsán kellett intézkedni, amelyek nem voltak alkalmasak a közúti közlekedésre. 1 gépjármű került elszállításra. 6 gépjármű kapott felszólítást, ebből 2 tulajdonosa jelentkezett, 1 db behajtási eljárás alatt volt, a behajtó képviselője jelentkezett, a többit eltávolították a közterületről.

5 esetben telek tulajdonos kapott felszólítást arra, hogy végezze el a közterület gyommentesítését. 3 esetben hulladékos konténerek kihelyezése kapcsán figyelmeztettünk. 4 esetben úthibák javítása kapcsán adtunk ki információkat.

Közbiztonság

A közbiztonsági mutatók, a rendőrségtől kapott információk és a helyben tapasztaltak alapján a térségi és megyei összehasonlításban jók voltak. Néhány lopási kísérlet és közlekedési esemény történt az utóbbi évben.

A város nincs bűnözői csoportok látókörében, nincsenek kiépült szervezett bűnözői fészkek, amelyek különös figyelmet igényelnének. Ettől függetlenül egyéni próbálkozások előfordultak, besurranásos lopás, kábítószer terjesztés, birtoklás témában. A rendőrséggel és polgárőrséggel együttműködve tudjuk őrizni a város nyugalma. Nehezíti a munkát, hogy papíron van a

valóságban nincs körzeti megbízott. A kapitányság létszámbíránya korlátot szab a közös szolgálatban való részvételnek. A városi rendezvények során 2 alkalommal dolgozunk együtt. Egy külterületi telekre, a tököli tulajdonos jóváhagyásával, betelepült csoport hajtott végre lopási kísérleteket. Ezeket a rendőrség segítségével sikerült felszámolni, a telekről a lakóépítményeket eltávolíttatni.

Közlekedés, parkolás

Napi szinten reggelente az iskolák környezetében segíti a közterület-felügyelő a közlekedést. Felváltva a Hunyadi és a Bocskai iskolák környezetében. Alapvető probléma a tanulók parkolási kultúrája, annak hiánya.

A Hold utcában a várakozni tilos területen napi 3-5 figyelmeztetés kerül kihelyezésre.

A korlátozott parkolási idő betartatása érdekében szintén felszólítások kerültek kihelyezésre. Az érintett helyeken található szolgáltatóknak és az arra jogosultaknak egyedi parkolási engedélyek kerültek kiadásra.

2 alkalommal vett részt a közterület-felügyelő baleseti helyszínelési eljárás során forgalomirányításban.

Hulladék, szemét

Kritikus hely a reptéri út melletti földút, ide is rendszeresen helyeznek hulladékot. Várhatóan vadkamerákat helyezünk el a problémás területekre. A belterületi részeken 3 felszólítás történt a kihelyezett hulladék eltávolítására.

Kamerás rendszer

Bővítésre került a város kamerás megfigyelő rendszere. Ha valahol zavar jelentkezett azt jelzem a karbantartó cég felé. Velük a kapcsolattartás rendszeres. A rendőrség kérésére 2 esetben jött felkérés felvétel kiadására, ebből érdemi információt 1 esetben tudtunk adni.

Továbbiak

Kértük a RÜR (Rendészeti Ügyviteli Rendszer) rendszer bevezetését, ami részletes lekérdezéseket tesz lehetővé személyekre, járművekre, ebekre, rokkant igazolványokra, körözésekre. 2 esetben műküdtünk közre elkóborolt eb tulajdonoshoz való visszajuttatásában. További 3 esetben elhullott macskák kerültek begyűjtésre.

Bevezetésre került a NOVA SZNYR (NOVA Szabálysértési Nyilvántartási Rendszer Helyszíni Bírság modul). Lehetővé téve a jogszerű szankcionálás feltételeit.

A Hatósági iroda munkatársával közösen ellenőriztünk birtokvédelmi és állattartási panaszos helyszíneket 3 esetben.

Közös bejárást tartottunk a Tököli közterület-felügyelővel, hogy a repülőtér melletti gyomos – gazos és rendezetlen állapotot megszüntessük, 2 alkalommal.

ADÓ IRODA

Az Adóiroda hatósági munkái a 2025. évben

Az Adóirodán hatósági munka az adóügy terén keletkezik, az iroda a 2025-ös évben 5 főből állt. Az Adóiroda és annak működése a jegyző irányítása alá tartozik.

Halásztelek Város Képviselő-testülete által jóváhagyott helyi adórendelet értelmében (24/2020 (XI.24.) és annak módosítása a 27/2020.(XII.03.) számú rendelet) a településen a következő adónemek kerültek bevezetésre a -2021.01.01-től- a 2025-ös adóév vonatkozásában.

Helyi adónemek:

- Építményadó
- Telekadó
- Iparüzési adó
- Talajterhelési díj

Átengedett központi adónem: a Gépjárműadó nyilvántartását, beszedését 2020.12.31-ig az Adóiroda végezte. 2021. január elsejével az adóztatás átkerült a NAV-hoz, így a továbbiakban a gépjárműadóra befolyó bevétel a Magyar Államkincstárnak utalandó a 2020.12.31-ig Hatóságunknál nyilvántartott és arra befolyó hátralékok esetében, illetve adózói téves befizetés esetén az adózó kérelme alapján visszautalásra került. Gépjárműadóval kapcsolatban a 2025-ös adóévben is csak a visszautalási kérelmek kerültek iktatásra, illetve a hátralékok kapcsán a végrehajtási folyamatok.

A fentebb felsorolt négy adónem közül a legjelentősebb bevételt változatlanul a helyi iparüzési adó képviseli. 2025-ben az iparüzési adó mértéke Halásztelken 1,8 % volt - ez az érték változatlan településünkön (79,59-% a teljes adóbevételekhez viszonyítva, a megelőző évhez képest 17,6 %-os bevételnövekedéssel).

A második jelentősebb bevételi forrást nyújtó adónem a 2025-ös évben az építményadó volt (9,96 % a teljes adóbevételekhez viszonyítva - a megelőző évhez képest ebben az adónemben 24,3 %-os bevételnövekedés tapasztalható).

A következő jelentős bevételi forrás a telekadó kivetésekéből történt adóbefizetés volt (8 % a teljes adóbevételek arányában - megelőző évhez képest 65,7 %-os a növekedés). A főbb adónemeken túl a csatornarendszerre nem csatlakozó háztartásokat Talajterhelési díjfizetési kötelezettség terheli.

Ügyiratforgalom tekintetében 2025-ben a hatósági munka folyamán az ASP.Irat Szakrendszer adatai alapján 13.113 db ügyirat keletkezett, ebből az Adóirodához 10.560 db tartozik 14.687 db alszámmal.

Az ASP.ADO Szakrendszerben rögzítésre került adatok alapján határozattal 1090 db (ASP.Irat:850), végzéssel 1389 db (Irat: 1702) ügyirat zárult. A végrehajtási eljárás

megindítására és ahhoz kapcsolódóan fizetési felszólítás kiadására összesen 1253 alkalommal került sor, ebből 623 db magánszemély hátralékára vonatkozott. Inkasszót 978 tételre vonatkozóan 325 adózóra bocsájtott ki az Adóiroda, melyből 171 adózóra vonatkozóan érkezett be részteljesítés, vagy folyt be a teljes hátralékösszeg. Elektronikus formában 1715 db Értesítő került kiküldésre, 582 db pedig magánszemélyek részére papír alapon került beborítékolásra és postázásra. Fizetési könnyítés 37 esetben zárult határozattal, ebből automatikus részletfizetés 16 db, fizetési halasztás 1 db, bírság mérséklés 2 db volt és részletfizetés 11 alkalommal került pozitív elbírálásra, 4 alkalommal különös méltányosság keretében, egy alkalommal elutasításra, egy esetben történt adómérséklés részösszegre és egyben teljes összegre. Adóigazolás 67 esetben került ténylegesen kibocsátásra.

Építményadóban 523 db határozat született, ebből 193 db előíró határozat, 138 db törlés, 192 db mentesítő határozat. 258 felhívás került kiküldésre végzés formájában adatbejelentésekkel, 31 db hiánypótlással kapcsolatban, melyek hatására 123 adózó összesen 341 évre vonatkozóan nyújtott be adatbejelentést és tett eleget a fizetési kötelezettségének.

Telekadó vonatkozásában 349 db határozat készült, 158 db előíró, 22 db mentesítő- NAK igazolásokkal alátámasztva és 7 db mentesítés, 184 db törlő határozat került elkészítésre. 116 db felhívás került kiküldésre adatbejelentés elmulasztása miatt, melyből 66 felszólításhoz kapcsolódóan összesen 196 évre vonatkozóan előírt adó befizetésre is került.

Iparüzési adóban 1225 db irat került kiadásra az ASP.ADO szakrendszerből, ebből 559 esetben került bevallás javításra, 342 esetben felszólítás került kiküldésre egyéni vállalkozók és vállalkozások számára bírság nélkül, 182 esetben ismételt felszólítás is történt. Utóbbiak hatására 47 esetben történt mulasztási bírság kiszabása, ebből 1 esetben a 2. körös bírság is kiszabásra került. 67 esetben került végzés kiadásra bejelentkezésre felszólítás, illetve bevallás javításra felhívás miatt - ugyan a NAV-tól kapott állományokban szinte minden változást megküldenek, de sajnos előfordulhat olyan eset, hogy külön felszólítást kell küldelnünk a bejelentkezéssel kapcsolatban. A kiküldött felszólítások hatására 419 db felszólítással 665 évre vonatkozóan került benyújtásra a hiányzó bevallás és történt meg az ahhoz kapcsolódó befizetési kötelezettség teljesítése. 2 vállalkozással szemben került határidőmulasztás miatti bírságolás, ebből egy esetben méltányossági kérelmet nyújtottak be. 22 Iparüzési adóelőleg módosítási kérelmet bírált el az Adóiroda.

Könyvelési tételekhez kapcsolódóan 231 db irat készült átvezetések, visszautalások miatt, befizetés áthelyezése, vagy függő tétel kivezetése kapcsán.

Végrehajtás keretében 1578 db irat készült az ADO szakrendszerben. Ebből Fizetési felszólítás június végével- a már beérkezett és meg nem fizetett iparüzési adóhátralékokra koncentrálva elsősorban- 252 db került kiküldésre, augusztusban 45 db és októberben a még fennálló hátralékok miatt 322 db, novemberben 380 db felhívás készült. 79 db végzés került kiadásra a végrehajtási költségátalánnyal kapcsolatban.

Az Adóhoz kapcsolódó iktatott főszámokból 3784 db- vagyis 35,8 %-a került iktatásra az Adóirodán. A fennmaradó 6774 db iktatott iratból 3585 db NAV-tól jött változás, adatszolgáltatás és 1698 db HIPA bevallás- ezek automatikusan iktatódnak, csak nyomtatást igényelnek az ASP.IRAT program beállításainak köszönhetően, illetve a NAV változásokat már csak excelben kérjük egy iratban kinyomtatni a beérkezés napjával. A fennmaradó 1491 db főszám igényelt kézi iktatást a 2025-ös év során. Az alszámok döntő többsége az Adóirodán kerül iktatásra.

Határozat módosítására 3 alkalommal, visszavonására 1 alkalommal került sor.

A hatósági munka során 3 alkalommal került sor ügyfeleink részéről fellebbezés benyújtására. A Másodfokról visszaérkező iratok tekintetében az elsőfokú határozat megsemmisítése és új eljárásra utasítása történt, egy esetben részben jóváhagyással zárult a folyamat. Az ügyiratok határidőn belül elintézésre kerültek.

Elvégzett feladatok:

Felszólítások → Végrehajtással foglalkozó ügyintéző folyamatos munkavégzéséhez tartozott, illetve mindenki saját munkakörön belül az adott adónemhez tartozó felszólításokat intéz egyszerűsített ellenőrzés keretén belül.

Értesítések → tömegesen évi 1 alkalommal év elején - 1822 db elektronikusan került kiküldésre a vállalkozások és egyéni vállalkozók részére.

Idegenhelyi tartozások ügyiratai - jelentős mértékben lecsökkentek a 2018-ban történt NAV-nak való áttétel után.

Végrehajtásra történő átadások - Végrehajtó felé a 2018-as évtől már nem kerültek átadásra iratok.

A 2020-as adóév végétől kezdődően a Vkapu szolgáltatás segítségével megkezdtük a NAV-hoz történő átadást az eddigi eredménytelenül telt behajtási cselekmények vonatkozásában.

Inkasszó benyújtása – több alkalommal, illetve folyamatos monitoring mellett- 171 adózóval szemben volt sikeres.

Felszámolásból, végelszámolásból adódó levelezések kapcsán Hitelezői igényt jelent be Hivatalunk a hátralékkal rendelkező adózók vonatkozásában, a végelszámolások során jellemzően csak a minimális túlfizetések rendezése történik még a vállalkozás teljes megszüntetése előtt.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük az illetékességi területen működő vállalkozásokat, illetve a NAV adatszolgáltatások alapján kerülnek módosításra az adózói állapotok a Céginformációs és cégjegyzékes adatokkal történt egyeztetés után, mindezek után kerülnek megkeresésre a Felszámolók, végelszámolók további egyeztetések, igénybejelentés céljából.

A tavalyi év közepétől már a bejelentett hitelezői igények is az ASP.ADO-ban kerülnek rögzítésre.

Egyéb ügyiratok – helyszíni ellenőrzések, környezettanulmányok végzése, különböző hatóságoktól adatkérések- ezek a beépített folyamatok segítik az adóhatósági munka jogszabályi megfelelésének fenntartását, segítik az adóztatást a teljesség igénye mellett. Összegezve az Adóiroda tevékenységét elmondható, hogy a tervezett bevételeket teljesítettük.

PÉNZÜGYI IRODA

A Pénzügyi Iroda munkái a 2025. évben

A pénzügyi iroda álláshelye: 6,5 fő. 3 fő rendelkezik felsőfokú végzettséggel, továbbá 3 fő mérlegképes könyvelői szakképesítéssel.

A pénzügyi iroda munkája valamennyi hivatali szervezeti egység munkájával párhuzamosan „termelődik”, a munkafolyamatok végén – jellegéből fakadóan – legtöbbször irodánk áll.

A pénzügyi iroda a pénzügyi, számviteli és gazdálkodási feladatait az önkormányzati ASP rendszer keretén belül látja el, mely rendszeres fejlesztéseken esik át. Az országos kiterjesztéséből adódóan szinte mindennapi alkalmazkodást kíván a felhasználóktól, jellemző a gazdasági események feldolgozásának időigényessége.

A Hivatal és az önállóan működő intézmények,

- Halásztelki Tündéerkert Óvoda,
- Márai Sándor Közművelődési Intézmény és Városi Könyvtár,
- Halásztelki Humánszolgáltató Központ,

mint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek között kötött munkamegosztási megállapodás, valamint a

- Halásztelki Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat

között létrejött együttműködési megállapodás értelmében a Halásztelki Polgármesteri Hivatal pénzügyi irodája látja el a pénzügyi, számviteli, vagyongazdálkodási feladatokat.

A pénzügyi irodavezető összeállította az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a hivatal és intézmények költségvetését a jogszabály által meghatározott mérlegekkel, kimutatásokkal és szöveges indokolással együtt, mely 6 alkalommal került módosításra.

A pénzügyi, számviteli és vagyongazdálkodási feladatellátás mellett a pénzügyi iroda részt vesz a képviselő-testületi anyagok előkészítésében, a testületi döntések végrehajtásában, valamint az iroda vezeti a vagyonszámlák analitikus nyilvántartását.

Irodánk kezeli a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések ASP gazdálkodási rendszerben történő rögzítését, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, továbbá eleget tesz a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek. Az intézményi számlák pénzügyi ellenjegyzése, kontírozása, érvényesítése, könyvelése és banki átutalással történő kiegyenlítése szintén a pénzügyi iroda feladata. Kiemelt feladat az önkormányzati költségvetési elszámolási számla mellett valamennyi alszámla forgalmának feldolgozása. A szociális ügyintéző által elkészített, támogatások megítéléséről szóló határozatokat teljesítésre elő kell készíteni, mely lakcímre történő kifizetéssel, vagy banki átutalással kerül kiegyenlítésre.

Az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a hivatal és az intézmények házipénztárral rendelkeznek, mely ellátja a kifizetésekhez (számlák, egyéb kifizetések) tartozó kiadási bizonylatok, feljegyzések, számlák rendszerben történő rögzítését, feldolgozását. A pénztárak vezetése szintén a pénzügyi iroda feladata.

A helyi adókkal, pótlékokkal és bírságokkal összefüggő bevételek és kiadások értéknaponként és adónemenként kerülnek rögzítésre, kontírozásra és könyvelésre.

A készletek és kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartásba vételével, leltározásával, valamint azok selejtezésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a nagyértékű tárgyi eszközök nyilvántartását, állományváltozását is irodánk vezeti. Negyedévente beruházási statisztikát kell készíteni, valamint az állományváltozást és értékcsökkenés feladását el kell végezni.

A pénzügyi iroda a vonatkozó belső szabályzatai alapján 2025. évben tételes leltározást nem végzett.

Magyar Államkincstár felé önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, hivatal és intézmények tekintetében az alábbi adatszolgáltatások határidőre benyújtásra kerültek:

- havonta időközi költségvetési jelentések,
- negyedévente mérlegjelentések,
- éves mérlegjelentés,
- éves költségvetési beszámoló,
- összevont (konszolidált) beszámoló.

A feladat súlyát annak nagyságán túl a szoros határidőből történő „kicsúszás” szankciója jelenti.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet „171. § (1) Az Áht. 108. § (3) bekezdés a) és b) pontja szerinti bírság mértéke - elmulasztott adatszolgáltatásonként - legalább ötvenezer, legfeljebb négymillió forint. A bírság összegének megállapításakor a Kincstár a kötelezettségszegés súlyát és ismétlődő jellegét mérlegeli.

(2) Az Áht. 108. § (3) bekezdés c) pontja szerinti, költségvetési évenkénti, egyszeri bírság mértéke legalább ötvenezer, de legfeljebb kétmillió forint. A bírság összegének megállapításakor a Kincstár a szabad kiadási előirányzatokat meghaladó kötelezettségvállalások nagyságrendjét mérlegeli.

(3) Ha az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére az (1) bekezdés szerinti bírság kiszabását követően sem kerül sor, a bírság a kiszabásától számított minden újabb eltelt harminc napot követően ismételten kiszabásra kerül. A bírság első alkalommal történő kiszabását követő hatvanadik naptól az ismételten kiszabott bírság összege az (1) bekezdés szerint megállapított összeg kétszerese.”

Továbbá, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A. § és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. évi törvény 83. § (6) bekezdés alapján amennyiben a helyi önkormányzat beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, az a nettó finanszírozás folyósításának felfüggesztését vonja maga után, amelyről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jogosult dönteni.

Az iroda ellátja az állami hozzájárulások igénylésével és elszámolásával kapcsolatos teendőket. A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Pest Vármegyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítása 2 alkalommal történik (májusban és októberben).

Az előírt időszakokra elkészítettük, valamint a NAV részére határidőben továbbítottuk a bevallásokat, kérelmeket (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó, köztartozás mentes igazolás).

Az iroda látja el az Államkincstár által megküldött (önkormányzati és intézményi vonatkozású) bérkimutatások és a humánpolitikai ügyintéző által elvégzett számfejtések könyvelését, a bérek egyezőségének ellenőrzését és a nettó finanszírozás lekönyvelését.

Az online közétkeztetési rendszer (Menza Pure) felületén az étkezés megrendelésén és lemondásán túl a számlák kiállítása is megtörténik. A felhasználóknak könnyebbséget jelent, mivel azonnal bankkártyával vagy átutalással teljesíteni tudják a számláikat és közvetlenül tájékozódhatnak az egyenlegükről. A közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok megduplázódtak az iroda munkáját illetően, tekintettel arra, hogy a befizetéseket és a számlákat mind az ASP rendszerben, mind pedig az étkezési online felületen kezelni kell.

A Halásztelki Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett főzőkonyha 2025. évi adagszámai:

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Mindössz.
Iskola alsó tagozat reggeli	2 286	2 218	2 327	1 679	2 106	1 177	0	0	2 998	2 080	2 685	1 858	21 414
Iskola alsó tagozat ebéd	6 931	6 880	7 471	5 369	6 700	3 608	0	0	7 690	5 734	7 469	5 158	63 010
Iskola alsó tagozat uzsonna	6 267	6 221	6 763	4 854	6 059	3 268	0	0	7 103	5 290	6 854	4 780	57 459
Iskola felső tagozat reggeli	451	458	486	337	420	232	0	0	603	426	562	396	4 371
Iskola felső tagozat ebéd	2 471	2 410	2 614	1 860	2 289	1 304	0	0	2 997	2 219	2 843	1 936	22 943
Iskola felső tagozat uzsonna	349	336	380	270	345	185	0	0	580	367	460	306	3 578
Gimnázium reggeli	16	8	19	13	10	8	0	0	64	32	40	28	238
Gimnázium ebéd	323	310	335	205	197	95	0	0	443	314	362	267	2 851
Gimnázium uzsonna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Óvoda reggeli	6 705	6 483	7 433	5 266	7 508	5 664	440	1 526	7 092	5 786	6 951	5 175	66 029
Óvoda ebéd	6 705	6 483	7 433	5 266	7 508	5 664	440	1 526	7 092	5 786	6 951	5 175	66 029
Óvoda uzsonna	6 013	5 808	6 658	4 764	6 776	5 148	429	1 501	6 460	5 273	6 267	4 651	59 748
Ovi alkalmazott	42	37	67	52	42	8	0	0	77	45	70	47	487
Munkahelyi étk. ebéd	753	812	871	654	763	644	31	118	722	492	595	430	6 885
Külsős étk.ebéd	712	611	709	658	566	647	96	382	487	522	513	419	6 322
Szociális étk. ebéd	1 965	1 821	1 883	1 848	1 812	1 776	345	1 584	1 907	0	0	0	14 941
Szünidei gyerek ebéd	0	0	0	15	0	12	8	19	0	5	0	0	59
Magán óvoda reggeli	582	493	593	558	613	554	81	276	662	616	662	489	6 179
Magán óvoda ebéd	582	493	593	558	583	554	81	276	662	616	662	489	6 149
Magán óvoda uzsonna	582	493	593	558	583	554	81	276	662	616	662	489	6 149
Tábor alsó tagozat reggeli	0	0	0	0	0	0	0	234	0	0	0	0	234
Tábor alsó tagozat ebéd	0	0	0	0	0	0	0	254	0	0	0	0	254
Tábor alsó tagozat uzsonna	0	0	0	0	0	0	0	234	0	0	0	0	234
Tábor felső tagozat ebéd	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	0	0	28
Tábor gimnázium ebéd	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	40
Mindösszesen	43 735	42 375	47 228	34 784	44 880	31 102	2 032	8 274	48 301	36 219	44 608	32 093	415 631

Az Oktatási Hivatal felé teljesítendő köznevelési intézmények fenntartásával kapcsolatos pénzügyi, gazdálkodási adatszolgáltatási kötelezettség 2025. évben, az óvodai neveléssel összefüggésben határidőre megvalósult.

A forgóeszköz hitelszerződés miatt évente adósminősítést végez a K&H Bank Zrt., a részletes adatszolgáltatást teljesítette az iroda.

Az év utolsó negyedében a Magyar Államkincstár felé az adósságot keletkeztető ügylet állomány alakulásáról is megvalósult az adatszolgáltatás.

A jogszabályi változásokból és a helyi sajátosságokból adódóan a szabályzatok felülvizsgálata megtörtént, az alábbi szabályzatban a szükséges módosításokat végeztük el:

- Pénzkezelési szabályzat

2025. évben az Önkormányzat pénzügyi helyzetét az Állami Számvevőszék nem ellenőrizte.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklet II.1.2.1. Óvodaműködtetés támogatása jogcím alapján az Önkormányzat igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatra került sor a Magyar Államkincstár által. Hatósági ellenőrzésről készült, BPM-ÁHI/4165-406/2025. számú jegyzőkönyv alapján, az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult.

A központi költségvetésből származó támogatások 2024. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására irányuló hatósági ellenőrzést folytatott 2025. évben a Magyar Államkincstár. A BPM-ÁHI/5784-2/2025. számú jegyzőkönyv alapján, az ellenőrzés eltérés megállapítása nélkül zárult.

A 191/2024. (XII.10.) számú Képviselő-testületi határozattal jóváhagyott, Halásztelek Város Önkormányzata és a kapcsolódó költségvetési szervek 2025. évi belső ellenőrzési terve alapján, a belső ellenőr által elvégzett ellenőrzések során az iroda által végzett feladatok is vizsgálatra kerültek:

- A pénzforgalomban megjelenő kiadások teljesítésének és elszámolásának ellenőrzése.
- Márai Sándor Közművelődési Intézmény és Városi Könyvtár átfogó ellenőrzése.
- Halásztelki Tündérkert Óvoda humánerőforrás gazdálkodásának ellenőrzése, pedagógus béremelés megvalósításának vizsgálata.

Halásztelek Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 37/2023. (III.22.) számú határozattal jóváhagyott, 2023. április 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat előírásai szerint a pénteki munkanap távmunkavégzés. Megfelelő munkaszervezéssel és a kollégák együttműködő hozzáállásával gördülékenyen, a központilag előírt határidőket betartva az adatszolgáltatások és jelentési kötelezettségek elkészültek és feladásra kerültek a pénzügyi iroda munkatársai által.

Néhány 2025. évi statisztikai adat:

(darab)

Megnevezés	Halásztelek Város Önkormányzata	Halásztelki Polgármesteri Hivatal	Halásztelki Tündérkert Óvoda	Márai Kult Halásztelek	Halásztelki Humánszolgáltató Központ	Bolgár Önk.	Összesen:
Bejövő számla (aktív)	2 341	1 028	614	425	1 027	16	5 451
Kimenő számla (nem sztomózott)	465	6 025	1 774	390	2 967	0	11 621
Egyéb bizonylat (igazolt)	1 490	214	149	104	325	23	2 305
Utalványrendelet (nem inaktívált)	5 107	14 834	2 967	1 019	4 702	40	28 669
ebből bevételi jogcímű	1 323	7 300	1 799	238	2 910	0	13 570
ebből kiadási jogcímű	480	7 534	34	31	29	1	8 109
ebből utalva vagy teljesítve	5 079	7 767	2 955	1 019	4 661	40	21 521
ebből bankkal összevezetett	4 403	7 537	2 689	735	4 358	38	19 760
ebből pénztárral összevezetett	209	100	67	74	55	1	506
Pénztári forgalom	215	100	69	74	55	1	514
ebből bejövő	72	26	29	43	25	0	195
ebből kimenő	143	74	40	31	30	1	319
Kontírozás követel oldalon	24 187	111 261	24 862	4 824	26 405	296	191 835
Kontírozás tartozik oldalon	27 460	101 886	22 405	5 016	24 693	331	181 791
Szerződések	1 743	6 803	2 233	786	1 771	25	13 361
ebből bevételi jogcímű	382	6 075	1 807	428	1 175	8	9 875
ebből kiadási jogcímű	1 361	728	426	358	596	17	3 486
Vezetett bankszámlák száma	22	1	1	1	1	1	27
Pénztárak	1	1	1	1	1	1	6
Bankszámla kivonatok darabszáma	1 393	249	219	163	244	48	2 316
Főkönyvek az intézményben	1 536	1 019	1 003	1 030	1 012	1 028	6 628

A Főépítész hatósági munkái a 2025. évben

Az előző évben 169 db főszámos ügyben 364 db alszámos irat keletkezett a főépítésznél.

Az ügyek jelentős részét lakossági kérelemre történt tájékoztatások tették ki, emellett voltak településképi véleményezési, településképi bejelentési eljárások, szakmai konzultáció iránti kérelemre és előzetes szakhatósági állásfoglalás iránti kérelemre indult eljárások is.

2025-ben is sok kérelem érkezett régebbi építéshatósági iratok másolatainak vagy hitelesített másolatainak kiadására vonatkozóan, valamint az illetékes építésügyi hatóság is több ízben kérte régi hatósági iratok és tervdokumentációk elküldését.

Az előző évben még mindig érkeztek hatósági bizonyítvány kiállítása iránti kérelmek a családi fogyasztói közösségekre vonatkozó kedvezmények igénybevételével kapcsolatosan.

A településrendezési eszközök 2020-ban elindult módosításának egyeztetési eljárása folytatódott a 2025. évben, lezárult az eljárás véleményezési szakasza is, a beérkező, véleményező hatóságok, államigazgatási szervek és egyéb szervezetek által kiadott véleményeket a tervezői válaszokkal együtt a képviselő-testület elfogadta, a szükséges változtatásokat a végső véleményezési dokumentációba a tervezők beépítették, a dokumentációt elküldték az egyeztetési eljárás utolsó szakaszát alkotó záró véleményezésre.

Közbeszerzések, Beszerzések, Pályázatok 2025. évben

Közbeszerzések:

A 2025. évben elfogadott közbeszerzési tervben nem szerepelt közbeszerzési eljárás.

Beszerzések:

Halásztelek Város belterületi közútjainak hóeltakarítása, síkosságmentesítése 2024-2025. évre

Halásztelek belterületi utak karbantartása 2025 évben

Közterületek karbantartása

Kamerahálózat bővítése-elektromos csatlakozási pontok kiépítése

Polgármesteri Hivatal iratanyagainak selejtezése, rendezése, maradandó értékű iratok levéltárba történő átadása

Ősz utca sportpálya fázisbővítése

Elektromos hiányosságok javítása Sportcentrumban

2 db klíma telepítése Hunyadi Mátyás Ált. Isk. főzőkonyhájában

Halásztelki Tündérkert Óvoda (2314 Halásztelek, Óvoda u. 3.) nagy bejárat (gazdasági bejárat) mentén lévő udvar vízelvezetésének kialakítása

Bölcsőde Iskola utcai telephelyén kazán csere

Posta köz belső vízelvezetés hálózat átépítés (HRSZ: 894/3-on lévő akna megszüntetése, mellékmérők áthelyezése a HRSZ: 892 -n lévő mérőaknába, HRSZ: 892 és HRSZ: 894/3 ingatlanok között a meglévő vezeték cseréje és az épület előtti visszakötése a meglévő hálózatra)

Márai Sándor Művelődési Ház előtetőjének javítási munkái

Iskola u. 2. bölcsőde játékbeszerzése

Polgármesteri Hivatal épületében fűtést ellátó keringtető szivattyú cseréje és a kazánházban található 5 db nyomásmérő és 8 db automata légtelenítő cseréje 3 db

Hunyadi Mátyás Általános Iskola főzőkonyhájának villamos elosztó szekrényének tervezése

Akácos u. martaszfaltozása Megyedülőtől gátig

Merkúr utca Tejút utca és hrsz.: 3062/10 közti szakaszán, valamint a Tejút utcai bölcsőde Merkúr utcai részén 40m hosszon, 4,5m szélességben martaszfaltozás

Bolgárkertész u. 52. előtt szikkasztó árok kialakítása

Akácos u. 13/2. előtt szikkasztó árok építése

Halásztelki Polgármesteri Hivatal épületében 3 db Aux Delta 3 3,5kW típusú klíma telepítése, üzembe helyezése

Szenderffy F. utcától Diófasor utcai buszmegállóig a II. Rákóczi Ferenc út kerítése mentén járda felújítása 6 cm vastag térkő burkolattal

Hunyadi Mátyás Általános Iskola udvarán belül kialakított zárt parkolótól iskola udvarán lévő járdáig járda kialakítása/felújítása 6 cm vastag térkő burkolattal

2314 Halásztelek, II. Rákóczi Ferenc út 38. előtt járda felújítása 6 cm vastag térkő burkolattal

Közvilágítási hálózat bővítése Akácos, Zenthe Ferenc, Bujtor István, Latinovits Zoltán utcákban

Szent Erzsébet tér térvilágítás kiépítése 1db acél kandeláber és LED lámpatest telepítésével, kábelfektetéssel, kamerahálózat előkészítésével

Kisgyár utca 51. és 53. szám előtti szikkasztó árok építése

Tündérkert Óvodába (Óvoda u. 3.) mosogatógép beszerzése

Mozgáskorlátozott parkoló kialakítása Polgármesteri Hivatal mögött

Utcatábla megrendelése 300 db

Halásztelek Város területén a jelenlegi szabványos kódolású hangfrekvenciás vevők budapesti kódolású HF vevőkre történő cseréje – a halásztelki közvilágítás igazítása a budapesti közvilágításhoz

Halásztelki Tündérkert Óvoda Iskola utcai telephelyén villamosbiztonsági és villámvédelmi rendszereinek felülvizsgálata, és a dokumentációk elkészítése

Márai Sándor Közművelődési Intézmény villamosbiztonsági és villámvédelmi rendszereinek felülvizsgálata, valamint a dokumentációk elkészítése

Halásztelki Polgármesteri Hivatal és Posta köz 4. sz. 894/4 hrsz. alatti irodaépület villamosbiztonsági felülvizsgálata és a dokumentációk elkészítése

Halásztelki Tündérkert Óvoda Iskola utcai telephelyén (hrsz.: 326/2, Dózsa György utca felől) parkoló építési munkái

Nyertes Pályázatok:

Versenyképes Járások Program keretein belül Szigetszentmiklós Járás (Szigetszentmiklós, Dunaharaszti, Szigethalom, Halásztelek, Tököl, Dunavarsány, Délegyháza, Majosháza, Taksony) településein közlekedési ellenőrző Traffiboxok kihelyezése a szükséges infrastruktúrával - Projekt azonosító száma: 4034917282

Teljes támogatás összege: 250M Ft, 100% intenzitású. Halásztelek ebből 19.968.210.- Ft támogatásban részesül.

Informatikai Fejlesztések 2025. évben

Eszközpark fejlesztés

A teljes szerverpark hardveres és szoftveres állományának komplett cseréje megtörtént a 2025-ös évben.

- Microsoft Exchange levelező szerver 2016-os verzióról 2025-ös verzióra
- A levelező szerver Windows operációs rendszerének frissítése 2016-ról 2025-re
- Domain controller (Tartományvezérlő) Windows Server 2016 operációs rendszerének frissítése Windows Server 2025-re
- A terminál szerver frissítése Windows Server 2025-re
- A 10.1.1.196-os Windows Server 2016-os verziója Windows Server 2025-re
- VPN csatlakozások IPsec szabvány szerinti modernizálása, ezáltal biztonságosabbá tétele
- Wifi hálózat leválasztása a belső hálózatról VLAN technológiával. Ehhez szükséges volt, hogy az Access Pointoknál (Deco) portolható és VLAN-t is támogató switchek legyenek telepítve.
- A régi Dell szerver hardver cseréje
- Meglévő Asterisk telefonközpont virtualizációja

Elkészült fejlesztések

Megnevezés	Leírás
Új szerver a régi Dell szerver helyett	Előregedett Dell szerver hardver cseréje modern HP nagyteljesítményű szerver számítógépre.
4db Windows Server 2025	Az ActiveDirectory, Exchange, Terminál szerver és HyperVisor gépek kialakítása
50db Terminal Srv User CAL	Home office és távoli munkavégzéshez terminál szerver
Windows Exchange Server 2025	Exchange 2016 levelező szerver cseréje.
Telefonközpont csere	előregedett telefonközpont hardver virtualizációja és cseréje

Az Önkormányzati szerver parkot mind a Polgármesteri Hivatal, a Márai Közművelődési Intézmény és városi könyvtára, a Humánszolgáltató és a Tündérváros Óvoda is használja.

Szoftver licencek

Az ESET vírusirtó licence aktuális 2025 évre megvásárlásra került. A lecserélt irodai számítógépek MsWindows 11® és Office 2024® licenceinek megvásárlása és telepítése.

A szerverekhez beszereztük a MsWindows 2025® Operációs rendszereket, és Exchange® levelező licenc kulcsokat.

Irodai PC kliensek

- A Windows 11 futtatására alkalmas gépek frissítése
- Microsoft Office csomagok frissítése a kliens gépeken, vagy felhasználó szám alapú nagyvállalati Microsoft Office előfizetés bevezetése, dobozos verziók vásárlása helyet.
- Windows 11 futtatására alkalmatlan kliens gépek cseréje osztályok szerint:
 - Pénzügy
 - Városrendezési iroda
 - HR iroda

Ethernet hálózat nyomvonal optimalizáció

Az alagsori rack szekrénybe optikai szálon érkező internet végpont 1GByte/sec-os vonalának tetőtérbe történő felhúzása. Mikrotik központi router tetőtéri fogadó rack szekrénybe való átköltöztetése, szünetmentes tápegységről (UPS) táplálása. A szerverpark 10.1.1.x IP címtartományának az irodai kliensek és wifi hálózat 192.168.1.x címeitől való hardveres leválasztása.